

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7»

ПРИКАЗ

31.08.2012

№ 527

О создании рабочей группы по
Федеральным государственным требованиям

На основании приказа Министерства образования и науки РФ ОТ 23.11.2009 года № 655 «Об утверждении федеральных государственных образовательных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Р.Ш.Курмашевой, заместителю директора по УВР обеспечить условия для реализации приказа №655 в группах общеразвивающей направленности.

2. Утвердить положение «О рабочей группе по внедрению Федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования» согласно приложения № 1.

3. Утвердить план работы рабочей группы по внедрению Федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования согласно приложения № 2.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Р.Ш.Курмашеву, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Директор

Е.И.Суровцова

Секретарь учебной части
Ю.И. Пономарева
8 (3463) 23 46 34
В дело
01-10

Положение
о рабочей группе по внедрению Федеральных
государственных требований к структуре основной
общеобразовательной программы дошкольного образования

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по внедрению федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования (далее – творческая группа) создана на период внедрения Федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования в целях информационного, консалтингового и научно-методического сопровождения этого процесса.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Федерации, Уставом общеобразовательного учреждения, а также настоящим Положением.

1.3. Состав рабочей группы определяется приказом директора школы из числа наиболее компетентных представителей педагогического коллектива, администрации, возглавляет рабочую группу председатель.

2. Задачи рабочей группы.

2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

- информационная и научно-методическая поддержка разработки и реализации комплексных и единичных проектов внедрения Федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

- экспертиза единичных проектов внедрения Федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

- экспертиза комплексных проектов внедрения Федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

- утверждение планов-графиков реализации комплексных проектов внедрения Федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

- утверждение результатов экспертизы единичных проектов внедрения Федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

- представление информации о результатах внедрения Федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

- подготовка предложений по стимулированию деятельности педагогов по разработке и реализации проектов внедрения федеральных государственных

требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

3. Функции рабочей группы.

3.1. Рабочая группа в целях выполнения возложенных на нее задач:

- формирует перечень критериев экспертной оценки результатов деятельности педагогов и их объединений по внедрению ФГТ;
- обеспечивает необходимые условия для реализации проектных технологий при внедрении ФГТ;
- принимает участие в разрешении конфликтов при внедрении ФГТ;
- периодически информирует педагогический совет о ходе и результатах внедрения ФГТ;
- принимает решения в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам.

4. Порядок работы рабочей группы.

4.1. Рабочая группа является коллегиальным органом. Общее руководство Рабочей группой осуществляет председатель группы.

4.2. Председатель группы:

- открывает и ведет заседания группы;
- осуществляет подсчет результатов голосования;
- подписывает от имени и по поручению группы запросы, письма;
- отчитывается перед Педагогическим Советом о работе рабочей группы.

4.3. Из своего состава на первом заседании рабочая группа избирает секретаря. Секретарь ведет протоколы заседаний рабочей группы, которые подписываются всеми членами группы. Протоколы творческой группы сшиваются в соответствии с правилами по делопроизводству и сдаются на хранение. Протоколы группы носят открытый характер и доступны для ознакомления.

4.4. Члены творческой группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями творческой группы.

4.5. Члены творческой группы имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в группу;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- в письменном виде высказывать особые мнения;
- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

Вопросы, выносимые на голосование принимаются большинством голосов от численного состава рабочей группы.

По достижению рабочей группой поставленных перед ней задач, и по окончании ее деятельности, председатель группы сшивает все документы творческой группы и сдает их на хранение.

5. Права рабочей группы.

5.1. Рабочая группа имеет право:

- вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с разработкой и реализацией проекта внедрения Федеральных государственных

требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению рабочей группы;
- выходить с предложениями к директору школы и другим членам администрации школы по вопросам, относящимся к ведению рабочей группы;
- требовать от руководителей проектов необходимые справки и документы, относящиеся к деятельности рабочей группы;
- приглашать для принятия участия в работе группы разработчиков проекта;
- привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

6. Ответственность рабочей группы.

6.1. Рабочая группа несет ответственность:

- за объективность и качество экспертизы комплексных и единичных проектов внедрения Федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования в соответствии с разработанными критериями;
- за своевременность представления информации Педагогическому совету о результатах внедрения Федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- за качество и своевременность информационной, консалтинговой и научно-методической поддержки реализации единичных проектов внедрения Федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- за своевременное выполнение решений Педагогического совета, относящихся к внедрению Федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования; планов-графиков реализации комплексных и единичных проектов внедрения федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- компетентность принимаемых решений.

7.Срок действия настоящего Положения – до внесения соответствующих изменений.

План работы рабочей группы по внедрению
Федеральных государственных требований к структуре
основной общеобразовательной программы дошкольного образования

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Приказ о создании рабочей группы по внедрению ФГТ	Сентябрь	Курмашева Р.Ш., заместитель директора по УВР
2.	Смотр – конкурс «О готовности к новому учебному году» Цель: Создание благоприятных условий для воспитательной образовательной работы с детьми в соответствии с ФГТ к предметно – развивающей среде (Iэтап).	Сентябрь	Суровцова Е.И., директор, Курмашева Р.Ш., заместитель директора по УВР, воспитатели
3.	Знакомство с нормативной правовой документацией, необходимой при разработке ООП ДО	Сентябрь	Курмашева Р.Ш., заместитель директора по УВР, воспитатели
4.	Мониторинг уровня развития личностных качеств дошкольника (нач. уч.г.)	Октябрь	Воспитатели, специалисты
5.	Корректировка и утверждение «Индивидуальных маршрутов развития ребенка»	Октябрь	Курмашева Р.Ш., заместитель директора по УВР, воспитатели, специалисты
6.	Соотнесение разделов программы «Предшкольная пора», видов детской деятельности с образовательными областями.	Октябрь	Воспитатели
7.	Образовательные области и их интеграция. Образовательная область «Социализация» и ее интеграция. Открытый просмотр игры в группах.	Октябрь	Суровцова Е.И., директор, Курмашева Р.Ш., заместитель директора по УВР, воспитатели, специалисты
8.	Организация деятельности в образовательной области «Коммуникация» и интеграция с другими областями.	Январь	Учитель – логопед, воспитатели

9.	Оценка соответствия имеющейся предметно–развивающей среды ФГТ (IIэтап)	Январь	Курмашева Р.Ш., заместитель директора по УВР, воспитатели
10.	Чтение и анализ статей в аспекте ФГТ в журналах «Д.В», «УДОУ» и др. периодических изданиях.	В течении года	Курмашева Р.Ш., заместитель директора по УВР, воспитатели, специалисты
11.	Реализация образовательных областей: «Физическая культура», «Здоровье». Семинар – практикум по теме: «Физкультурно – оздоровительная работа с детьми дошкольного возраста»	Декабрь Февраль	Курмашева Р.Ш., заместитель директора по УВР, воспитатели
12.	Комплексно – тематическое перспективное планирование по старшему дошкольному возрасту.	В течение года	Курмашева Р.Ш., заместитель директора по УВР, воспитатели, специалисты
13.	Организация деятельности с детьми в образовательных областях «Познание» (чтение художественной литературы) и «Художественное творчество».	Март	Воспитатели, специалисты
14.	Изучение новинок литературы по внедрению и реализации ФГТ.	В течении года	Курмашева Р.Ш., заместитель директора по УВР, воспитатели, специалисты
15.	Мониторинг уровня развития личностных качеств дошкольника (конец уч. г.).	Апрель-май	Воспитатели, специалисты
16.	Мониторинг качества образования.	Май	Суровцова Е.И., директор, Курмашева Р.Ш., заместитель директора по УВР
17.	Анализ работы за 2012 -2013 уч. год.	Май	Курмашева Р.Ш., заместитель директора по УВР

Лист ознакомления

С приказом от 31.08.2012 № 527 «О создании рабочей группы по Федеральным государственным требованиям» ознакомлены:

Р.Ш.Курмашева _____ «____» _____ 2012г.

О.М.Санникова _____ «____» _____ 2012г.

Т.Н.Морозова _____ «____» _____ 2012г.

Л.А.Самиева _____ «____» _____ 2012г.