

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7»
(МБОУ «СОШ № 7»)**

ПРИКАЗ

г. Нефтеюганск

25.01.2024

44

Об организационно-технической схеме обеспечения проведения, порядках передачи, хранения, уничтожения материалов итогового собеседования по русскому языку учащихся 9-х классов в 2024 году

В соответствии с приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 18.01.2023 № 10-П-64 «Об организационно-техническом обеспечении проведения итогового собеседования по русскому языку в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2024 году», в целях обеспечения проведения итогового собеседования по русскому языку, как процедуры допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – итоговое собеседование) в 2024 году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителя директора (Крохалева Н.В.) назначить ответственной за:

1.1 Проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в 2024 году в соответствии с организационно-технической схемой, порядками передачи, хранения, уничтожения материалов, утвержденными пунктом 1 приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 19.01.2024 № 10-П-64 «Об организационно-техническом обеспечении проведения итогового собеседования по русскому языку в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2024 году».

1.2. Соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности при осуществлении мероприятий, связанных с проведением итогового собеседования по русскому языку учащихся 9 классов.

2. Провести пробное итоговое собеседование для обучающихся 9-х классов 14.02.2024 в 09:00.

3. Ответственным за подготовку и проведение пробного итогового собеседования назначить руководителя методического объединения учителей русского языка и литературы Павлову И.С.

4.Руководителю методического объединения учителей русского языка и литературы Павлову И.С.:

4.1.Провести инструктаж с учителями русского языка и литературы по подготовке и проведению итогового собеседования в срок до 12.02.2024.

4.2.Оказать методическую помощь учителям русского языка и литературы в подготовке итогового собеседования для обучающихся 9-х классов.

5.Учителям русского языка и литературы (Кораблева М.А., Литвиновой Е.Г.):

5.1.При необходимости скорректировать планы подготовки обучающихся к итоговому собеседованию.

5.2.Организовать проведение индивидуальных консультаций для обучающихся, показавших низкие результаты.

6.Классным руководителям 9-х классов (Аминова Э.А., Литвинова Е.Г., Сагитдинова Р.М.) довести до сведения обучающихся и родителей дату проведения итогового собеседования в срок до 31.01.2024.

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Е.О. Куанышев

Лист согласования
к проекту приказа МБОУ «СОШ № 7»
«Об организационно-технической схеме обеспечения проведения, порядка
передачи, хранения, уничтожения материалов итогового собеседования по
русскому языку учащихся 9-х классов в 2024 году»

1. Визы:

Заместитель директора		Кузнецова В.В.
-----------------------	--	----------------

2. Проект разработан: заместителем директора Крохалевой Н.В.
Тел. 27-63-93

3. Примечание (замечания)

Лист ознакомления
с приказом МБОУ «СОШ № 7» от 25.01.2024 № 44
«Об организационно-технической схеме обеспечения проведения, порядка
передачи, хранения, уничтожения материалов итогового собеседования по
русскому языку учащихся 9-х классов в 2024 году»

ФИО, педагогического работника	Должность	Ознакомлен(а)/не ознакомлен(а)	Подпись	Дата
Павлова И.С.	руководитель МО			
Кораблева М.А.	учитель русского языка и литературы,			
Литвинова Е.Г.	учитель русского языка и литературы, классный руководитель 9б класса			
Аминова Э.А.	классный руководитель 9а класса			
Сагитдинова Р.М.	классный руководитель 9в класса			