



Администрация города Нефтеюганска

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ
ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НЕФТЕЮГАНСКА**

ПРИКАЗ

13.01.2014

№ 6-нп

г. Нефтеюганск

О внесении изменений в приказ от 27.05.2013 № 49-нп «Об утверждении административного регламента департамента образования и молодёжной политики администрации города Нефтеюганска по предоставлению муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка на учёт и зачисления детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 " ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с распоряжением администрации города Нефтеюганска от 05.09.2013 № 88-нп «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Уставом города Нефтеюганска приказываю:

1. Внести в приказ департамента образования и молодёжной политики администрации города Нефтеюганска от 27.05.2013 № 49-нп «Об утверждении административного регламента департамента образования и молодёжной политики администрации города Нефтеюганска по предоставлению муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка на учёт и зачисления детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» следующие изменения: в приложении к приказу:

1.1. Подпункт 2.6.5 раздела 2 изложить в следующей редакции:
«2.6.5. Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (опубликован в печатном периодическом издании «Собрание законодательства РФ», 31.12.2012, № 53)».

1.2. Раздел 5 изложить в следующей редакции:
«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц (муниципальных служащих).

5.1. Жалоба на нарушение порядка предоставления муниципальных услуг, вызвавшаяся в неправомерных решениях и действиях (бездействии) Департамента, Учреждения и его должностных лиц при предоставлении

муниципальных услуг подаётся в Департамент, Учреждение в письменной форме, в том числе путём почтового отправления, при личном приёме или в электронном виде.

5.2. Жалоба должна содержать:

а) наименование Департамента, Учреждения, должностного лица Департамента, Учреждения, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

б) фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения юридического лица (далее – заявитель), а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ физическому или юридическому лицу;

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Департамента, Учреждения, его должностного лица;

г) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Департамента, Учреждения, его должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы, подтверждающие доводы заявителя, либо их копии (при наличии).

5.3. В случае, если жалоба подаётся через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя.

В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.4. Приём жалоб в письменной форме осуществляется Департаментом, Учреждением в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал запрос на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги).

В случае подачи жалобы при личном приёме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. В электронном виде жалоба подается заявителем посредством официального сайта органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.6. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в подпунктах а, б, в пункта 5.3, представляются в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.7. Жалоба рассматривается Департаментом, Учреждением, предоставляющим муниципальную услугу, порядок предоставления которой был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) Департамента, Учреждения, его должностных лиц. В случае если обжалуются решения руководителя Департамента, Учреждения, жалоба рассматривается заместителем главы администрации города, координирующим соответствующее направление деятельности.

5.8. В случае, если жалоба подана заявителем в Департамент, Учреждение, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе в соответствии с требованиями [пункта 5.7](#), в течение трех рабочих дней со дня ее регистрации указанный Департамент, Учреждение направляет жалобу в уполномоченный, в соответствии с требованиями [пункта 5.7](#), на ее рассмотрение орган администрации и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе администрации, в соответствии с требованиями [пункта 5.7](#).

5.9. Жалоба может быть подана заявителем через многофункциональный центр. При поступлении жалобы многофункциональный центр обеспечивает её передачу в уполномоченный, в соответствии с требованиями [пункта 5.7](#), на её рассмотрение, Департамент, Учреждение в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и администрацией города, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

5.10. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- а) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- б) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- в) требование представления заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- г) отказ в приёме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

д) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами Российской Федерации и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

е) требование внесения заявителем при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами;

ж) отказ Департамента, Учреждения, его должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.11. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного статьёй 5.63 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, или признаков состава преступления, должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

5.12. Департамент, Учреждение обеспечивают:

а) оснащение мест приёма жалоб;

б) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Департамента, Учреждения, их должностных лиц, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приёме;

в) заключение соглашения о взаимодействии в части осуществления многофункциональным центром приёма жалоб и выдачи заявителям результатов рассмотрения жалоб.

5.13. Жалоба, поступившая в Департамент, Учреждение, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня её поступления. Жалоба рассматривается в течение пятнадцати рабочих дней со дня её регистрации.

В случае обжалования отказа Департамента, Учреждения, его должностного лица в приёме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.14. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Департамент, Учреждение принимает решение об удовлетворении жалобы либо об отказе в её удовлетворении.

При удовлетворении жалобы Департамент, Учреждение принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее пяти

рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.15. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме.

5.16. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование Департамента, Учреждения, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

в) фамилия, имя, отчество или наименование заявителя;

г) основания для принятия решения по жалобе;

д) принятое по жалобе решение;

е) в случае признания жалобы обоснованной, сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.17. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается ответственным лицом за рассмотрение жалоб на решения, действия (бездействие) руководителей, должностных лиц Департамента, Учреждения, предоставляющих муниципальные услуги (далее – ответственные лица).

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью ответственного лица, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

5.18. Департамент, Учреждение отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы физическим или юридическим лицом, полномочия которого не подтверждены в соответствии с пунктом 5.3.

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.19. Департамент, Учреждение вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.».

1.3. Приложение 1 к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка на учёт и зачисления детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» изложить в следующей редакции:

« Список муниципальных образовательных учреждений, предоставляющих муниципальную услугу «Приём заявлений, постановка на учёт и зачисления детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

Наименование образовательного учреждения	Юридический адрес	Ф.И.О. директора образовательного учреждения	График работы образовательной организации	Телефон	Адрес электронной почты	Адрес сайта
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7»	628305, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), город Нефтеюганск, 11 микрорайон, здание № 61	Суровцова Елена Ивановна	понедельник – пятница – с 08.00 до 20.00 часов суббота – с 08.00 до 20.00 часов выходной день – воскресенье	8(346 3)234 634	sosh7_ugansk@mail.ru	www.mou-sosh7.ucl
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 10»	628311, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), город Нефте-юганск, 13 микрорайон, здание № 68, 628312, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), город	Краснов Федор Юрьевич	понедельник – пятница – с 08.00 до 20.00 часов суббота – с 08.00 до 18.30 часов выходной день – воскресенье	8(346 3)256 545	sosh10_ugansk@mail.ru	http://school10-yugansk.ru/index.php/oshkole

	Нефтеюганск, Юго-Западная зона, гор. СУ- 62, здание № 25					
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Прогимназия «Сообщество»	628303, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), город Нефтеюганск, 10 микрорайон, здание № 16	Шамрицкая Галина Григорьевна	понедельник – пятница – с 08.00 до 19.00 часов выходной день – суббота, воскресенье	8(346 3)227 550	shs3_ugansk@mail.ru	http://www.progimnaziya.caduk.ru
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Начальная школа – детский сад № 4»	628305, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), город Нефтеюганск, 11а микрорайон, улица Магистральная, здание № 20	Чурилова Елена Викторовна	понедельник – пятница – с 08.00 до 19.00 часов выходной день – суббота, воскресенье	8(346 3)228 002	shs4_ugansk@mail.ru	http://www.school4ugansk.lact.ru/
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Начальная школа – детский сад № 15»	628310, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), город Нефтеюганск, 16а микрорайон, здание № 65	Канчурина Римма Габдрауфовна	понедельник – пятница – с 08.00 до 18.00 часов выходной день – суббота, воскресенье	8(346 3)247 636	shs15_ugansk@mail.ru	www.school15ugansk.edu.ru
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение	628311, Российская Федерация, Ханты-	Доброрадова Людмила Васильевна	понедельник – пятница – с 08.00 до 18.00 часов	8(346 3)254 464	shs24_ugansk@mail.ru	http://ugansk-sh-

для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Начальная школа – детский сад № 24»	Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), город Нефтеюганск, 13 микрорайон, здание № 51		выходной день – суббота, воскресенье			sad24.wbn.ode.ru/
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей»	628303, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), г. Нефтеюганск, 9 микрорайон, строение № 31	Видинеева Альбина Геннадьевна	понедельник, вторник, среда, четверг, пятница – с 07.00 до 19.00 часов суббота, воскресенье – выходной день	8(3463)238461	dou1_ugansk@mail.ru	www.dou1ugansk.h18.ru
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2»	628305, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), г. Нефтеюганск, 11 микрорайон, строение № 109	Крестоношина Наталья Александровна	понедельник, вторник, среда, четверг, пятница – с 07.00 до 19.00 часов суббота, воскресенье – выходной день	8(3463)234424	dou2_ugansk@mail.ru	http://www.kolosok2.h19.ru/
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинирован	628307, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская	Макаркина Галина Александровна	понедельник, вторник, среда, четверг, пятница – с 07.00 до 19.00 часов	8(3463)238460	dou5_ugansk@mail.ru	www.etsadik5.ru

ного вида № 5»	область),г.Нефтеюганск, 8 микрорайон, здание № 26		суббота, воскресенье – выходной день			
Муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение «Детский сад №6 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей»	628301, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область),г.Нефтеюганск, 5 микрорайон, строение № 15	Лукьянцева Светлана Карловна	понедельник, вторник, среда, четверг, пятница – с 07.30 до 17.30 часов суббота, воскресенье – выходной день	8(3463)276626	dou6_ugansk@mail.ru	www.mdoa.yds6.ru
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей»	628303, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область),г.Нефтеюганск, 6 микрорайон, здание № 64	Мазейна Елена Валентиновна	понедельник, вторник, среда, четверг, пятница – с 07.00 до 19.00 часов суббота, воскресенье – выходной день	8(3463)221403	dou7_ugansk@mail.ru	www.mdo7du.ymo.voc.hka.narod2.ru
Муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение «Центр развития ребёнка - детский сад № 8»	628311, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область),г.Нефтеюганск, 13 микрорайон, здание № 46	Малыгина Венера Ахатовна	понедельник, вторник, среда, четверг, пятница – с 07.30 до 17.30 часов суббота, воскресенье – выходной	8(3463)249519	dou8_ugansk@mail.ru	http://do8ugansk.ru/about

			день			
Муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение города Нефтеюганска «Детский сад № 9»	628311, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), г. Нефтеюганск, 14 микрорайон, здание № 43	Кузьмина Анна Анатольевна	понедельник, вторник, среда, четверг, пятница – с 07.30 до 17.30 часов суббота, воскресенье – выходной день	8(3463)237103	dou09_u gansk@ mail.ru	www.ugansk-dou9.narod.ru
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 10 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательному-речевому развитию детей»	628309, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра (Тюменская область), г. Нефтеюганск, 3 микрорайон, здание № 18	Курмачёва Ирина Анатольевна	понедельник, вторник, среда, четверг, пятница – с 07.00 до 19.00 часов суббота, воскресенье – выходной день	8(3463)234745	dou10_u gansk@ mail.ru	http://mdou10ugansk.narod2.ru
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 12 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательному-речевому развитию детей»	628309, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), г. Нефтеюганск, 2 микрорайон, строение № 28	Румянцева Валентина Алексеевна	понедельник, вторник, среда, четверг, пятница – с 07.00 до 19.00 часов суббота, воскресенье – выходной день	8(3463)221512	dou12_u gansk@ mail.ru	www.dou12-ugansk.narod2.ru
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение	628309, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный	Боченкова Наталья Петровна	понедельник, вторник, среда, четверг, пятница – с	8(3463)277144	dou13_u gansk@ mail.ru	http://13uga.nsk.detk

«Детский сад комбинированного вида № 13»	округ - Югра (Тюменская область), г. Нефтеюганск, 2 микрорайон, здание № 31		07.00 до 19.00 часов суббота, воскресенье – выходной день			in-club.ru/about/cate
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 17 комбинированного вида»	628303, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), г. Нефтеюганск, 9 микрорайон, здание № 32	Бухтиярова Татьяна Ивановна	понедельник, вторник, среда, четверг, пятница – с 07.00 до 19.00 часов суббота, воскресенье – выходной день	8(3463)221716	dou17_ugansk@mail.ru	http://dou17-ugansk.narod2.ru
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 18 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей»	628303, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), г. Нефтеюганск, 9 микрорайон, здание № 30	Тунгусова Марина Геннадьевна	понедельник, вторник, среда, четверг, пятница – с 07.00 до 19.00 часов суббота, воскресенье – выходной день	8(3463)221494	dou18_ugansk@mail.ru	http://mbdou18.ucoz.ru/
Муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение города Нефтеюганска «Центр развития ребёнка – детский сад № 20»	628307, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), г. Нефтеюганск, 8 микрорайон, здание № 29	Голубева Лариса Николаевна	понедельник, вторник, среда, четверг, пятница – с 07.30 до 17.30 часов суббота, воскресенье – выходной день	8(3463)252713	dou20_ugansk@mail.ru	www.Dou20ugansk.h12.ru

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №25 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательному-речевому развитию детей»	628310, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), г. Нефтеюганск, 12 микрорайон, здание № 22	Шаповалова Наталья Николаевна	понедельник, вторник, среда, четверг, пятница – с 07.00 до 19.00 часов суббота, воскресенье – выходной день	8(3463)270760	dou25_ugansk@mail.ru	http://www.dou25-ugansk.narod.ru
Муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение «Центр развития ребёнка - детский сад № 26»	628311, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), г. Нефтеюганск, 13 микрорайон, здание № 9	Кузьмина Нина Ивановна	понедельник, вторник, среда, четверг, пятница – с 07.30 до 17.30 часов суббота, воскресенье – выходной день	8(3463)256542	dou26_ugansk@mail.ru	http://www.86-dou-26.org
Муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение «Детский сад № 32 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей»	628310, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), г. Нефтеюганск, 16 микрорайон, здание № 13	Басова Наталья Григорьевна	понедельник, вторник, среда, четверг, пятница – с 07.30 до 17.30 часов суббота, воскресенье – выходной день	8(3463)254708	dou32_ugansk@mail.ru	http://www.32ugansk.detkin-club.ru/

2. Направить приказ главе города В.А.Бурчевскому для обнародования (опубликования) и размещения на официальном сайте органов местного самоуправления города Нефтеюганска в сети Интернет.

3. Настоящий приказ вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Т.М.Мостовщикова

Лист согласования

к проекту приказа департамента образования и молодёжной политики администрации города Нефтеюганска
«О внесении изменений в приказ от 27.05.2013 № 49-нп «Об утверждении административного регламента департамента образования и молодёжной политики администрации города Нефтеюганска по предоставлению муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка на учёт и зачисления детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

1. Визы:

Заместитель главы администрации города	С.Е. Михалева
Исполняющий обязанности начальника юридическо-правового управления	Д.М. Черепанич
Директор департамента по делам администрации	С.В. Мочалов

2. Проект разработан:
главным специалистом отдела дошкольного образования Ю.Г. Шиловских.
Телефон: 23 45 41.

3. Примечание (замечания):

4. Рассылка:
ДОиМП
Дума города.

