



Администрация города Нефтеюганска
**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
НЕФТЕЮГАНСКА**

ПРИКАЗ

01.03.2021

№ 179-п

г. Нефтеюганск

**Об участии обучающихся общеобразовательных организаций
города Нефтеюганска во Всероссийских проверочных работах,
в 2021 году**

На основании приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.03.2021 № 10-П-279 «Об организации проведения всероссийских проверочных работ на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2021 году», с целью обеспечения организации и проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории города Нефтеюганска, в 2021 году, приказываю:

1. Утвердить порядок организации и проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях, расположенных на территории города Нефтеюганска, в 2021 году (далее – Порядок) согласно приложению 1.

2. Отделу общего образования, инспектирования, оценки качества образования Департамента образования и молодежной политики администрации города Нефтеюганска (далее – Департамент) (Н.В. Фомина) обеспечить:

2.1. Организацию проведения ВПР в соответствии с порядком проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в 2021 году (далее – Порядок проведения ВПР ХМАО-Югры), утвержденным приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.03.2021 № 10-П-279 «Об организации проведения всероссийских проверочных работ на территории Ханты-Мансийского автономного округа –

Югры в 2021 году» (далее – Приказ Департамента ХМАО-Югры).

2.2.Аккредитацию граждан на участие в ВПР в качестве общественного наблюдателя.

2.3.Контроль за проведением и проверкой работ участников ВПР общеобразовательных организаций города Нефтеюганска.

2.4.Учет результатов ВПР для анализа текущего состояния муниципальной системы образования, принятие управленческих решений в целях повышения качества образования на уровне муниципального образования.

3.Муниципальному координатору (О.Ю. Базыльникова) обеспечить:

3.1.Консультационное сопровождение общеобразовательных организаций города Нефтеюганска в период проведения ВПР.

3.2.Взаимодействие с автономным учреждением дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования», Департаментом образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, в части предоставления и получения необходимой информации по вопросам сопровождения проведения ВПР.

3.3.Координацию вопросов участия общеобразовательных организаций города Нефтеюганска в ВПР.

4.Руководителям муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций, руководителю частного общеобразовательного учреждения «Нефтеюганская православная гимназия» (А.И. Быкасов):

4.1.Составить расписание проведения ВПР в 4-8-х, 10-11-х классах в соответствии с Планом-графиком оценочных процедур, утвержденным приказом департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 15.02.2021 № 10-П-192 «О проведении мониторинга качества общего образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2021 году».

4.2.Довести информацию о сроках проведения ВПР до обучающихся, их родителей (законных представителей).

4.3.Назначить:

4.3.1.Ответственного организатора общеобразовательной организации;

4.3.2.Организаторов в аудитории;

4.3.3.Технических специалистов.

4.4.Обеспечить:

4.4.1.Проведение эффективной разъяснительной работы с обучающимися, их родителями (законными представителями), педагогами по вопросам организации и проведения ВПР.

4.4.2.Участие в ВПР:

4.4.2.1.Обучающихся 4-8-х классов - в штатном режиме (100% обучающихся);

4.4.2.2.Обучающихся 10-х классов - в режиме апробации (30% обучающихся);

4.4.2.3.Обучающихся 11-х классов – для каждого класса по учебным

предметам, не выбранным для прохождения государственной итоговой аттестации в форме единого государственного экзамена, государственного выпускного экзамена.

4.4.3.Разработку порядка проведения ВПР в общеобразовательной организации на основании Порядка проведения ВПР ХМАО-Югры, Порядка.

4.4.4.Соблюдение требований информационной безопасности при проведении ВПР.

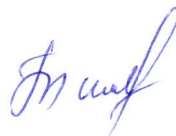
4.4.5.Создание условий для получения объективных результатов определения уровня учебных достижений учащихся, осваивающих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

4.4.6.Анализ результатов ВПР и принятие управленческих решений в целях повышения качества образования на уровне общеобразовательной организации.

5.Возложить персональную ответственность за соблюдение порядка проведения ВПР и обеспечение объективности оценивания работ участников ВПР на руководителей общеобразовательных организаций.

6.Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора Департамента Н.А. Скокову.

Директор Департамента



Т.В. Лямова

**Порядок
организации и проведения всероссийских проверочных работ
в общеобразовательных организациях, расположенных на территории
города Нефтеюганска, в 2021 году
(далее – Порядок)**

1. Основные положения

1.1. Результаты Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) входят в состав показателей комплексной оценки качества образовательных результатов.

1.2. ВПР проводятся ежегодно в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, расположенных на территории города Нефтеюганска (далее – ОО).

1.3. Перечень учебных предметов и классов, обучающиеся которых в обязательном порядке являются участниками ВПР, а также перечень предметов и классов, по которым решение об участии в ВПР принимает образовательная организация, ежегодно утверждается приказами Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент ХМАО-Югры).

1.4. Цели проведения ВПР:

1.4.1. Осуществление мониторинга системы образования города Нефтеюганска, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральным компонентом государственного стандарта общего образования в ОО;

1.4.2. Совершенствование преподавания учебных предметов и повышение качества образования в ОО.

1.5. ВПР на территории города Нефтеюганска в 2021 году проводится в соответствии с приказами Департамента ХМАО-Югры, приказами АУ ДПО ХМАО-Югры «Институт развития образования», приказами департамента образования и молодежной политики администрации города Нефтеюганска (далее – Департамент), рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, рекомендациями Рособнадзора.

2. Организация и проведение ВПР

2.1. ВПР на территории города Нефтеюганска в 2021 году проводится в соответствии порядком проведения ВПР в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Порядок проведения ВПР ХМАО-Югры), настоящим Порядком, порядком организации и проведения ВПР в ОО.

2.2. ВПР проводится в штатном режиме в 4-8-х классах:

2.2.1. В 4 классах: по предметам «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир»;

2.2.2. В 5 классах: по предметам: «Русский язык», «Математика», «История», «Биология»;

2.2.3. В 6 классах: по предметам «Русский язык», «Математика» - для всех классов параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» - для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора;

2.2.4. В 7 классах: по предметам «Русский язык», «Математика», «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Иностранный язык» («Английский язык», «Немецкий язык», «Французский язык»).

2.2.5. В 8 классах: по предметам «Русский язык», «Математика» - для всех классов параллели; «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» - для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора;

2.2.6. В 11 классах: по предметам «История», «Биология», «География», «Физика», «Химия», «Иностранный язык» («Английский язык», «Немецкий язык», «Французский язык») - для каждого класса по учебным предметам, не выбранным для прохождения государственной итоговой аттестации в форме единого государственного экзамена, государственного выпускного экзамена.

2.3. ВПР проводится в режиме апробации в 10-х классах по учебному предмету «География». Режим апробации подразумевает участие в ВПР 30% обучающихся 10-х классов. Выборка рассчитывается от общего количества обучающихся в ОО (без учёта обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, далее – ОВЗ).

2.4. Расписание проведения ВПР утверждается локальным актом ОО, при этом ОО самостоятельно определяют дату проведения ВПР, устанавливая день/дни из указанного в графике проведения ВПР периода. Проведение ВПР возможно в течение нескольких дней.

2.5. Количество дней на участие в ВПР по иностранным языкам ОО определяет самостоятельно с учетом требований к техническому, аппаратному и программному обеспечению.

2.6. Время начала проведения ВПР ОО определяет самостоятельно с учетом кадровых, технических и ресурсных возможностей.

2.7.ОО обеспечивают порядок и дисциплину в классах при проведении ВПР. Рекомендуется рассадка по одному участнику за партой и проведение работы не менее чем двумя организаторами в классе. Окончательное решение по рассадке и количеству организаторов принимает ОО с учетом кадровых, технических и ресурсных возможностей.

2.8.Организация и проведение ВПР осуществляется с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19).

2.9.При проведении ВПР:

2.9.1.Ответственный организатор руководствуется инструкцией в соответствии с приложением 1 к Порядку проведения ВПР ХМАО-Югры;

2.9.2.Организатор в аудитории руководствуется инструкцией в соответствии с приложением 2 к Порядку проведения ВПР ХМАО-Югры;

2.9.3.Общественный наблюдатель руководствуется инструкцией в соответствии с приложением 3 к Порядку проведения ВПР ХМАО-Югры;

2.9.4.Технический специалист руководствуется инструкцией в соответствии с приложением приложение 4 к Порядку проведения ВПР ХМАО-Югры.

2.10.При оценивании ответов участников ВПР члены комиссии по проверке работ участников ВПР руководствуются инструкцией в соответствии с приложением 5 к Порядку проведения ВПР ХМАО-Югры.

2.11.В день проведения ВПР ответственный организатор проводит инструктаж со всеми специалистами, привлекаемыми к проведению ВПР, с фиксацией в журнале инструктажей (приложение 1 к Порядку).

2.12.Проведение ВПР, проверка работ, выполненных обучающимися при проведении ВПР, направление сведений по каждому классу по каждому учебному предмету в виде заполненных форм в Федеральную информационную систему «Оценка качества образования» (далее – ФИС ОКО) осуществляется ОО в соответствии с порядком проведения ВПР в ОО.

3. Обеспечение объективности

3.1.В целях обеспечения объективности проведения ВПР ОО организуют общественное наблюдение за процедурой проведения ВПР в ОО, общественное наблюдение за процедурой проверки работ участников ВПР в ОО.

3.2.В качестве общественных наблюдателей могут быть привлечены лица из числа:

3.2.1.Педагогических работников образовательных организаций, не являющихся преподавателями по соответствующему учебному предмету и не обучающихся участников ВПР;

3.2.2.Родительской общественности, в том числе представителей управляющих советов муниципальных образовательных организаций, а также членов совета по государственно-общественному управлению, за

исключением родителей (законных представителей) обучающихся, принимающих участие в ВПР.

3.3. Аккредитацию граждан на участие в ВПР в качестве общественного наблюдателя осуществляет Департамент на основании личных заявлений граждан.

3.4. В целях обеспечения объективности проведения ВПР, контроля за проведением ВПР Департамент вправе:

3.4.1. Направлять независимых наблюдателей, в том числе специалистов Департамента, в ОО на всех этапах проведения ВПР;

3.4.2. Получать доступ к работам участников ВПР и отчетным формам по итогам проверки, проводить анализ объективности проведенной проверки в соответствии с системой оценивания отдельных заданий и проверочных работ в целом;

3.4.3. Организовать работу муниципальной комиссии по проверке работ участников ВПР;

3.4.3. Организовать перекрестную проверку работ участников ВПР на уровне муниципалитета;

3.4.4. Организовать выборочную перепроверку отдельных работ с привлечением специалистов сферы образования, обладающих необходимыми знаниями для участия в проверке работ, не являющихся сотрудниками данной организации.