

ПРИНЯТО  
решением  
педагогического совета  
от 31.05.2019

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МБОУ «СОШ № 7»  
от 31.08.2019  
№ 700 (приложение 3)

РАССМОТРЕНО  
На заседании  
Управляющего совета  
от 29.05.2019

С учетом мнения Совета  
родителей  
от 27.05.2019

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления, учащихся, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы, муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 7»  
(МБОУ «СОШ № 7»)

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления, учащихся муниципального бюджетного Школы «Средняя общеобразовательная школа № 7» (далее – Порядок) регламентирует перевод, отчисление и восстановление учащихся муниципального бюджетного Школы «Средняя общеобразовательная школа № 7» (далее - Школа) при обучении по дополнительным общеразвивающим программам.

1.2. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся Школы составлены в соответствии со следующими правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания»

1.3. Целью настоящего Порядка является защита прав детей на дополнительное образование.

1.4. При переводе, отчислении и восстановлении учащихся в творческие объединения Школы не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.

## 2. Порядок и основания перевода и отчисления

2.1. Перевод учащихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.2. Перевод учащихся осуществляется на основании заявления об отчислении в порядке перевода учащегося в связи с переводом в принимающую организацию.

2.3. Заявление подаётся в приёмную и регистрируется в журнале регистрации заявлений.

2.4. В заявлении об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;

б) дата рождения;

в) объединение;

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.5. На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося (Приложение) об отчислении в порядке перевода, Школа в трёхдневный срок издает приказ об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием даты его отчисления.

2.6. Отчисление учащихся из Школы осуществляется на основании приказа:

1) по завершении программы обучения;

2) по медицинским показаниям, препятствующим обучению.

3) по собственному желанию.

2.7. Отчисление учащихся из Школы осуществляется на основании заявления:

1) по медицинским показаниям, препятствующим обучению.

2) по собственному желанию.

2.8. Права и обязанности учащегося, предусмотренные локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты его отчисления из Школы.

## 3. Порядок и основания восстановления

3.1. По ходатайству родителей (законных представителей) отчисленный учащийся может быть восстановлен в объединении или зачислен в установленном порядке в другое объединение Школы для продолжения обучения.

## 4. Заключительные положения

4.1. Спорные вопросы по переводу, отчислению и восстановлению учащихся, возникшие в процессе обучения регулируются Положением об урегулировании споров между участниками образовательного процесса Школы или судебном порядке.

Приложение 1  
к Порядку и основаниям перевода и  
отчисления и восстановления  
учащихся муниципального бюджетного  
учреждения «Средняя  
общеобразовательная школа № 7»,  
утверждённого приказом

Учетный номер \_\_\_\_\_

Директору Е.И. Суровцовой  
Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_,  
родителя (законного представителя)

заявление.

Прошу отчислить в порядке перевода \_\_\_\_\_  
(принимающая организация,

\_\_\_\_\_ населённый пункт, субъект Российской Федерации)

моего(ю) сына (дочь) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребёнка)

\_\_\_\_\_ (дата рождения ребёнка)

ученика(цу) \_\_\_\_\_  
(объединение)

с \_\_\_\_\_  
(дата отчисления)

\_\_\_\_\_  
(дата) (подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Приложение 2  
к Порядку и основаниям перевода и  
отчисления и восстановления  
учащихся муниципального  
бюджетного учреждения «Средняя  
общеобразовательная школа № 7»,

Учетный номер \_\_\_\_\_

Директору Е.И. Суровцовой  
Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_,  
родителя (законного представителя)

**З А Я В Л Е Н И Е**

Прошу отчислить моего ребенка \_\_\_\_\_  
(Ф.И. ребенка)

из объединения

« \_\_\_\_\_ »

в связи (нужное отметить галочкой):

<input type="checkbox"/>	по собственному желанию;
<input type="checkbox"/>	по состоянию здоровья;
<input type="checkbox"/>	с переездом в другой город.
<input type="checkbox"/>	другое

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ год

\_\_\_\_\_

подпись