

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7»
(МБОУ «СОШ № 7»)

ПРИКАЗ

г. Нефтеюганск

15.06.2021

№ 463

Об организации работы МБОУ «СОШ № 7»

В целях реализации Постановления губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 14.06.2021 года № 83 «О дополнительных мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19», на основании приказа Департамента образования и молодежной политики администрации города Нефтеюганска от 15.06.2021 № 405-п «О внесении изменений в приказ от 12.05.2020 № 320-п «Об организации работы организаций, подведомственных Департаменту образования и молодежной политики администрации города Нефтеюганска в период режима повышенной готовности в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры»»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Пункт 1 приказа МБОУ «СОШ № 7» от 29.03.2021 № 71 «Об организации работы МБОУ «СОШ № 7» в период с 01.04.2021» изложить в следующей редакции:

«Перевести работников в возрасте 65 лет и старше, гражданам, имеющих хронические заболевания, сниженный иммунитет, на дистанционную работу».

2. Установить Регламент допуска на работу сотрудников, приступающих к исполнению обязанностей по прибытию из отпусков после 20 июня 2021 года в Ханты-Мансийский автономный округ - Югру из других регионов Российской Федерации, при соблюдении одного из следующих условий:

- наличие результата теста на ПЦР - исследование, в том числе экспресс-методом, подтверждающего отсутствие COVID-19. Дата забора материала не должна превышать 3 дней со дня прибытия в Ханты-Мансийский автономный округ - Югру;

- наличие антител класса G (IgG) к COVID-19. Срок действия такого результата исследования составляет 30 дней со дня сдачи биоматериала для проведения исследования;

-прохождение вакцинации от COVID-19.

3. Не направлять в служебные командировки сотрудников до прохождения полного курса вакцинации от COVID-19, за исключением сотрудников, имеющих антитела класса G (IgG) к COVID-19.

4. Заведующему хозяйством (Лоскутова Ю.Н.), старшему воспитателю (Минина О.Н.) организовать работников основного здания и здания дошкольного отделения исключаящее взаимодействие и разделяющее рабочие потоки.

5. Секретарю учебной части содержание настоящего приказа довести до сведения всех работников письменно или средствами электронных технологий.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора



Н.В. Крохалева