

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7»  
(МБОУ «СОШ № 7»)

ПРИКАЗ

г. Нефтеюганск

30.08.2024

№ 465

О составе бракеражной комиссии

В соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", с целью осуществления контроля за качеством готовой пищевой продукции,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить бракеражную комиссию с 01.09.2024 в следующем составе:

1.1. Председатель: Агафонова Е.В. – ответственный за организацию питания;

1.2. Члены комиссии в основном корпусе:

- Кулик В.П., заведующий производством (по согласованию);

- Медицинский работник (по согласованию);

- Агафонова Е.В., ответственный за организацию питания.

1.3. Члены комиссии (в дополнительном корпусе (дошкольное образование)):

- Мурзакова Е.Б., заместитель директора по УВР;

- Медицинская сестра (по согласованию);

- Гринченко Е.В., повар-бригадир (по согласованию).

2. Председателю бракеражной комиссии контролировать результаты бракеража в учетных документах: в журнале бракеража готовой кулинарной продукции и акте (при выявлении брака пищевой продукции).

3. Членам бракеражной комиссии:

3.1. В дни работы МБОУ «СОШ № 7» контролировать качество пищевой продукции, приготовленной на пищеблоке;

3.2. Руководствоваться в своей деятельности Положением о бракеражной комиссии (приложение);

3.3. Членам комиссии фиксировать результаты бракеража в учетных документах: в журнале бракеража готовой кулинарной продукции и акте (при выявлении брака пищевой продукции).

3.4.Своевременно сообщать председателю комиссии об ухудшении здоровья и о невозможности исполнения обязанностей ввиду отсутствия в МБОУ «СОШ № 7».

4.Секретарю учебной части ознакомить с настоящим приказом ответственных работников под подпись и разместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте организации.

5.Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Е.О. Куанышев

## Положение о бракеражной комиссии

### **1. Общие положения**

1.1. Бракеражная комиссия осуществляет контроль за доброкачественностью готовой продукции, который проводится органолептическим методом.

Комиссия является постоянно действующим органом, состав которого в соответствии с Положением формируется из числа работников организации. Персональный состав комиссии утверждает директор организации приказом.

1.2. В состав комиссии входят:

Председатель – представитель администрации.

Члены комиссии:

- работник пищеблока;
- педагогический работник;
- медицинский работник.

Бракеражная комиссия состоит из 3 человек.

1.3. Отсутствие отдельных членов комиссии не является препятствием для ее деятельности. На основании приказа вносятся изменения в состав бракеражной комиссии в случае отсутствия одного или нескольких её членов.

1.4. Председатель комиссии является ее полноправным членом. В случае равенства голосов при голосовании в комиссии голос председателя является решающим.

### **2. Основные цели и задачи комиссии**

2.1. Комиссия создается с целью осуществления постоянного контроля качества пищевой продукции, приготовленной на пищеблоке организации.

2.2. Задачи создания и деятельности комиссии:

- контроль массы всех пищевых продуктов (штучных изделий, полуфабрикатов, порционных блюд, продукции к блюдам);
- органолептическая оценка всей готовой пищевой продукции (состав, вкус, температура, запах, внешний вид, готовность).

2.3. Возложение на комиссию иных поручений, не соответствующих цели и задачам, не допускается.

2.4. Решения, принятые комиссией в рамках имеющихся у нее полномочий, содержат указания, обязательные для исполнения всеми работниками организации либо, если в таких решениях прямо указаны работники организации, непосредственно которым они адресованы для исполнения.

### **3. Права, обязанности членов комиссии**

3.1. Члены комиссии вправе:

-выносить на обсуждение конкретные предложения по организации питания;

-ходатайствовать о поощрении или наказании работников пищеблока;

-находиться в помещениях пищеблока для проведения бракеража готовой пищевой продукции.

### 3.2. Члены комиссии обязаны:

-ежедневно являться на бракераж готовой пищевой продукции за 20 минут до начала раздачи;

-добросовестно выполнять возложенные функции: отбирать пробы готовой пищевой продукции; проводить контрольное взвешивание и органолептическую оценку;

-выносить одно из трех обоснованных решений: допустить к раздаче, направить на доработку, отправить в брак;

-ознакомиться с меню, таблицами выхода и состава продукции, изучить технологические и калькуляционные карты приготовления пищи, качество которой оценивается;

-своевременно сообщить руководству организации о проблемах здоровья, которые препятствуют осуществлению возложенных на них функций;

-осуществлять свои функции в специально выдаваемой стерильной одежде: халате, шапочке, перчатках и обуви;

-перед тем как приступить к своим обязанностям, вымыть руки и надеть стерильную одежду;

-присутствовать на заседании при директоре организации по вопросам расследования причин брака готовой пищевой продукции;

-фиксировать результаты бракеража в учетных документах: в журнале бракеража готовой кулинарной продукции и акте (при выявлении брака).

## 4. Деятельность комиссии

4.1. Деятельность комиссии регламентируется настоящим Положением, действующими санитарными требованиями.

4.2. Работники организации обязаны содействовать деятельности комиссии: представлять затребованные документы, давать пояснения, предъявлять пищевые продукты, технологические емкости, посуду.

## 5. Заключительные положения

5.1. Члены комиссии работают на добровольной основе.

5.2. Члены комиссии несут персональную ответственность за выполнение возложенных на них функций и за вынесенные в ходе деятельности решения.

5.3. Директор организации вправе учитывать работу членов комиссии при распределении стимулирующих выплат.