

Положение о профильном обучении на уровне среднего общего образования

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 66, 67 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Концепцией профильного обучения, Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.08.2013 г. № 303-п «О Порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», Уставом школы и т.д.

1.2. К профильным классам относятся классы с ориентацией на профессию, развитие профессионального самоопределения.

1.3. Основные цели и задачи профильных классов соответствуют целям и задачам, определяющим деятельность образовательной организации. Профильные классы:

- обеспечивают социализацию личности;
- предоставляют учащимся оптимальные условия для получения среднего (полного) общего образования;
- обеспечивают непрерывность среднего (полного) общего образования;
- обеспечивают углубленное овладение знаниями и умениями по профильным предметам;
- создают условия для развития творческих способностей учащихся в соответствии с интересами и наклонностями;
- осуществляют раннюю профилизацию, воспитание устойчивого интереса к избранному профилю.

1.4. Профильные классы школы открываются, ликвидируются и реорганизовываются приказом учредителя на основании решения педагогического совета образовательной организации.

1.5. Профильные классы открываются на уровне среднего общего образования (10-11 классы) с учётом удовлетворения индивидуальных познавательных потребностей и интересов выпускников основной школы, родителей (законных представителей), в целях подготовки учащихся к обучению в организациях профессионального образования, в соответствии с задачами развития системы образования региона.

1.6. В профильном классе могут быть созданы группы учащихся с ориентацией на определённую профессию, специальность: экономические, педагогические, юридические, педагогические, спортивные и т.п.

1.7. Образовательная организация несёт ответственность перед учащимися, родителями (законными представителями), педагогической общественностью, государством и учредителем за реализацию конституционного права граждан на образование, соответствие форм обучения возрастным психофизическим особенностям учащихся, качество обучения, отвечающее требованиям, предъявляемым к профильному обучению.

2. Порядок приёма и выпуска учащихся.

2.1. Комплектование профильных классов осуществляется независимо от места жительства в июне-августе на основании письменного заявления учащегося и согласия родителей (законных представителей). Ответственность за комплектование данных классов возлагается на педагогический коллектив школы. Зачисление учащихся осуществляется приказом директора школы.

2.2. При поступлении в профильные классы у учащихся не должно быть медицинских противопоказаний к занятиям по соответствующей профильной направленности.

2.3. Знакомство учащихся, родителей (законных представителей), с Уставом и Положением о профильных классах, учебным планом проводится во время приёма заявлений. Администрация школы несёт ответственность за своевременное ознакомление учащихся и их родителей (законных представителей), со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в данных классах.

2.4. При наличии вакантных мест приём может производиться дополнительно в течение учебного года.

2.5. За учащимися профильных классов сохраняется право свободного перехода в общеобразовательные классы, работающие по типовой программе средних общеобразовательных школ. Перевод осуществляется решением Педагогического совета школы.

2.6. Отчисление учащихся производится решением Педагогического совета по представлению администрации школы.

2.7. Причинами отчисления из профильного класса и перевода для дальнейшего обучения в универсальный класс или профильный класс другой направленности могут быть:

- желание учащихся, их родителей или лиц их заменяющих;
- систематическая неуспеваемость по профилирующим предметам.

2.8. Учащиеся, не успевающие по профильным предметам, могут быть аттестованы по учебным программам базового уровня содержания, им предоставляется возможность перехода в соответствующий общеобразовательный класс школы (или любую другую школу) и получение аттестата о среднем (полном) общем образовании по усмотрению родителей (законных представителей).

2.9. Промежуточная аттестация по профильным предметам проводится не менее одного раза в учебном году в соответствии с Положением.

2.10. Государственная (итоговая) аттестация выпускников профильных классов осуществляется в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации и в сроки, установленные Министерством образования и науки Российской Федерации.

3. Содержание и организация учебно-воспитательного процесса.

3.1. Преподавание профильных предметов ведётся по программам Министерства образования и науки Российской Федерации.

3.2. Организация образовательного процесса в профильных классах строится на основе базисного учебного плана, индивидуального учебного плана школы, разработанного совместно с соответствующими кафедрами вузов с учётом соблюдения норм максимально допустимой нагрузки учащихся и методических рекомендаций, разработанных для работы в классах данного вида. Учебные планы и программы учебных дисциплин утверждаются на Педагогическом совете школы и заседании соответствующего школьного методического объединения учителей.

3.3. Учебные планы включают в себя блок предметов, позволяющий учащимся получить более глубокие и разносторонние теоретические знания и практические навыки по избранному профилю. На изучение профильных предметов выделяется количество часов согласно базисному учебному плану. Увеличение количества часов по профилирующим дисциплинам осуществляется за счёт вариативной части базисного учебного плана. Сокращение времени на изучение всех учебных предметов, за исключением тех, которые изучаются углубленно, не допускается. Знания учащихся по всем предметам оцениваются на общих основаниях.

3.4. Количество учащихся в профильных классах составляет до 25 человек. Для проведения занятий по профильным предметам класс может делиться на две группы при количестве учащихся 25 человек.

3.5. Учебно-воспитательный процесс предусматривает различные формы обучения и воспитания, направленные на развитие личности, творческих способностей, самостоятельной работы, профессионального самоопределения. Внеурочная воспитательная работа в профильных классах строится с учётом специфики избранного профиля, профориентационной направленности (проведение кружковых занятий, олимпиад, конкурсов и т.д.).

3.6. Библиотека школы, помимо книг, предусмотренных для школьных библиотек, комплектуется (по мере возможности) учебной и научно-популярной литературой по профилю класса.

4. Управление профильными классами.

4.1. Управление профильными классами проводится в соответствии с Уставом школы и Правилами внутреннего распорядка.

4.2. Педагогический коллектив для работы в профильных классах формируется из числа высококвалифицированных педагогов школы и из преподавателей вузов.

4.3. Учителя, классные руководители (воспитатели) назначаются в установленном порядке.

5. Финансовое обеспечение.

5.1. Финансирование профильного класса осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации», Положением об оплате труда ра-

ботников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7». Основными источниками финансирования являются бюджетные ассигнования, а также средства от дополнительной образовательной деятельности школы, поступлений от государственных и общественных организаций и целевых взносов юридических и частных лиц.

