

Положение о мониторинге внеурочной деятельности учащихся

Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», письмом ДОО Минобрнауки России от 12.05.2011 № 03 – 296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного стандарта общего образования».

1. Общие положения.

1.1. Внеурочная деятельность – образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального и основного общего образования.

1.2. Внеурочная деятельность организуется в классах, перешла на ФГОС.

1.3. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки учащихся.

1.4. Данное положение регламентирует организацию внеурочной деятельности учащихся в соответствии с требованиями ФГОС для начальной школы: порядок нормирования и учета, организации внеурочной деятельности, а также определяет ее формы и виды.

2. Цель и задачи

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов учащихся 1-3-х классов в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования общеобразовательной организации.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей учащихся школы путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.3. Внеурочная деятельность может быть использована на введение учебных курсов, факультативов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы учащихся.

3. Направления, формы, виды организации внеурочной деятельности

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются образовательной организацией в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования. Подбор направлений, форм и видов деятельности, осуществляемый в соответствии с индивидуальными

образовательными потребностями учащихся обеспечивает достижение планируемых результатов учащихся в соответствии с основной образовательной программой начального и основного общего образования Школы на основании личного заявления родителей (законных представителей).

3.2. Внеурочная деятельность организуется:

по направлениям развития личности: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное, военно-патриотическое, общественно-полезная и проектная деятельность;

по видам: игровая, познавательная, досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество (трудовая) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; краеведческая деятельность;

в формах: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, консультации, тренинги, дискуссионные клубы, деловые игры, диспуты, экскурсии, конференции, дебаты, образовательные ток-шоу, поисковые исследования, общественно-полезные практики, через организацию деятельности учащегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями (законными представителями).

3.3. Порядок смены видов и форм учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования определяет образовательная организация.

3.4. Направления внеурочной деятельности рассматриваются как содержательный ориентир при построении образовательных программ, а разработку и реализацию конкретных форм внеурочной деятельности школьников основывать на видах деятельности.

4. Организация внеурочной деятельности

4.1. Внеурочная деятельность учащихся объединяет все виды деятельности школьников (кроме учебной деятельности на уроке), в которых возможно и целесообразно решение задач их воспитания и социализации.

4.2. Учащиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

4.3. Внеурочная деятельность может быть организована с использованием возможностей организаций дополнительного образования детей, организаций культуры и спорта, а в период каникул – лагерем с дневным пребыванием детей на базе образовательной организации.

4.4. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями начальных классов, педагогами дополнительного образования, педагогами организаций дополнительного образования города, учителями – предметниками, классными руководителями, педагогами-организаторами, педагогами - тьюторами образовательной организации в соответствии с

должностными обязанностями квалификационных характеристик должностей работников образования.

4.5. Для учащихся 1-х классов набор направлений и программ внеурочной деятельности предлагается на родительском собрании в апреле (мае), списки утверждаются до 09.09.2013.

4.6. Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно. Возможно использование авторских программ.

4.7. Предварительный выбор программ внеурочной деятельности на следующий учебный год учащимися производится во втором полугодии на основе анкетирования.

4.8. Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов:

- комплексные;
- тематические;
- по конкретным видам внеурочной деятельности;
- индивидуальные;
- ориентированные на достижение результатов.

4.9. Структура образовательной программы внеурочной деятельности:

- пояснительная записка;
- учебно - тематический план (по годам обучения);
- содержание программы;
- показатели эффективности достижения планируемых результатов;
- планируемые результаты;
- ресурсное обеспечение программы.

4.10. В сентябре формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности.

4.11. План внеурочной деятельности для класса определяется в конце учебного года.

4.12. Расписание учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования определяется приказом директора школы.

4.13. Занятия внеурочной деятельности проводятся не ранее, чем через 40 мин. после окончания последнего урока.

4.14. Перемена между занятиями внеурочной деятельности продолжительностью не менее 10 мин.

4.15. На внеурочную деятельность в неделю отводится не более 10 часов.

4.16. Учет занятости учащихся внеурочной деятельностью осуществляется классным руководителем в Журнале учета внеурочной деятельности («Группа продленного дня»). Оформление журнала осуществляется в соответствии с требованиями к заполнению журналов учета проведенных занятий. Журнал учета должен содержать следующую информацию: дата проведения занятия, ФИО учащихся.

5.Порядок комплектования объединений и организация внеурочной деятельности.

5.1.Заместитель директора организует работу творческой группы педагогов по разработке программ различных объединений на следующий учебный год согласно запросу учащихся и родителей.

5.2.С целью организации внеурочной деятельности администрация образовательной организации может привлекать педагогов образовательных организаций дополнительного образования г. Нефтеюганска для организации работы объединений творческого направления. Сотрудничество осуществляется в рамках договора о ресурсном взаимодействии.

5.3.Классный руководитель проводит анкетирование учащихся и их родителей с представлением основных направлений внеурочной деятельности, на основании анкетирования формируется общий заказ в параллели и индивидуальный образовательный маршрут учащегося. На основании заказа заместитель директора составляет график работы объединений внеурочной деятельности.

5.4.В начале каждого учебного года администрация совместно с педагогами дополнительного образования и классными руководителями образовательной организации организует презентацию имеющихся объединений.

5.5.Классный руководитель осуществляет тьюторское сопровождение учащихся класса для организации выбора и в ходе посещения объединения.

5.6.При формировании индивидуального образовательного маршрута администрация образовательной организации создает условия для дистанционной поддержки внеурочной деятельности.

6.Организация управления

6.1.Требования к организации внеурочной деятельности.

Контроль проведения занятий внеурочной деятельности осуществляют заместитель директора по учебно-воспитательной работе по плану, утвержденному директором образовательной организации, по следующим направлениям: оценка содержания и качества программ внеурочной деятельности, организация проведения занятий внеурочной деятельности, система оценивания учащихся.

6.1.1.Образовательная организация может реализовывать внеурочную деятельность по программам, разработанным в соответствии с требованиями ФГОС НОО, основными концептуальными положениями УМК и по программам, разработанным образовательными организациями.

6.1.2.Оптимальный объем программы внеурочной деятельности составляет 33 – 66 часов в 1 классе, 34-68 часов во 2-3 классах, наполняемость групп от 10 до 20 человек.

6.1.3.Программное обеспечение внеурочной деятельности опирается на социальный заказ, имеющиеся возможности и особенности образовательного процесса с целью максимального удовлетворения потребностей учащихся во внеурочной деятельности, ее дифференциации и индивидуализации.

6.1.4. Планируемые результаты служат ориентировочной основой для проведения неперсонифицированных мониторинговых исследований, составления портфолио достижений младшего школьника и подростка в целях определения эффективности воспитательной деятельности.

6.1.5. Программа должна соответствовать нормативно-правовым требованиям к внеурочной деятельности, в том числе утвержденным СанПиН 2.4.2.2821-10.

6.1.6. Выбор форм внеурочной деятельности должен опираться на гарантию достижения результата определенного уровня; при разработке программы необходимо выстраивать логику перехода от результатов одного уровня к результатам другого.

6.2. В определении содержания программ образовательная организация руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируется на запросы и потребности учащихся и их родителей (законных представителей).

6.3. Интеграция возможностей общего и дополнительного образования при организации внеурочной деятельности.

6.3.1. При организации внеурочной деятельности на базе организаций дополнительного образования, культуры, спорта заключается договор о реализации внеурочной деятельности младших школьников и подростков.

6.3.2. Механизмы интеграции: разработка и осуществление совместных программ и проектов, отдельных дел и акций, направленных на решение воспитательных задач; кооперация ресурсов и обмен ресурсами (интеллектуальными, кадровыми, информационными, финансовыми, материально-техническими и др.); предоставление услуг (консультативных, информационных, технических и др.); взаимообучение специалистов, обмен передовым опытом; совместная экспертиза качества внеурочной деятельности.

6.4. Классификация результатов внеурочной деятельности:

6.4.1. Первый уровень результатов - приобретение школьником социальных знаний (об общественных нормах, устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т.п.), первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни.

Второй уровень результатов - получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальным реальностям в целом.

Третий уровень результатов - получение школьником опыта самостоятельного общественного действия в открытом социуме, за пределами дружественной среды гимназии, где не обязательно положительный настрой.

6.4.2. Оценка качества и утверждения программы внеурочной деятельности:

6.5.1. Использование программ внеурочной деятельности предполагает проведение следующих процедур:

- обсуждение программ на заседаниях школьных предметных объединений МБОУ «СОШ № 7»;

- внутреннее рецензирование, если программа не выпущена официальными издательствами, определёнными МО и науки РФ;
- рассмотрение программы внеурочной деятельности на методическом совете МБОУ «СОШ № 7»;
- утверждение директором МБОУ «СОШ № 7»;
- внешнее рецензирование, если программа авторская.

6.5.2. В ходе внутреннего рецензирования оценивается уровень воспитательного результата, мотивирующий и развивающий потенциал программы, формальная структура программы.

7. Учет внеурочных достижений учащихся

7.1. Основной формой учета внеурочных достижений учащихся является портфолио.

7.2. Основными целями составления портфолио являются:

- развитие самостоятельности и объективности в оценке деятельности учащихся, повышение их конкурентоспособности;

- мотивация учащихся в достижении индивидуальных учебных результатов через активное участие во внеурочной деятельности по овладению знаниями, умениями, навыками;

- переход на более объективную и прозрачную форму оценивания достижений учащихся.

7.3. Основными задачами составления портфолио являются:

- систематизация результатов различных видов внеурочной деятельности учащихся, включая научную, творческую, спортивную и другую деятельность;

- создание условий для индивидуализации оценки деятельности каждого учащегося.

7.4. Портфолио может иметь следующую структуру:

- 1 раздел «Мой портрет» (информация о владельце);

- 2 раздел «Портфолио документов» (дипломы, грамоты, результаты тестирования);

- «Спортивные достижения»: этот раздел включает в себя участие в конкурсах различного уровня (школа, город, округ и т.д.), прописываются все спортивные достижения;

- «Олимпиады»: в данном разделе отражается участие учащихся во всех предметных и тематических олимпиадах;

- «Научно-исследовательская деятельность»: в этом разделе фиксируются все творческие работы, проектные работы, исследовательские работы;

- «Общественно-культурная деятельность»: данный раздел включает весь спектр культурно-массовых мероприятий образовательной организации, города, округа, России, Мира, в которых учащиеся принимали участие.