ПРИНЯТО
решением педагогического
совета
от 30.08.2014

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «СОШ № 7»
от 30.08.2014
№ 510 (приложение 30)

РАССМОТРЕНО
На заседании
Управляющего совета
от 28.08.2014

С учетом мнения Совета
родителей
от 28.08.2014

Положение об Управляющем совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» (МБОУ «СОШ № 7»)

1.Обшие положения.

1.1.Управляющий совет является коллегиальным органом управления муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» (далее – ОО), состоящий из избранных, назначенных членов и имеющий управленческие полномочия по решению и согласованию значимых вопросов функционирования и развития ОО.

1.2.Управляющий совет осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами, а также регламентом Управляющего совета.

2.Состав Управляющего совета.

2.1.Управляющий совет состоит из избираемых членов:

а) родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, воспитанников всех уровней общего образования;

б) педагогических и иных работников ОО;

в) представителей первичной профсоюзной организации ОО.

2.2.В состав Управляющего совета также входят назначенные члены:

г) директор ОО (по должности);

д) представитель Учредителя.

2.3.В состав Управляющего совета входят учащиеся 9-11 классов.

2.4.Общая численность Управляющего совета составляет не менее 9 человек, при этом количество членов из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, учащихся не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов Управляющего совета, количество членов из числа работников ОО не может превышать 1/4 от общего

числа членов, представителей учащихся должно быть не менее одного от каждой параллели 9, 10, 11 классов.

2.5.По решению Управляющего совета в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и общественная деятельность, знания и опыт могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию ОО.

3.Компетенция Управляющего совета.

3.1. К компетенции Управляющего совета относится:

а) утверждение программы развития и образовательных программ ОО;

б)установление режима занятий учащихся по представлению Педагогического совета, в том числе продолжительности учебной недели, времени начала и окончания занятий;

в) принятие решения о введении требований к одежде учащихся;

г) заслушивание по представлению директора ОО и утверждение ежегодного публичного отчёта ОО по итогам учебного и финансового года;

д) представление ежегодного публичного отчёта ОО общественности и Учредителю;

е) содействие в привлечении ОО средств из внебюджетных источников;

ё) участие в определении системы стимулирования качественного труда работников ОО;

ж) рассмотрение вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в ОО;

з) принятие положения об Управляющем совете ОО, изменений в него;

и) иные полномочия, закреплённые за Управляющим советом по решению Учредителя ОО.

3.2.Заседание Управляющего совета считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины его членов. Решения принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании Управляющего совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Управляющего совета.

3.3.Члены Управляющего совета избираются сроком на 2 года и работают на общественных началах.

3.4. Вопросы, не отведенные к компетенции Управляющего совета, носят рекомендательный характер. Вопросы порядка работы Управляющего совета, не урегулированные настоящим Уставом, определяются положением и регламентом работы Управляющего совета, принятыми им самостоятельно.

3.5.Управляющий совет избирает председателя, который выполняет функции по организации работы Управляющего совета и ведет заседания; секретаря, который выполняет функции фиксации решений Управляющего совета.

3.6.Заседание Управляющего совета проводят согласно плана работы, не реже 2 раза в год.

3.7.Секретарь Управляющего совета ведет протоколы Управляющего совета, протоколы хранятся 3 года.

3.8.Решения Управляющего совета размещают на сайте ОО рубрике «Информация для родителей» и стенде ОО в течение 3-х дней после их принятия.