



## **ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

### **ПРИКАЗ**

Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, иных процедур оценки качества образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2021/2022 учебном году, дополнительном (сентябрьском) периоде 2022 года

29.10.2021

10-П-1485

Ханты-Мансийск

В соответствии с пунктом 6.5.11 Положения о Департаменте образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утвержденного постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 1 декабря 2017 года № 486-п, в целях обеспечения подготовки к организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена, иных процедур оценки качества образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2021/2022 учебному году, дополнительном (сентябрьском) периоде 2022 года

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий (дорожную карту) по подготовке к организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена, иных процедур оценки качества образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2021/2022 учебному году, дополнительном (сентябрьском) периоде 2022 года (далее – дорожная карта).

2. Отделу адаптированных образовательных программ и итоговой аттестации Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент), автономному учреждению дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования», руководителям государственных образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, находящихся в ведении Департамента (А.Б. Сарабаров, Г.К. Хидирлясов, И.В. Сосновская, Л.Б. Козловская, Н.Н. Брусенцева, А.А. Еганова, А.В. Жуков, С.А. Кириллов), обеспечить исполнение дорожной карты, в части касающейся.

3. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющих управление в сфере образования, руководителям государственных образовательных организаций, находящихся в ведении Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (А.В. Тарасов, Л.Н. Керимуллова, А.А. Кобцева):

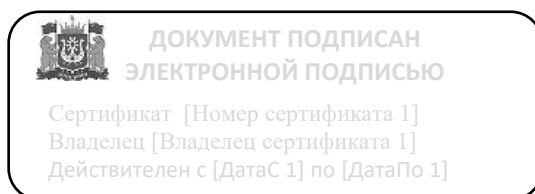
3.1. Обеспечить исполнение дорожной карты в части касающейся.

3.2. Утвердить план мероприятий (дорожную карту) по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена, иных процедур оценки качества образования на 2021/2022 учебный год, дополнительный (сентябрьский) период 2022 года, на территории муниципального образования, в государственной образовательной организации.

4. Отделу организационной работы и защиты информации Департамента обеспечить размещение на сайте Департамента и рассылку настоящего приказа.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника Управления общего образования Департамента.

Директор Департамента



А.А. Дренин

**План мероприятий (дорожная карта) по подготовке к организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена, иных процедур оценки качества образования в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре в 2021/2022 учебном году, дополнительном (сентябрьском) периоде 2022 года**

В целях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена, иных процедур оценки качества образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2021/2022 учебном году, дополнительном (сентябрьском) периоде 2022 года, разработан план мероприятий (дорожная карта), направленный на обеспечение эффективной организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена, иных процедур оценки качества образования, с исполнением мероприятий в соответствии с их сроками проведения (далее – дорожная карта).

Дорожная карта на 2021/2022 учебный год, дополнительный (сентябрьский) период 2022 года сформирована на основе анализа результативности исполнения мероприятий дорожной карты 2020/2021 учебного года и с учетом приоритетных направлений в сфере оценки качества образования в 2020/2021 учебном году.

Дорожная карта на 2021/2022 учебный год определяет следующие основные направления:

анализ по результатам участия и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) и среднего общего образования (далее – ГИА-11), единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) в 2020/2021 учебном году, участия общеобразовательных организаций во Всероссийских проверочных работах (далее – ВПР), в том числе в мероприятиях для общеобразовательных организаций, имеющих необъективные результаты ВПР в 2021 году;

анализ эффективности дорожной карты по подготовке и организации проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, иных процедур оценки качества образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2020/2021 учебном году (аналитическая справка, информационно-аналитических отчет);

реализация мер по повышению качества образовательных результатов и образовательной деятельности, направленных на обучение педагогических работников, школьных команд, имеющих низкие образовательные результаты по итогам участия в ВПР, ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ. Перечень мероприятий предусматривает, в том числе, проведение межрегиональной

конференции, семинаров, конкурса лучших педагогических практик, сетевое взаимодействие общеобразовательных организаций на информационном ресурсе «Школлеги», подготовку методических рекомендаций, сборников лучших педагогических практик, организацию курсов повышения квалификации педагогических и руководящих работников;

применение единого подхода к формированию количественных результатов оценки и их интерпретации в соответствии с содержанием федеральной методики для проведения оценки механизмов управления качеством образования;

применение методики комплексной оценки качества образовательных результатов обучающихся общеобразовательных организаций, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

финансовое обеспечение ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в том числе иных оценочных процедур;

инструктивно-методическое обеспечение ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, иных оценочных процедур;

подготовка лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в формате: дистанционного, очно-заочного обучения, совещаний, вебинаров;

информационное сопровождение ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, включая информирование заинтересованных лиц и участников образовательного процесса;

мероприятия и меры, направленные на организационно-техническое, технологическое сопровождение ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, включая технологичность проведения экзаменов и технологическую готовность пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ), регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ), профилактики нарушений Порядков проведения ГИА-9, ГИА-11 в ППЭ и региональном центре обработки информации, обеспечение информационной безопасности ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, иных оценочных процедур;

мероприятия и меры по подготовке и организации проведения ЕГЭ по информатике и информационно-коммуникационным технологиям в компьютерной форме;

анализ технического состояния ППЭ, регионального центра обработки информации, в том числе мероприятия по тестированию систем видеонаблюдения в ППЭ, РЦОИ;

контроль за организацией и проведением ГИА, иных оценочных процедур обеспечивается на региональном, муниципальном и институциональном уровнях, в том числе посредством способов эффективности механизмов управления качеством образовательных результатов и управлением качеством образовательной деятельности.

Условные обозначения в плане мероприятий «дорожная карта»:

ГИА - государственная итоговая аттестация обучающихся;

ГИА-9 – ГИА по образовательным программам основного общего образования;

ГИА-11 – ГИА по образовательным программам среднего общего образования;

ЕГЭ – единый государственный экзамен;  
ОГЭ – основной государственный экзамен;  
ГВЭ – государственный выпускной экзамен;  
РИС ГИА – региональная информационная система обеспечения проведения ГИА;  
Минпросвещение России – Министерство просвещения Российской Федерации;  
Рособрнадзор – Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки;  
ФГБНУ «ФИПИ» – Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный институт педагогических измерений»;  
ФГБУ «ФЦТ» – Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования»;  
ХМАО – Югра – Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, автономный округ;  
Департамент – Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;  
ИРО, РЦОИ – автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» – организация, уполномоченная осуществлять функции Регионального центра обработки информации;  
ПРА – пункты рассмотрения апелляций участников ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в муниципальных образованиях ХМАО – Югры, по месту проживания участников;  
МО – муниципальное образование Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;  
МОУО – органы местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющие управление в сфере образования;  
ОО – общеобразовательные организации;  
ППЭ – пункт проведения экзаменов (ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ);  
УМО – учебно-методическое объединение;  
ГЭК – Государственная экзаменационная комиссия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;  
РПК – Региональные предметные комиссии;  
КК – Конфликтная комиссия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;  
ЭМ – экзаменационные материалы;  
КИМ – контрольные измерительные материалы;  
ВПр – Всероссийские проверочные работы;  
НИКО – национальные исследования качества образования;  
КПК – курсы повышения квалификации.

| № п/п  | Мероприятия (направления)  | Сроки                                       | Действия по реализации мероприятий  |   |   |
|--|--|---|---|---|---|
|  |  |   | региональный уровень<br>(исполнитель)   | муниципальный уровень<br>(МОУО)   | институционный уровень<br>(ОО)  |
| <b>1. Анализ результатов участия, подготовка и проведение ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения)</b> |  |   |   |   |   |
| 1.1.   | Проведение семинаров-совещаний с руководителями МОУО, ОО, о подведении итогов экзаменационной кампании в 2021, 2022 годах, об обеспечении готовности к проведению ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в 2022 году (в том числе в формате ВКС) | октябрь – ноябрь 2021, 2022, март, май 2022 | подготовка итогового анализа проведения ГИА в ХМАО – Югре, в том числе статистического, подготовка анализа и обсуждение результатов по вопросам организационно-технической, технологической готовности ППЭ, лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА, ЕГЭ, по итогам проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, принятие управленческих решений на региональном уровне (Департамент, ИРО) | анализ и обсуждение результатов по вопросам организационно-технической, технологической готовности ППЭ, лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА, ЕГЭ, по итогам проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, принятие управленческих решений на муниципальном уровне | анализ организационно-технической, технологической готовности ППЭ, лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА, ЕГЭ, по итогам проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, принятие управленческих решений на уровне ОО |
| 1.2.   | Проведение оперативных совещаний с руководителями МОУО, ОО в период подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ (в том числе в формате ВКС)   | март, май, июнь, июль 2022                  | подготовка анализа (промежуточных этапов) проведения ГИА в ХМАО – Югре, содержащего статистические сведения, подготовка анализа и обсуждение результатов по вопросам организационно-технической и   | анализ и обсуждение результатов по вопросам организационно-технической, технологической готовности ППЭ, лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА, ЕГЭ, принятие   | подготовка анализа и анализ и обсуждение результатов по вопросам организационно-технической, технологической готовности ППЭ, лиц, привлекаемых к организации проведения                                       |

| № п/п | Мероприятия (направления)  | Сроки                      | Действия по реализации мероприятий   |  |  |
|-------|--|----------------------------|--|--|--|
|       |  |                            | региональный уровень<br>(исполнитель)  | муниципальный уровень<br>(МОУО)  | институционный уровень<br>(ОО)   |
|       |  |                            | технологической готовности ППЭ, лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, принятие управленческих решений на региональном уровне (Департамент, ИРО) | управленческих решений на муниципальном уровне   | ГИА, ЕГЭ, принятие управленческих решений на уровне ОО   |
| 1.3.  | Подготовка аналитических отчетов о работе РПК ХМАО – Югры по учебным предметам ЕГЭ, предоставляемых в ФГБНУ «ФИПИ» | август 2022                | подготовка аналитических отчетов о работе РПК по форме, направленной ФГБНУ «ФИПИ» (сопровождение ИРО, подготовка и анализ работы РПК – председатели РПК ЕГЭ)             | предоставление справки по результатам работы РПК (ИРО) (количественные и качественные характеристики работы экспертов); подготовка предложений для формирования составов РПК, с учетом результатов качественного исполнения обязанностей экспертов при оценивании заданий с развернутыми ответами экзаменационных работ участников ЕГЭ; обновление составов РПК до начала экзаменационного периода 2023 года | использование (применение) рекомендаций председателей РПК по результатам работы педагогов ОО (в составе РПК) в части касающейся повышения квалификации педагогических кадров |
| 1.4.  | Формирование статистическо-  | март, июль<br>(промежуточн | подготовка статистико-аналитического отчета о  | использование справки по результатам анализа   | использование справки по результатам анализа   |

| № п/п | Мероприятия (направления)   | Сроки  | Действия по реализации мероприятий   |  |  |
|-------|---|--|--|--|--|
|       |   |  | региональный уровень (исполнитель)   | муниципальный уровень (МОУО)   | институционный уровень (ОО)  |
|       | аналитического отчета о работе КК ХМАО – Югры (досрочный, основной, дополнительный периоды ГИА), в том числе подготовка статистики заседаний КК за последние три года | ые сведения соответствующих периодов) сентябрь – октябрь (итоговые сведения 2022 года) | работе КК ХМАО – Югры по форме, согласованной с Департаментом; использование отчетов для подготовки (обучения) экспертов РПК ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ, экспертов, имеющих статус «ведущий», «старший», с направлением справки по итогам организационно-технического, технологического сопровождения заседаний КК в ПРА МО, а также для улучшения качества работы РЦОИ, в том числе в части организационного сопровождения заседаний КК (организация предъявления КИМов заявителям, своевременное направление и контроль за своевременным ознакомлением с протокольными решениями КК, составление графика рассмотрения апелляций, с эффективным | работы ПРА по вопросам организационно-технического, технологического сопровождения заседаний КК (оформление и подача заявлений на рассмотрение апелляций), взаимодействие секретарей КК и муниципальных координаторов, курирующих вопросы организации и проведения ГИА в МОУО, для улучшения качества выполнения обязанностей специалистами, привлекаемыми к организации проведения ГИА, ЕГЭ | работы ПРА по вопросам организационно-технического, технологического сопровождения заседаний КК, для улучшения качества функционирования ПРА, включая оформление и подачу заявлений на рассмотрение апелляций, предъявление КИМов, обеспечение видеозаписи участия апеллянта при рассмотрении апелляции в ПРА, взаимодействие ответственных лиц в ОО (ППЭ) и секретарей КК |



| № п/п | Мероприятия (направления)   | Сроки                  | Действия по реализации мероприятий  |   |   |
|-------|---|------------------------|---|---|---|
|       |   |                        | региональный уровень (исполнитель)  | муниципальный уровень (МОУО)  | институционный уровень (ОО)   |
|       |   |                        | распределением заявителей, другое), в том числе по взаимодействию с ПРА (ИРО, секретари КК)   |   |   |
| 1.5.  | Представление итогов проведения ГИА на: Координационном Совете по обеспечению и проведению ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ на территории ХМАО – Югры в 2021 году (далее – Совет) | октябрь – ноябрь 2021  | подготовка и проведение Совета по итогам проведения ГИА, ЕГЭ 2021 года, формирование проекта управленческих решений, определение задач на проведение ГИА, ЕГЭ в 2022 году (Департамент, ИРО)                        | исполнение решений Совета по итогам ГИА, ЕГЭ 2020/2021 учебного года, формирование предложений в проект управленческих решений, определение задач на проведение ГИА в 2022 году                       | исполнение решений Совета по итогам ГИА, ЕГЭ 2020/2021 учебного года, формирование предложений в проект управленческих решений, определение задач на проведение ГИА в 2022 году, в части касающейся организационно-технического, технологического обеспечения и проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в ППЭ |
| 1.6.  | Формирование сборника «Статистико-аналитический сборник по результатам ГИА-9 за 2021/2022 учебный год»  | август – сентябрь 2022 | разработка, издание сборника, размещение сборника на официальном сайте Департамента, ИРО (в разделе электронная библиотека), использование информации сборника для принятия управленческих решений, направленных на | использование информации сборника для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования, в том числе по ОО, имеющих по результатам ГИА стабильно низкие образовательные | использование информации сборника для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования в ОО, в том числе ОО, имеющих по результатам ГИА стабильно низкие образовательные результаты  |

| № п/п | Мероприятия (направления)  | Сроки                       | Действия по реализации мероприятий   |  |  |
|-------|--|-----------------------------|--|--|--|
|       |  |                             | региональный уровень<br>(исполнитель)  | муниципальный уровень<br>(МОУО)  | институционный уровень<br>(ОО)   |
|       |  |                             | повышение качества образования<br>(Департамент),<br>обеспечение исполнения управленческих решений<br>(ИРО)   | результаты   |  |
| 1.7.  | Формирование сборника «Статистико-аналитический сборник по результатам ГИА-11, ЕГЭ за 2021/2022 учебный год»             | август – сентябрь 2022      | разработка сборника, размещение сборника на официальном сайте Департамента, ИРО (в разделе электронная библиотека);<br>использование информации сборника для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования<br>(Департамент),<br>обеспечение исполнения управленческих решений<br>(ИРО) | использование информации сборника для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования, в том числе по ОО, имеющих по результатам ГИА стабильно низкие образовательные результаты | использование информации сборника для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования в ОО, в том числе ОО, имеющих по результатам ГИА стабильно низкие образовательные результаты |
| 1.8.  | Формирование статистико-аналитического отчета по результатам ЕГЭ в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре за 2022 год | август - сентябрь 2022 года | издание сборника, размещение на официальном сайте и в электронной библиотеке ИРО (ИРО);<br>обсуждение предложений для «дорожной карты 2023»  | использование статистико-аналитической информации для проведения анализа ситуации по вопросам качества преподавания в ОО, реализации образовательных программ,   | использование статистико-аналитической информации для проведения анализа ситуации по вопросам качества преподавания в ОО, реализации образовательных программ,   |

| № п/п | Мероприятия (направления)  | Сроки                  | Действия по реализации мероприятий   |   |   |
|-------|--|------------------------|--|---|---|
|       |  |                        | региональный уровень (исполнитель)   | муниципальный уровень (МОУО)  | институционный уровень (ОО)   |
|       |  |                        | на августовском совещании педагогических работников, направленных на повышение качества образования в ХМАО – Югре (Департамент)          | учебных планов в ОО, на уровне МОУО принятие управленческих решений по повышению качества образования в ОО, работающих в сложных социальных условиях, имеющих стабильно низкие образовательные результаты | учебных планов в ОО, на уровне ОО принятие управленческих решений по повышению качества образования в ОО, работающих в сложных социальных условиях, имеющих стабильно низкие образовательные результаты, принятие мер; выработка решений, направленных на повышение качества образования, в том числе при формировании заказа на повышение квалификации учителей-предметников и для корректировки учебных планов и образовательных программ |
| 1.9.  | Формирование статистико-аналитического отчета по результатам ОГЭ в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре за 2022 год | август – сентябрь 2022 | издание сборника, размещение на официальном сайте и в электронной библиотеке ИРО (ИРО); обсуждение предложений для «дорожной карты 2023» | использование статистико-аналитической информации для проведения анализа ситуации по вопросам качества преподавания в ОО, реализации образовательных программ,  | использование статистико-аналитической информации для проведения анализа ситуации по вопросам качества преподавания в ОО, реализации образовательных программ,  |

| № п/п | Мероприятия (направления)   | Сроки                    | Действия по реализации мероприятий   |   |  |
|-------|---|--------------------------|--|---|--|
|       |   |                          | региональный уровень (исполнитель)   | муниципальный уровень (МОУО)  | институционный уровень (ОО)  |
|       |   |                          | на августовском совещании педагогических работников, направленных на повышение качества образования в ХМАО – Югре (Департамент)                  | учебных планов в ОО, на уровне МОУО принятие управленческих решений по повышению качества образования в ОО, работающих в сложных социальных условиях, имеющих стабильно низкие образовательные результаты | учебных планов в ОО, на уровне ОО принятие управленческих решений по повышению качества образования в ОО, работающих в сложных социальных условиях, имеющих стабильно низкие образовательные результаты, принятие мер; проведение мероприятий решений, направленных на повышение качества образования, в том числе при формировании заказа на повышении квалификации учителей-предметников и для корректировки учебных планов и образовательных программ |
| 1.10. | Обеспечение содержательного анализа результатов итогового сочинения (изложения) (февраль, май, декабрь) | март, июнь, декабрь 2022 | формирование информационной справки содержательного анализа результатов итогового сочинения (изложения) (ИРО); размещение информационной справки | использование информации содержательного анализа результатов итогового сочинения (изложения) для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества преподавания в ОО,                   | использование информации содержательного анализа результатов итогового сочинения (изложения) для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества преподавания в ОО,  |

| № п/п | Мероприятия (направления)  | Сроки        | Действия по реализации мероприятий   |  |  |
|-------|--|--------------|--|--|--|
|       |  |              | региональный уровень (исполнитель)   | муниципальный уровень (МОУО)   | институционный уровень (ОО)  |
|       |  |              | содержательного анализа результатов итогового сочинения (изложения) на официальных сайтах ИРО, Департамента (ИРО, Департамент); направление информационной справки содержательного анализа в МОУО (ИРО); проведение совещания с руководителями МОУО по вопросам качества преподавания русского языка и литературы в ОО, расположенных на территории муниципальных образований (ИРО, Департамент) | учебных дисциплин «русский язык» и «литература» по уровням образования: основного общего и среднего общего | учебных дисциплин «русский язык» и «литература» по уровням: основного общего и среднего общего образования, в том числе при формировании заказа на повышение квалификации учителей русского языка и литературы, для корректировки учебных планов и образовательных программ ОО (методические службы, администрация ОО) |
| 1.11. | Предоставление информации по итогам проведения ГИА-11, ЕГЭ в 2020/2021 учебном году, в Стратегию социально-экономического развития ХМАО – Югры до 2020 года и на период до 2030 года (далее – Стратегия) | декабрь 2021 | формирование информации об итогах проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в 2020/2021 учебном году учебном году для внесения сведений в Стратегию на 2022 год (Департамент)  |  |  |
| 1.12. | Мониторинг качества  | май 2022     | проведение мониторинга   | анализ качества подготовки   | анализ качества подготовки   |

| № п/п  | Мероприятия (направления)   | Сроки        | Действия по реализации мероприятий   |   |   |
|--|---|--------------|--|---|---|
|  |   |              | региональный уровень (исполнитель)   | муниципальный уровень (МОУО)  | институционный уровень (ОО)   |
|  | подготовки обучающихся по учебному предмету «русский язык» по результатам итогового собеседования обучающихся 9-х классов   |              | качества подготовки обучающихся по учебному предмету «русский язык»; предоставление результатов по ОО/МО (ИРО)   | обучающихся, рассмотрение выводов ОО, принятие управленческих решений   | обучающихся, формирование выводов, разработка предложений по повышению качества подготовки обучающихся по учебному предмету «русский язык»  |
| 1.13.  | Мониторинг качества подготовки обучающихся по учебным предметам «русский язык», «литература» по результатам итогового сочинения (изложения) обучающихся 11(12)-х классов  | май 2022     | проведение мониторинга качества подготовки обучающихся по учебным предметам «русский язык», «литература»; предоставление результатов по ОО/МО (ИРО)  | анализ качества подготовки обучающихся, рассмотрение выводов ОО, принятие управленческих решений                        | анализ качества подготовки обучающихся, формирование выводов, разработка предложений по повышению качества подготовки обучающихся по учебным предметам «русский язык», «литература» |
| <b>2. Меры (мероприятия) по повышению качества образовательных результатов и образовательной деятельности.</b> |   |              |  |   |   |
| <b>Объективность оценки образовательных результатов</b>  |   |              |  |   |   |
| 2.1.   | Разработка мероприятий реализации системы сопровождения выпускников, не получивших аттестат об основном общем образовании, среднем общем образовании, а также комплекса мер по подготовке выпускников к прохождению ГИА-9 и | октябрь 2021 | формирование комплекса мер (мероприятий) в разрезе по МОУО/ОО по выпускникам текущего года, не получившим аттестат об основном общем образовании, среднем общем образовании (ИРО, Департамент) | разработка мер (мероприятий), с их обеспечением для реализации системы сопровождения, комплекса мер, в части касающейся | реализация мероприятий, сопровождение выпускников, не получивших аттестат об основном общем образовании, среднем общем образовании  |

| № п/п | Мероприятия (направления)   | Сроки   | Действия по реализации мероприятий   |   |   |
|-------|---|---|--|---|---|
|       |   |   | региональный уровень<br>(исполнитель)  | муниципальный уровень<br>(МОУО)   | институционный уровень<br>(ОО)  |
|       | ГИА-11 в 2021/2022 учебном году на территории ХМАО – Югры (далее – система сопровождения, комплекс мер)   |   |  |   |   |
| 2.2.  | Организация общественно-профессионального обсуждения вопросов по повышению качества преподавания в автономном округе, в том числе в рамках работы УМО в системе общего образования ХМАО – Югры          | в соответствии с планом заседаний регионального УМО на 2022 год | разработка механизмов повышения качества преподавания учебных предметов, принятие управленческих решений на основе рекомендаций регионального УМО (Департамент)  | создание условий для внедрения механизмов повышения качества преподавания учебных предметов, принятие управленческих решений на основе рекомендаций регионального УМО на муниципальном уровне   | апробация и внедрение механизмов повышения качества преподавания учебных предметов на уровне ОО, выполнение рекомендаций регионального УМО  |
| 2.3.  | Организация функционирования информационно-методических ресурсов УМО, иных педагогических сообществ в системе общего образования ХМАО – Югры на региональном, муниципальном и институциональном уровнях | 2021/2022 учебный год   | сопровождение ресурса регионального УМО в системе общего образования ХМАО – Югры: отделения основного общего, среднего общего образования, секции физико-математического образования, секции филологического образования, секции естественно-научного образования, секции историко-культурного | организация участия педагогического сообщества ХМАО – Югры в обсуждении актуальных вопросов посредством информационного ресурса регионального УМО, в целях обеспечения условий профессионального общения и обмена педагогическим опытом, в том числе муниципальных педагогических сообществ | обеспечение условий деятельности школьных методических объединений и функционирования информационного ресурса профессионального общения и обмена педагогическим опытом на уровне ОО |

| № п/п | Мероприятия (направления)  | Сроки  | Действия по реализации мероприятий   |   |   |
|-------|--|--|--|---|---|
|       |  |  | региональный уровень<br>(исполнитель)  | муниципальный уровень<br>(МОУО)                           | институционный уровень<br>(ОО)  |
|       |  |  | образования, секции ОБЖ, технологии и физической культуры<br>(ИРО)   |   |   |
| 2.4.  | Формирование государственного задания ИРО на 2023 год с включением работ и услуг, направленных на повышение качества преподавания учебных предметов, включая сопровождение ОО:<br>- имеющих стабильно низкие образовательные результаты;<br>- функционирующих в сложных социальных условиях;<br>- имеющих необъективные результаты по итогам ВПР 2021 года | март,<br>май,<br>октябрь,<br>декабрь<br>2022   | формирование государственного задания ИРО на 2023 год (Департамент),<br>(предложения ИРО)  |   |   |
| 2.5.  | Методическое обеспечение реализации проекта поддержки ОО (школ) с низкими образовательными результатами  | декабрь<br>2021<br>январь –<br>декабрь<br>2022 | финансовое обеспечение (Департамент),<br>разработка и реализация методического обеспечения в соответствии с государственным заданием (ИРО) | обеспечение условий реализации проекта в части касающейся | обеспечение условий реализации проекта, участие в проекте ОО в части касающейся |
| 2.6.  | Организационно-техническое,  | июль – август<br>2022                          | проведение мониторинга «Зоны риска ЕГЭ», включая   | предоставление сведений (материалов) об участниках        | предоставление сведений (материалов) об участниках                              |



| № п/п | Мероприятия (направления)   | Сроки                       | Действия по реализации мероприятий  |   |   |
|-------|---|-----------------------------|---|---|---|
|       |   |                             | региональный уровень (исполнитель)  | муниципальный уровень (МОУО)  | институционный уровень (ОО)   |
|       | технологическое сопровождение мониторинга «Зоны риска ЕГЭ» по результатам проведения ГИА-11, ЕГЭ в 2022 году  |                             | подготовку и организацию проведения досрочного, основного, дополнительного периодов ГИА-11, ЕГЭ, (Департамент, ИРО) | ГИА-11, ЕГЭ (при необходимости, по запросу Департамента, ИРО), отнесенных к категориям «Зон риска ЕГЭ», участие в проверке признаков нарушения Порядка проведения ГИА-11, анализ информации, организация разработки планов мероприятий, направленных на совершенствование организации проведения ГИА-11, ЕГЭ, в том числе в части исключения отнесения участников ГИА-11, ЕГЭ к категориям «Зон риска ЕГЭ» на уровне МО | ГИА-11, ЕГЭ, отнесенных к категориям «Зон риска ЕГЭ», участие в содействии МОУО анализа информации, реализация планов мероприятий, направленных на совершенствование организации проведения ГИА-11, ЕГЭ в том числе в части исключения отнесения участников ГИА-11, ЕГЭ к категориям «Зон риска ЕГЭ» на уровне ОО |
| 2.7.  | Мониторинг результативности программ повышения качества образования ОО (школ) с низкими результатами обучения | октябрь 2021 – август 2022  | проведение мониторинга (ИРО, Департамент)   | предоставление сведений о программах повышения качества образовательных организаций, в части касающейся   | предоставление сведений о программах повышения качества образовательных организаций и полученных результатах  |
| 2.8.  | Совершенствование и развитие системы общественно-   | сентябрь 2021 – август 2022 | организация реализации комплекса мер, направленных на развитие  | участие в реализации комплекса мер, направленных на развитие  | организация участия педагогических работников в общественно-  |

| № п/п | Мероприятия (направления)  | Сроки                 | Действия по реализации мероприятий  |  |   |
|-------|--|-----------------------|---|--|---|
|       |  |                       | региональный уровень (исполнитель)  | муниципальный уровень (МОУО)   | институционный уровень (ОО)   |
|       | профессиональной экспертизы авторских педагогических разработок педагогов ОО ХМАО – Югры, включая ведение открытой информационной базы передового педагогического опыта, прошедшего общественно-профессиональную экспертизу        |                       | системы общественно-профессиональной экспертизы в образовании ХМАО – Югры (Департамент); обеспечение сопровождения интерактивного информационного ресурса передового педагогического опыта, прошедшего общественно-профессиональную экспертизу авторских педагогических разработок педагогов ОО ХМАО – Югры (ИРО) | системы общественно-профессиональной экспертизы в образовании ХМАО – Югры на уровне МО   | профессиональной экспертизе в системе образования ХМАО – Югры   |
| 2.9.  | Идентификация образовательных организаций с целью выявления ОО (школ), имеющих стабильно низкие и стабильно высокие результаты обучения (в соответствии с методикой комплексной оценки образовательных результатов обучающихся ОО) | август – октябрь 2022 | проведение идентификации ОО (школ), с определением перечня ОО (школ), имеющих стабильно низкие и стабильно высокие образовательные результаты, предоставление аналитического отчета по результатам идентификации (ИРО); утверждение перечня ОО (школ) на региональном   | проведение анализа качества образовательных результатов обучения ОО на уровне МО с ОО (школами), имеющими стабильно низкие и стабильно высокие образовательные результаты на территории МО, с принятием управленческих решений и предоставлением | проведение анализа качества образовательных результатов обучения в ОО, имеющих стабильно низкие и стабильно высокие образовательные результаты на территории МО, обеспечение исполнения управленческих решений МОУО, участие в подготовке информации, в |

| № п/п | Мероприятия (направления)  | Сроки                  | Действия по реализации мероприятий  |   |  |
|-------|--|------------------------|---|---|--|
|       |  |                        | региональный уровень<br>(исполнитель)   | муниципальный уровень<br>(МОУО)   | институционный уровень<br>(ОО)   |
|       |  |                        | уровне (Департамент)  | информации в ИРО  | том числе в части исполнения управленческих решений МОУО   |
| 2.10. | Самодиагностика ОО (школ), имеющих необъективные результаты ВПР  | январь – сентябрь 2022 | организационно-техническое, методическое сопровождение самодиагностики ОО на платформе «Региональный мониторинг» (ИРО); рекомендации для МОУО, ОО по выработке управленческих решений, организация проведения совещания для руководителей МОУО по результатам самодиагностики; (Департамент, ИРО) | выработка и принятие управленческих решений на уровне МО по результатам самодиагностики ОО, имеющих необъективные образовательные результаты ВПР                | участие в самодиагностике ОО, имеющих необъективные результаты ВПР, с оформлением выводов, обеспечение использования рекомендаций по итогам совещания руководителей МОУО, ОО, обеспечение исполнения управленческих решений МОУО |
| 2.11. | Конкурс «Лучшие педагогические практики системы оценки качества образования образовательной организации» | март – апрель 2022     | организационно-техническое, методическое сопровождение и подготовка и проведение конкурса (положение, формат, организация проведения), с выявлением эффективных моделей внутренней системы оценки качества образования  | муниципальный отбор для участия в региональном конкурсе, с учетом объективного отбора эффективных моделей системы оценки качества образования (до августа 2021) | формирование заявки, участие в муниципальном отборе, представление педагогических практик ОО   |

| № п/п | Мероприятия (направления)   | Сроки  | Действия по реализации мероприятий   |  |   |
|-------|---|--|--|--|---|
|       |   |  | региональный уровень<br>(исполнитель)  | муниципальный уровень<br>(МОУО)  | институционный уровень<br>(ОО)  |
|       |   |  | (ИРО, Департамент)   |  |   |
| 2.12. | Методические рекомендации по итогам оценочных процедур  | декабрь 2022   | финансовое обеспечение (Департамент);<br>разработка методических рекомендаций (ИРО)  | создание условий, обеспечения использования методических рекомендаций в части касающейся   | создание условий, обеспечение использования методических рекомендаций в части касающейся  |
| 2.13. | Семинар для ОО (школ), имеющих необъективные результаты ВПР   | 2022 год, в соответствии со сроками, установленным и техническим заданием на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг, выполнении работ ИРО | организация проведения семинара для МОУО, ОО, имеющих необъективные результаты ВПР, подготовка аналитического отчета, по результатам ВПР за три года (ИРО) | обеспечение использования материалов по результатам анализа ситуации по вопросам объективности образовательных результатов в ОО, реализации образовательных программ, учебных планов в ОО; принятие управленческих решений по повышению качества образования в ОО, имеющих необъективные результаты ВПР, с предоставлением в ИРО результатов проделанной ОО работы | анализ ситуации по вопросу оценки и объективности образовательных результатов обучающихся в ОО, обеспечение использования сравнительных значений показателей результатов ОО, реализации образовательных программ, учебных планов в ОО, исполнения управленческих решений МОУО; формирование информации о проделанной работе |
| 2.14. | Семинар для образовательных организаций со стабильно низкими и стабильно высокими образовательными результатами | 2022 год, в соответствии со сроками, установленным и техническим заданием на   | подготовка аналитического отчета по результатам идентификации ОО; формирование запросов и потребностей из МОУО и ОО по тематике семинара;                  | использование динамики образовательных результатов обучающихся ОО для принятия управленческих решений, направленных на   | реализация образовательной программы ОО, корректировка учебных планов, УМК, обеспечение исполнения  |

| № п/п | Мероприятия (направления)  | Сроки   | Действия по реализации мероприятий   |  |   |
|-------|--|---|--|--|---|
|       |  |   | региональный уровень (исполнитель)   | муниципальный уровень (МОУО)   | институционный уровень (ОО)   |
|       |  | выполнение государственного задания на оказание государственных услуг, выполнении работ ИРО | подготовка и проведение регионального семинара (ИРО, Департамент)  | повышение качества образования в ОО, имеющих стабильно низкие образовательные результаты, с предоставлением в ИРО результатов проделанной ОО работы  | управленческих решений МОУО;<br>формирование информации о проделанной работе  |
| 2.15. | Содержательный анализ по результатам итогового собеседования, как допуска к ГИА-9          | февраль, март, май 2022   | подготовка содержательного анализа за три периода проведения (февраль, март, май) и размещение на официальном сайте Департамента, ИРО; проведение вебинара с руководителями МОУО по результатам итогового собеседования (ИРО, Департамент) | использование информации для проведения анализа ситуации по вопросам качества преподавания в ОО, реализации образовательных программ, учебных планов в ОО на уровне МО; принятие управленческих решений по повышению качества образования в ОО | использование информации для проведения анализа ситуации по вопросам качества преподавания в ОО, реализации образовательных программ, учебных планов в ОО, УМК, обеспечение исполнения управленческих решений МОУО по повышению качества образования в ОО |
| 2.16. | Содержательный анализ по результатам итогового сочинения (изложения), как допуска к ГИА-11 | декабрь, февраль, май 2022  | оформление результатов содержательного анализа за три периода проведения (декабрь, февраль, май) и размещение на официальном сайте Департамента, ИРО; проведение вебинара с руководителями МОУО по   | использование информации для проведения анализа ситуации по вопросам качества преподавания в ОО, реализации образовательных программ, учебных планов в ОО на уровне МО; принятие управленческих решений  | использование информации для проведения анализа ситуации по вопросам качества преподавания в ОО, реализации образовательных программ, учебных планов в ОО, УМК, обеспечение исполнения  |

| № п/п | Мероприятия (направления)   | Сроки  | Действия по реализации мероприятий  |   |  |
|-------|---|--|---|---|--|
|       |   |  | региональный уровень<br>(исполнитель)   | муниципальный уровень<br>(МОУО)   | институционный уровень<br>(ОО)   |
|       |   |  | результатам итогового сочинения (изложения) (ИРО, Департамент)  | по повышению качества образования в ОО  | управленческих решений МОУО по повышению качества образования в ОО   |
| 2.17. | Организация проведения ВПР, НИКО в соответствии с графиком проведения федеральных оценочных процедур в ОО, реализующих образовательные программы общего образования на территории ХМАО – Югры | отдельный график, утвержденный приказом Департамента, в соответствии с графиком Рособнадзора | организационно-техническое, технологическое сопровождение проведения оценочных процедур, подготовка информационно-аналитических отчетов по результатам проведения ВПР, НИКО (ИРО, Департамент), для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования (Департамент) | обеспечение участия ОО в оценочных процедурах в соответствии с графиком их проведения, принятие управленческих решений, направленных на повышение качества образования, по результатам оценочных процедур | участие ОО в оценочных процедурах в соответствии с графиком их проведения, обеспечение исполнения управленческих решений МОУО, Департамента, принятие управленческих решений ОО, направленных на повышение качества образования, по результатам оценочных процедур |
| 2.18. | Межрегиональная конференция по вопросам развития системы оценки качества образования.   | август – ноябрь 2022   | организация и проведение межрегиональной конференции; методическое и организационно-техническое сопровождение (ИРО)   | участие в работе межрегиональной конференции, представление опыта работы  | участие в работе межрегиональной конференции, представление опыта работы   |
| 2.19. | Применение методических рекомендаций по внедрению в образовательную деятельность ОО,  | в течение 2021/2022 учебного года  |   | создание условий и контроль применения методических рекомендаций по   | внедрение в образовательную деятельность ОО, расположенных на  |

| № п/п | Мероприятия (направления)  | Сроки   | Действия по реализации мероприятий  |   |   |
|-------|--|---|---|---|---|
|       |  |   | региональный уровень (исполнитель)  | муниципальный уровень (МОУО)  | институционный уровень (ОО)   |
|       | расположенных на территории автономного округа, принципов обучения написанного связанного (развернутого) текста для учителей ОО разных предметных областей (история, обществознание, биология, география, иностранные языки) |   |   | внедрению в образовательную деятельность ОО, расположенных на территории автономного округа, принципов обучения написанного связанного (развернутого) текста для учителей ОО разных предметных областей | территории автономного округа, принципов обучения написанного связанного (развернутого) текста для учителей ОО разных предметных областей |
| 2.20. | Мониторинг учебно-методических комплексов, используемых в ОО при подготовке обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (учебные предметы ГИА) (далее - мониторинг УМК ГИА)     | март – апрель 2022                                      | организация и проведение мониторинга УМК ГИА; определение соответствия УМК ГИА с федеральными требованиями; анализ УМК по учебным предметам ГИА, с его использованием в статистико-аналитическом отчете по результатам ГИА, ЕГЭ (ИРО) | контроль за использованием УМК ГИА в ОО, утвержденных федеральным перечнем  | предоставление информации, использование отчета в работе ОО при составлении образовательных программ                                      |
| 2.21. | Мониторинг эффективности проведения ГИА, ЕГЭ согласно установленным критериям, в том числе качества подготовки обучающихся с учетом введения новых показателей   | в период проведения досрочного, основного ГИА 2022 года | ведение регионального мониторинга эффективности ГИА, ЕГЭ согласно установленным критериям, в том числе качества подготовки обучающихся с учетом   | ведение муниципального мониторинга  | ведение мониторинга ОО/ППЭ  |

| № п/п  | Мероприятия (направления)  | Сроки  | Действия по реализации мероприятий   |   |  |
|--|--|--|--|---|--|
|  |  |  | региональный уровень<br>(исполнитель)  | муниципальный уровень<br>(МОУО)   | институционный уровень<br>(ОО)   |
|  | оценки качества образования, включая федеральные требования  |  | введения новых показателей оценки качества образования, включая федеральные требования (ИРО)   |   |  |
| 2.22.  | Повышение квалификации по теме «Современные подходы к повышению качества деятельности ОО с низкими образовательными результатами»  | по графику ИРО                                       | организация проведения курсов повышения квалификации для педагогических работников ОО (ИРО)  |   | обеспечение участия педагогических работников ОО, в том числе педагогов, ОО, работающих в сложных социальных условиях  |
| 2.23.  | Повышение квалификации по теме «Учет результатов ГИА в повышении качества преподавания предметов основного общего и среднего общего образования (по 13 учебным предметам)» | по графику ИРО                                       | организация проведения курсов повышения квалификации для педагогических работников (ИРО)   |   | обеспечение участия педагогических работников ОО   |
| <b>3. Правовое и инструктивно-методическое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ</b> |  |  |  |   |  |
| 3.1.   | Подготовка правовых актов (приказов) по организации проведения ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ в ХМАО – Югре в 2021/2022 учебном году  | согласно циклограмме приказов, 2021/2022 учебный год | разработка и утверждение правовых актов регионального уровня, в том числе нормативного характера по организации проведения ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ в 2021/2022 учебном году, с учетом изменений на федеральном | разработка и утверждение правовых актов МОУО, включая назначение ответственных лиц, возложение персональной ответственности на лиц, курирующих вопросы организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ в | обеспечение исполнения правовых актов Департамента, ИРО, МОУО по вопросам организации проведения ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ в 2021/2022 учебном году, включая проведение в ОО итогового сочинения (изложения) в |



| № п/п | Мероприятия (направления)  | Сроки                   | Действия по реализации мероприятий   |   |   |
|-------|--|-------------------------|--|---|---|
|       |  |                         | региональный уровень (исполнитель)   | муниципальный уровень (МОУО)  | институционный уровень (ОО)   |
|       |  |                         | уровне (Департамент), разработка и утверждение правовых актов по организации проведения ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ в 2021/2022 учебном году, с учетом изменений на федеральном уровне (ИРО, государственные ОО) | 2021/2022 учебном году, с учетом организации и проведения в ОО итогового сочинения (изложения) в качестве допуска к ГИА-11, итогового собеседования по русскому языку в качестве допуска к ГИА-9  | качестве допуска к ГИА-11, итогового собеседования по русскому языку в качестве допуска к ГИА-9; разработка и утверждение правовых актов ОО по организации проведения ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ в 2021/2022 учебном году, в соответствии с правовыми актами Департамента, ИРО, МОУО |
| 3.2.  | Инструктивно-методическое обеспечение лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в ППЭ, РЦОИ в 2021-2022 учебном году | октябрь 2021 – май 2022 | подготовка проектов инструктивно-методических документов для утверждения приказами Департамента (ИРО)  | организация и обеспечение исполнения, осуществление контроля за исполнением специалистами, привлекаемыми к организации проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ инструктивно-методических документов регионального уровня в ППЭ в период проведения ГИА, ЕГЭ в 2022 году | исполнение иных инструктивно-методических документов, в том числе инструкций, лицами, привлекаемыми к организации проведения ГИА, ЕГЭ в ППЭ, в 2022 году  |
| 3.3.  | Анализ реализации мероприятий «дорожной карты» по развитию системы оценки качества подготовки обучающихся в ХМАО –                       | июнь, декабрь 2022      | анализ эффективности реализации мероприятий «дорожной карты» по развитию системы оценки качества подготовки  | обеспечение реализации мероприятий «дорожной карты» по развитию системы оценки качества подготовки обучающихся в  | обеспечение реализации мероприятий «дорожной карты» по развитию системы оценки качества подготовки обучающихся в  |

| № п/п | Мероприятия (направления)   | Сроки                 | Действия по реализации мероприятий   |   |  |
|-------|---|-----------------------|--|---|--|
|       |   |                       | региональный уровень (исполнитель)   | муниципальный уровень (МОУО)  | институционный уровень (ОО)  |
|       | Югре на 2022 год и перспективный период на 2023, 2024 годы  |                       | обучающихся в ХМАО – Югре на 2022 год и перспективный период на 2023, 2024 годы (ИРО, Департамент) | ХМАО – Югре на 2022 год и перспективный период на 2023, 2024 годы, с предоставлением информации в ИРО   | ХМАО – Югре на 2022 год и перспективный период на 2023, 2024 годы в ОО, с участием в подготовке информации МОУО для ее предоставления в ИРО  |
| 3.4.  | Разработка порядка (регламента) по организации и проведению видеонаблюдения в ППЭ ОГЭ, ГВЭ, ЕГЭ расположенных на территории ХМАО – Югры | январь – февраль 2022 | подготовка проектов порядков по организации и проведению видеонаблюдения в ППЭ ОГЭ, ГВЭ, ЕГЭ (ИРО) | обеспечение контроля за соблюдением порядков организации видеонаблюдения в ППЭ ГВЭ, ОГЭ, ЕГЭ, согласование на региональном уровне лиц, ответственных за организацию видеонаблюдения в ППЭ ОГЭ, ГВЭ, ЕГЭ, включая подготовительные мероприятия | подготовка лиц, привлекаемых в ППЭ ОГЭ, ГВЭ, ЕГЭ по вопросам организации видеонаблюдения в ППЭ и обеспечение соблюдения порядков организации видеонаблюдения в ППЭ ГВЭ, ОГЭ, ЕГЭ, участие в предоставлении в МОУО сведений о лицах, ответственных за организацию видеонаблюдения в ППЭ |

| № п/п | Мероприятия (направления)  | Сроки                  | Действия по реализации мероприятий  |   |  |
|-------|--|------------------------|---|---|--|
|       |  |                        | региональный уровень (исполнитель)  | муниципальный уровень (МОУО)  | институционный уровень (ОО)  |
| 3.5.  | Редакция нормативных правовых актов ХМАО – Югры, иных правовых актов (приказов), в целях совершенствования (приведения в соответствие) с действующим законодательством Российской Федерации, ХМАО – Югры в области образования | август 2021 – май 2022 | внесение изменений в нормативные правовые акты ХМАО – Югры, правовых актов (приказов) Департамента, ИРО, в целях совершенствования (приведения в соответствие) с действующим законодательством Российской Федерации, ХМАО – Югры в области образования (Департамент, ИРО) | внесение изменений в правовые акты муниципального уровня в соответствии с федеральным и региональным законодательством в области образования, приказами Департамента, ИРО | внесение изменений в правовые акты ОО в соответствии с федеральным и региональным законодательством в области образования, приказами Департамента, ИРО, МОУО |
| 3.6.  | Методическое сопровождение ОО по подготовке к проведению ГИА-9 по учебному предмету «химия» с реальным экспериментом   | февраль, март 2022     | разработка необходимых материалов (регламента, инструкций, др.) для лиц, привлекаемых в ППЭ и РЦОИ к подготовке и проведению ГИА-9 по учебному предмету «химия» с реальным экспериментом (ИРО, Департамента)  | обеспечение контроля за подготовкой, готовностью, проведением ОО (ППЭ) ГИА-9 по учебному предмету «химия» с реальным экспериментом  | обеспечение подготовительной работы, готовности, проведения в ОО(ППЭ) ГИА-9 по учебному предмету «химия» с реальным экспериментом                            |
| 3.7.  | Методическое сопровождение ОО по подготовке к проведению ГИА-9 по учебным  | март 2022              | разработка необходимых материалов (регламента, инструкций, др.) для лиц, привлекаемых в ППЭ и   | обеспечение контроля за подготовкой, готовностью, проведением ОО (ППЭ) ГИА-9 по учебным   | обеспечение подготовительной работы, готовности, проведения в ОО(ППЭ) ГИА-9 по   |

| № п/п | Мероприятия (направления)   | Сроки  | Действия по реализации мероприятий  |   |   |
|-------|---|--|---|---|---|
|       |   |  | региональный уровень<br>(исполнитель)   | муниципальный уровень<br>(МОУО)   | институционный уровень<br>(ОО)  |
|       | предметам «информатика и ИКТ», «физика», «иностранный язык»   |  | РЦОИ к подготовке и проведению ГИА-9 по учебным предметам «информатика и ИКТ», «физика», «иностранный язык»<br>(ИРО)  | предметам «информатика и ИКТ», «физика», «иностранный язык»   | учебным предметам «информатика и ИКТ», «физика», «иностранный язык»   |
| 3.8.  | Методическое сопровождение ОО по подготовке к проведению ГИА-11, ЕГЭ по учебному предмету «информатика и ИКТ» в компьютерной форме (далее – КЕГЭ) | март 2022  | разработка необходимых материалов (инструкций, др.) для лиц, привлекаемых в ППЭ и РЦОИ к подготовке и проведению КЕГЭ<br>(ИРО, Департамент)                   | обеспечение контроля за подготовкой, готовностью, проведением ОО (ППЭ) КЕГЭ   | обеспечение подготовительной работы, готовности, проведения в ОО(ППЭ) КЕГЭ  |
| 3.9.  | Мониторинг технической готовности ОО/ППЭ к проведению КЕГЭ в 2022 году  | февраль – май 2022   | организационно-техническое, технологическое сопровождение, сбор и обработка информации на региональном уровне о технической готовности ОО/ППЭ к КЕГЭ<br>(ИРО) | контроль за технической подготовкой и оснащённостью, обеспечение технической готовности ОО/ППЭ к КЕГЭ в 2022 году в ОО/МОУО | обеспечение технической подготовки, оснащённости, готовности ОО/ППЭ к КЕГЭ в 2022 году                                  |
| 3.10  | Подготовка к использованию новой технологии проведения ЕГЭ в 2023 году (передача ЭМ по сети «Интернет» в ППЭ и сканирования полного               | в течение 2021/2022 учебного года, и на период до декабря 2022 (в соответствии со сроками, | организационно-техническое, технологическое сопровождение, анализ (сбор и обработка информации), с  | контроль за обеспечением технической и технологической готовности, обеспечение оснащения ОО/ППЭ оборудованием и каналами    | обеспечение технической и технологической готовности, включая оснащение ОО/ППЭ оборудованием и каналами передачи данных |

| № п/п   | Мероприятия (направления)   | Сроки   | Действия по реализации мероприятий  |   |   |
|---|---|---|---|---|---|
|   |   |   | региональный уровень<br>(исполнитель)   | муниципальный уровень<br>(МОУО)   | институционный уровень<br>(ОО)  |
|   | комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ)  | установленными Рособнадзором)                 | формированием заключений и предложений на региональном уровне о готовности ОО/ППЭ к использованию новых технологий (ИРО)  | передачи данных (основной, резервный) в ОО/МОУО, соответствующих требованиям Рособнадзора | (основной, резервный) в ОО/МОУО, соответствующих требованиям Рособнадзора |
| <b>4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ, в том числе иных оценочных процедур</b> |   |   |   |   |   |
| 4.1.  | Финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных государственной программой ХМАО – Югры «Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре на 2019 – 2025 годы и на период до 2030 года», утвержденной постановлением Правительства ХМАО – Югры от 09.10.2013 № 413-п, мероприятий по направлению «Развитие региональной системы оценки качества образования, включающей оценку результатов деятельности по реализации ФГОС и учет динамики | сентябрь – декабрь 2021, январь – август 2022 | распределение финансовых средств, с оформлением технических заданий на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг, выполнении работ ИРО (Департамент) планирование расходов и составление проекта сметы расходов, ежемесячное предоставление отчетов по реализации переданных финансовых средств в отдел адаптированных образовательных программ и итоговой аттестации Департамента, отдел мониторинга и проектно-аналитической деятельности |   |   |

| № п/п | Мероприятия (направления)   | Сроки  | Действия по реализации мероприятий   |  |   |
|-------|---|--|--|--|---|
|       |   |  | региональный уровень (исполнитель)   | муниципальный уровень (МОУО)   | институционный уровень (ОО)   |
|       | достижения каждого обучающегося, в том числе развитие национально-региональной системы независимой оценки качества образования через реализацию пилотных региональных проектов и создание национальных механизмов оценки качества, а также повышение качества образования в школах с низкими образовательными результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространения их результатов» |  | Департамента, в том числе по реализации плана мероприятий (сетевое графика) (ИРО)  |  |   |
| 4.2.  | Реализация средств субвенции на обеспечение государственных гарантий на получение образования и осуществления переданных органам местного самоуправления муниципальных образований  | сентябрь – декабрь 2021, январь – декабрь 2022 | распределение финансовых средств объема субвенций, предоставляемых органам местного самоуправления для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий, | планирование расходов в соответствии с правовыми актами ХМАО – Югры; ежемесячное предоставление отчетов по реализации переданных финансовых средств в отдел адаптированных | планирование расходов и реализация средств в соответствии с правовыми актами ХМАО – Югры, предусмотренных на проведение ГИА, ЕГЭ в части компенсации расходов работникам ППЭ, |

| № п/п | Мероприятия (направления)  | Сроки   | Действия по реализации мероприятий  |   |  |
|-------|--|---|---|---|--|
|       |  |   | региональный уровень<br>(исполнитель)   | муниципальный уровень<br>(МОУО)   | институционный уровень<br>(ОО)   |
|       | ХМАО – Югры отдельных государственных полномочий в области образования в рамках субсидии, предоставляемой ОО на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).   |   | определяемого по нормативам (Департамент)   | образовательных программ и итоговой аттестации Департамента   | педагогическим работникам, привлекаемым в качестве экспертов РПК; ежемесячное предоставление отчетов по реализации переданных финансовых средств в МОУО  |
| 4.3.  | Обеспечение проведения мероприятий по заключению государственных и муниципальных контрактов, договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, оформление документов на педагогических работников, участвующих в выполнении государственных обязанностей, связанных с проведением ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ в том числе с организацией проведения тренировочных мероприятий (апробаций) для проведения ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ, с | сентябрь – декабрь 2021, январь – август 2022 | заключение договоров с лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА, ЕГЭ, в РЦОИ в период обработки и проверки экзаменационных работ участников ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, оформление документов для обеспечения компенсационных выплат экспертам РПК из государственных образовательных организаций (ИРО) | организация выплаты компенсации, расходов, связанных с выполнением государственных обязанностей за пределами населенного пункта, являющегося местом проживания педагогическим работникам, привлекаемым к организации проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в ППЭ, а также участвующим в проверке развернутых ответов экзаменационных работ участников ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в РЦОИ | обеспечение выплаты компенсации, расходов, связанных с выполнением государственных обязанностей за пределами населенного пункта, являющегося местом проживания педагогическим работникам ОО, привлекаемым к организации проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в ППЭ, а также участвующим в проверке развернутых ответов экзаменационных работ участников ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в РЦОИ |

| № п/п   | Мероприятия (направления)  | Сроки  | Действия по реализации мероприятий  |  |   |
|---|--|--|---|--|---|
|   |  |  | региональный уровень<br>(исполнитель)   | муниципальный уровень<br>(МОУО)  | институционный уровень<br>(ОО)  |
|   | использованием внедряемых технологий   |  |   |  |   |
| <b>5. Обучение лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА</b> |  |  |   |  |   |
| 5.1.  | Организационно-техническое сопровождение обучающих мероприятий ФГБНУ «ФИПИ» (обучение экспертов РПК по программам ФГБНУ «ФИПИ», организационно-техническое сопровождение вебинаров ФГБНУ «ФИПИ» для экспертов РПК) | сентябрь – декабрь 2021, январь – декабрь 2022 | организация участия педагогических работников, привлекаемых в качестве экспертов РПК в обучающих мероприятиях, проводимых ФГБНУ «ФИПИ» (ИРО, Департамент), в том числе финансовое обеспечение (ИРО)                                       | создание условий для участия педагогических работников ОО, формирование предложений в заявки Департамента на обучение, с их направлением в адрес ИРО | обеспечение участия педагогических работников ОО в обучении; участие в подготовке, формируемых МОУО предложений в заявки Департамента на обучение,  |
| 5.2.  | Повышение квалификации по теме «Обучение экспертов по проверке итогового сочинения и итогового собеседования»  | согласно графику курсовых мероприятий ИРО      | организация проведения курсов повышения квалификации для экспертов оценивающих и проверяющих итоговое сочинение (изложение), устную часть (русский язык) в форме итогового собеседования (для учителей русского языка и литературы) (ИРО) |  | обеспечение участия в курсах повышения квалификации учителей русского языка и литературы (для проведения оценивания итогового сочинения (изложения) и устной части в форме итогового собеседования) |
| 5.3.  | Повышение квалификации по теме «Подготовка экспертов РПК по проверке выполнения заданий с развернутым ответом  | согласно графику курсовых мероприятий ИРО      | организация проведения курсов повышения квалификации для педагогических работников, привлекаемых  | контроль за участием в прохождении обучения на региональном уровне педагогических работников, привлекаемых   | обеспечение формирования списочных составов педагогических работников, привлекаемых в качестве экспертов РПК, с   |



| № п/п | Мероприятия (направления)   | Сроки                                     | Действия по реализации мероприятий  |  |  |
|-------|---|---|---|--|--|
|       |   |   | региональный уровень (исполнитель)  | муниципальный уровень (МОУО)   | институционный уровень (ОО)  |
|       | экзаменационных работ по программам среднего общего образования»  |   | в качестве экспертов, осуществляющих проверку и оценивание развернутых ответов экзаменационных работ участников ГИА-11, ЕГЭ (13 учебных предметов в форме ЕГЭ/ГВЭ) (ИРО)  | в качестве экспертов, осуществляющих проверку и оценивание развернутых ответов экзаменационных работ участников ГИА-11, ЕГЭ  | их направлением в ИРО для прохождения обучения; обеспечение участия педагогических работников, привлекаемых в качестве экспертов РПК, в обучающих мероприятиях   |
| 5.4.  | Повышение квалификации по теме «Подготовка экспертов РПК по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ по программам основного общего образования» | согласно графику курсовых мероприятий ИРО | организация проведения курсов повышения квалификации для педагогических работников, привлекаемых в качестве экспертов, осуществляющих проверку и оценивание развернутых ответов экзаменационных работ участников ГИА-9 (13 учебных предметов в форме ОГЭ/ГВЭ) (ИРО) | контроль за участием в прохождении обучения на региональном уровне педагогических работников, привлекаемых в качестве экспертов, осуществляющих проверку и оценивание развернутых ответов экзаменационных работ участников ГИА-9 | обеспечение формирования списочных составов педагогических работников, привлекаемых в качестве экспертов РПК, с их направлением в ИРО для прохождения обучения; обеспечение участия педагогических работников, привлекаемых в качестве экспертов РПК, в обучающих мероприятиях |
| 5.5   | Повышение квалификации по теме «Подготовка членов ГЭК при проведении ГИА-11, ЕГЭ»   | согласно графику курсовых мероприятий ИРО | организация проведения курсов повышения квалификации для членов ГЭК, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА-11, ЕГЭ (ИРО)   | контроль за прохождением обучения на региональном уровне   | обеспечение формирования списочных составов педагогических и иных работников, привлекаемых в качестве членов ГЭК в ППЭ ГИА-11, ЕГЭ, с их направлением в ИРО для прохождения обучения; обеспечение участия педагогических, иных   |

| № п/п | Мероприятия (направления)   | Сроки                                     | Действия по реализации мероприятий   |  |   |
|-------|---|---|--|--|---|
|       |   |   | региональный уровень (исполнитель)   | муниципальный уровень (МОУО)                             | институционный уровень (ОО)   |
|       |   |   |  |  | работников, привлекаемых в качестве членов ГЭК в ППЭ ГИА-11, ЕГЭ, в обучающих мероприятиях  |
| 5.6.  | Повышение квалификации по теме «Подготовка членов ГЭК при проведении ГИА-9» | согласно графику курсовых мероприятий ИРО | организация проведения курсов повышения квалификации для членов ГЭК, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА-9 (ИРО)        | контроль за прохождением обучения на региональном уровне | обеспечение формирования списочных составов педагогических и иных работников, привлекаемых в качестве членов ГЭК в ППЭ ГИА-9, с их направлением в ИРО для прохождения обучения; обеспечение участия педагогических, иных работников, привлекаемых в качестве членов ГЭК в ППЭ ГИА-9, в обучающих мероприятиях |
| 5.7.  | Повышение квалификации по теме «Обучение руководителей ППЭ ОГЭ»             | согласно графику курсовых мероприятий ИРО | организация проведения курсов повышения квалификации для руководителей ППЭ, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА-9 (ИРО) | контроль за прохождением обучения на региональном уровне | обеспечение формирования списочных составов педагогических, иных работников, привлекаемых в качестве руководителей ППЭ ОГЭ, с их направлением в ИРО для прохождения обучения; обеспечение участия педагогических, иных работников, привлекаемых   |

| № п/п | Мероприятия (направления)   | Сроки   | Действия по реализации мероприятий   |   |  |
|-------|---|---|--|---|--|
|       |   |   | региональный уровень (исполнитель)   | муниципальный уровень (МОУО)  | институционный уровень (ОО)  |
|       |   |   |  |   | в качестве руководителей ППЭ ОГЭ, в обучающих мероприятиях   |
| 5.8.  | Повышение квалификации по теме «Обучение технических специалистов ППЭ ОГЭ»  | согласно графику курсовых мероприятий ИРО   | организация проведения курсов повышения квалификации для технических специалистов, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА-9 (ИРО)  | контроль за прохождением обучения на региональном уровне  | обеспечение формирования списочных составов педагогических, иных работников, привлекаемых в качестве технических специалистов в ППЭ ОГЭ, с их направлением в ИРО для прохождения обучения; обеспечение участия педагогических, иных работников, привлекаемых в качестве технических специалистов в ППЭ ОГЭ, в обучающих мероприятиях |
| 5.9.  | Организационно-техническое сопровождение по обучению лиц, привлекаемых к ЕГЭ в ППЭ на федеральной платформе ( <a href="https://edu.rustest.ru/">https://edu.rustest.ru/</a> ) | согласно графику Рособнадзора для платформы ( <a href="https://edu.rustest.ru/">https://edu.rustest.ru/</a> ) | организационно-техническое сопровождение по обучению лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА-11, ЕГЭ в ППЭ; обеспечение взаимодействия сотрудников РЦОИ – ФБГУ «ФЦТ» - МОУО по вопросам обучения лиц, | контроль за подготовкой лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА-11, ЕГЭ в ППЭ на федеральной платформе дистанционного обучения ( <a href="https://edu.rustest.ru/">https://edu.rustest.ru/</a> ) | обеспечение участия педагогических, иных работников, привлекаемых для организации проведения ГИА-11, ЕГЭ, в ППЭ, сведения о которых внесены в РИС ГИА, в обучающих мероприятиях на федеральной платформе дистанционного обучения ( <a href="https://edu.rustest.ru/">https://edu.rustest.ru/</a> )                                   |

| № п/п | Мероприятия (направления)  | Сроки  | Действия по реализации мероприятий   |  |   |
|-------|--|--|--|--|---|
|       |  |  | региональный уровень (исполнитель)   | муниципальный уровень (МОУО)   | институционный уровень (ОО)   |
|       |  |  | привлекаемых к организации проведения ГИА-11, ЕГЭ в ППЭ (Департамент, ИРО)   |  |   |
| 5.10. | Организационно-техническое сопровождение, обновление программ для дистанционного обучения лиц, привлекаемых к ГИА, в том числе в форме ЕГЭ на региональной платформе <a href="http://moodle.rcoko86.ru">http://moodle.rcoko86.ru</a> . | согласно графику обучающихся мероприятий ИРО | организационно-техническое сопровождение по обучению лиц, привлекаемых к ЕГЭ в ППЭ; обеспечение обновления программ (с учетом технологии проведения ГИА в ППЭ ЕГЭ, ОГЭ, методических рекомендаций Рособнадзора); обеспечение взаимодействия сотрудников РЦОИ – МОУО по вопросам обучения лиц, привлекаемых к ГИА в ППЭ <a href="http://moodle.rcoko86.ru">http://moodle.rcoko86.ru</a> (ИРО) | контроль за подготовкой лиц, привлекаемых к ГИА, ЕГЭ в ППЭ на региональной платформе дистанционного обучения <a href="http://moodle.rcoko86.ru">http://moodle.rcoko86.ru</a> | обеспечение участия педагогических, иных работников, привлекаемых для организации проведения ГИА, ЕГЭ, в ППЭ, сведения о которых внесены в РИС ГИА, в региональных обучающих мероприятиях дистанционного обучения <a href="http://moodle.rcoko86.ru">http://moodle.rcoko86.ru</a> |
| 5.11. | Организационно-техническое сопровождение, обновление программы для   | согласно графику обучающихся                 | организационно-техническое сопровождение по  |  |   |

| № п/п | Мероприятия (направления)  | Сроки  | Действия по реализации мероприятий  |                                 |                                |
|-------|--|--|---|---------------------------------|--------------------------------|
|       |  |  | региональный уровень<br>(исполнитель)   | муниципальный уровень<br>(МОУО) | институционный уровень<br>(ОО) |
|       | дистанционного обучения членов КК на региональной платформе<br><a href="http://moodle.rcoko86.ru">http://moodle.rcoko86.ru</a> .   | мероприятий ИРО                              | обучению лиц, привлекаемых к ГИА, ЕГЭ; обеспечение взаимодействия сотрудников РЦОИ – членов КК по вопросам обучения на региональной платформе<br><a href="http://moodle.rcoko86.ru">http://moodle.rcoko86.ru</a> (ИРО)  |                                 |                                |
| 5.12. | Организационно-техническое сопровождение, обновление программы для дистанционного обучения общественных наблюдателей, включая онлайн-наблюдателей СИЦ на региональной платформе<br><a href="http://moodle.rcoko86.ru">http://moodle.rcoko86.ru</a> . | согласно графику обучающихся мероприятий ИРО | организационно-техническое сопровождение по обучению лиц, привлекаемых в качестве общественных наблюдателей, включая онлайн-наблюдателей СИЦ; обеспечение взаимодействия РЦОИ (кураторами) СИЦ – с муниципальными координаторами (кураторами) – с общественными наблюдателями по вопросам обучения на региональной платформе<br><a href="http://moodle.rcoko86.ru">http://moodle.rcoko86.ru</a> |                                 |                                |

| № п/п  | Мероприятия (направления)  | Сроки  | Действия по реализации мероприятий  |   |   |
|--|--|--|---|---|---|
|  |  |  | региональный уровень<br>(исполнитель)   | муниципальный уровень<br>(МОУО)   | институционный уровень<br>(ОО)  |
|  |  |  | (ИРО)   |   |   |
| <b>6. Организационно-техническое, технологическое сопровождение и информационная безопасность при подготовке и проведении ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ, иных оценочных процедур</b> |  |  |   |   |   |
| 6.1.   | Формирование и ведение РИС ГИА   | ноябрь 2021,<br>январь –<br>октябрь 2022   | формирование и ведение РИС ГИА ХМАО – Югры (ИРО, Департамент)   | обеспечение внесения достоверных и актуальных сведений, в установленные графиком, сроки при формировании муниципального сегмента РИС ГИА ХМАО – Югры                      | обеспечение внесения достоверных и актуальных сведений, в установленные графиком, сроки при формировании муниципального сегмента РИС ГИА ХМАО – Югры на уровне ОО           |
| 6.2.   | Мониторинг готовности ППЭ к экзаменам ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ                                       | март,<br>апрель,<br>май,<br>июнь,<br>июль,<br>сентябрь 2022,<br>в соответствии с расписанием ГИА-9, ГИА-11 | осуществление мониторинга готовности ППЭ к экзаменам ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ на региональном уровне (ИРО, Департамент) | обеспечение готовности ППЭ к экзаменам ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ на муниципальном уровне, с предоставлением соответствующей информации при проведении мониторинга готовности ППЭ | обеспечение готовности ППЭ к экзаменам ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ на уровне ОО (ППЭ) с предоставлением соответствующей информации в МОУО, при проведении мониторинга готовности ППЭ |
| 6.3.   | Сбор и обработка информации по запросам Департамента, ФГБНУ «ФИПИ», ФГБУ «ФЦТ», Рособрнадзора, | согласно графику и запросам Рособрнадзора, ФГБНУ «ФИПИ», ФГБУ «ФЦТ»  | сбор и обработка информации по запросам Департамента, ФГБНУ «ФИПИ», Рособрнадзора, ФГБУ «ФЦТ» (ИРО)               | обеспечение предоставления в ИРО сведений для формирования, запрашиваемой информации  | участие в обеспечении предоставления МОУО сведений в ИРО для формирования, запрашиваемой информации   |
| 6.4.   | Формирование и ведение РИС ГИА, в соответствии с   | согласно графику   | формирование и ведение РИС ГИА в досрочный,   | обеспечение формирования,   | обеспечение формирования,   |

| № п/п | Мероприятия (направления)  | Сроки   | Действия по реализации мероприятий  |   |  |
|-------|--|---|---|---|--|
|       |  |   | региональный уровень (исполнитель)  | муниципальный уровень (МОУО)  | институционный уровень (ОО)  |
|       | Правилами, утвержденными постановлением Правительства РФ от 31.08.2013 № 755, в досрочный, основной дополнительные (сентябрьские) периоды проведения ГИА, ЕГЭ согласно единому расписанию, включая проведение итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения)                           | Рособрнадзора, ФГБУ «ФЦТ», расписанию ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ                               | основной, дополнительный (сентябрьский) периоды проведения ГИА; подготовка справок о готовности МОУО и государственных ОО, имеющих участников ГИА, включая сведения о лицензиях ОО и наличии аккредитации образовательных программ, контроль за формированием РИС ГИА (ИРО)         | корректировки и ведения муниципального сегмента РИС ГИА в досрочный, основной, дополнительный (сентябрьский) периоды проведения ГИА (ОО, государственные ОО)  | корректировки и ведения РИС ГИА на уровне ОО в досрочный, основной, дополнительный (сентябрьский) периоды проведения ГИА (ОО, государственные ОО)  |
| 6.5.  | Составление организационно-технических, организационно-технологических схем проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, с распределением участников экзаменов и лиц, привлекаемых к проведению ГИА, ЕГЭ в 2021/2022 учебном году, в ППЭ, в том числе при проведении итогового сочинения (изложения) в качестве допуска к прохождению | ноябрь 2021 года, январь, март, апрель, май, июнь, июль, сентябрь ноябрь 2022 год | разработка технических схем обеспечения проведения: итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку для утверждения Департаментом; формирование и утверждение организационно-технологических схем проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ на экзаменационные дни в | обеспечение проведения ГИА, ЕГЭ в ППЭ, а также итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку в ОО, с соблюдением сроков планирования участников экзаменов и лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА, ЕГЭ в ППЭ, и с учетом организационно-технических схем обеспечения проведения итогового сочинения | своевременное планирование, содержащее достоверные и актуальные сведения об участниках ГИА, ЕГЭ, лицах, привлекаемых к организации проведения экзаменов, а также участников и лиц, привлекаемых к организации проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку; |

| № п/п | Мероприятия (направления)   | Сроки                          | Действия по реализации мероприятий   |   |   |
|-------|---|--------------------------------|--|---|---|
|       |   |                                | региональный уровень (исполнитель)   | муниципальный уровень (МОУО)  | институционный уровень (ОО)   |
|       | ГИА-11, итогового собеседования по русскому языку – допуска к прохождению ГИА-9               |                                | 2021/2022 учебном году, дополнительном (сентябрьском) периоде ГИА-9, ГИА-11 (ИРО)  | (изложения), итогового собеседования по русскому языку, и организационно-технологических схем обеспечения проведения ГИА, ЕГЭ, утвержденных ИРО   | обязательное соблюдение организационно-технических схем обеспечения проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, и организационно-технологических схем обеспечения проведения ГИА, ЕГЭ, утвержденных ИРО                              |
| 6.6.  | Организация и обеспечение проведения итогового сочинения (изложения) в 2021/2022 учебном году | ноябрь 2021, февраль, май 2022 | контрольные мероприятия по организации проведения итогового сочинения (изложения) – муниципальный, институциональный уровни (Департамент), организационно-техническое, технологическое сопровождение проведения итогового сочинения (изложения), соблюдение сроков обработки итогового сочинения (изложения), информационно-методическое | обеспечение контроля за подготовкой выпускников к написанию итогового сочинения (изложения), за организацией деятельности комиссий по подготовке, проведению, проверке итогового сочинения (изложения) в ОО, МОУО, организация общественного наблюдения за соблюдением порядка проведения итогового сочинения (изложения) | обеспечение подготовки выпускников к написанию итогового сочинения (изложения), проведение итогового сочинения (изложения) в ОО, организации проверки итогового сочинения (изложения) в ОО и соблюдения сроков проверки и качества сканирования итогового сочинения (изложения) |



| № п/п | Мероприятия (направления)   | Сроки                            | Действия по реализации мероприятий  |  |  |
|-------|---|----------------------------------|---|--|--|
|       |   |                                  | региональный уровень<br>(исполнитель)   | муниципальный уровень<br>(МОУО)  | институционный уровень<br>(ОО)   |
|       |   |                                  | сопровождение проведения итогового сочинения (изложения) (ИРО)  |  |  |
| 6.7.  | Организация и обеспечение проведения итогового собеседования по русскому языку в 2021/2022 учебном году | февраль,<br>март,<br>май<br>2022 | контрольные мероприятия по организации проведения итогового собеседования по русскому языку – муниципальный, институциональный уровни (Департамент), организационно-техническое, технологическое сопровождение проведения итогового собеседования по русскому языку, соблюдение сроков проверка ответов участников итогового собеседования по русскому языку, информационно-методическое сопровождение проведения итогового собеседования по русскому языку (ИРО) | обеспечение контроля за подготовкой выпускников к участию в прохождении итогового собеседования по русскому языку, за организацией деятельности комиссий по подготовке, проведению, проверке ответов участников итогового собеседования по русскому языку в ОО, МОУО, организация общественного наблюдения за соблюдением порядка проведения итогового собеседования по русскому языку | обеспечение подготовки выпускников к участию в итоговом собеседовании по русскому языку, проведение итогового собеседования по русскому языку в ОО, организации проверки ответов участников итогового собеседования по русскому языку в ОО, с соблюдением сроков и качества проверки |

| № п/п | Мероприятия (направления)  | Сроки   | Действия по реализации мероприятий  |  |  |
|-------|--|---|---|--|--|
|       |  |   | региональный уровень (исполнитель)  | муниципальный уровень (МОУО)   | институционный уровень (ОО)  |
| 6.8.  | Обновление (перезапись) ключей шифрования члена ГЭК в ППЭ  | октябрь 2021 – январь 2022 (согласно графику обновления ФГБУ «ФЦТ») | обновление ключей шифрования членов ГЭК; обеспечение ключами шифрования перед проведением ГИА-11, ЕГЭ, с их использованием в период проведения федеральных тренировочных мероприятий (ИРО)  | направление предварительной информации о количественном составе педагогических, иных работников, привлекаемых в качестве членов ГЭК в ППЭ; обеспечение получения ключей шифрования перед проведением ГИА-11, с учетом их использования в период проведения федеральных тренировочных (апробационных) мероприятий | обеспечение получения членами ГЭК ключей шифрования до начала экзаменационного периода проведения ГИА-11 в форме ЕГЭ, учетом их использования в период проведения федеральных тренировочных (апробационных) мероприятий                            |
| 6.9.  | Межведомственное взаимодействие с организациями, обеспечивающими онлайн-видеонаблюдение в ППЭ и РЦОИ, адресную доставку материалов, медицинское сопровождение участников ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ охрану правопорядка в ППЭ | в течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ            | осуществление межведомственного взаимодействия с Ханты-Мансийским филиалом ПАО «Ростелеком», Ханты-Мансийским отделением Управления специальной связи по Тюменской области, Департаментом здравоохранения ХМАО – Югры, Департаментом общественных и внешних | организация межведомственного взаимодействия с территориальными подразделениями (на муниципальном уровне) региональных управлений федеральных органов исполнительной власти, иных федеральных организаций, в целях обеспечения проведения  | обеспечение участия в межведомственном взаимодействии с территориальными подразделениями (на муниципальном уровне) региональных управлений федеральных органов исполнительной власти, иных федеральных организаций, в целях обеспечения проведения |

| № п/п | Мероприятия (направления)  | Сроки                         | Действия по реализации мероприятий  |  |  |
|-------|--|-------------------------------|---|--|--|
|       |  |                               | региональный уровень (исполнитель)  | муниципальный уровень (МОУО)   | институционный уровень (ОО)  |
|       |  |                               | связей ХМАО – Югры, Департаментом информационных технологий и цифрового развития ХМАО – Югры, УМВД России по ХМАО – Югре, Управлением Росгвардии по ХМАО – Югре, ГУ МЧС России по ХМАО – Югре, Управлением Роскомнадзора по Тюменской области, ХМАО – Югры, Ямало-Ненецкому автономному округу (Департамент, ИРО) | ГИА, ЕГЭ на высоком организационном, техническом, технологическом уровне, в том числе посредством бесперебойной (эффективной) работы энергоресурсных систем, используемых в экзаменационные периоды, включая системы видеонаблюдения | ГИА, ЕГЭ на высоком организационном, техническом, технологическом уровне, в том числе посредством бесперебойной (эффективной) работы энергоресурсных систем, используемых в экзаменационные периоды, включая системы видеонаблюдения |
| 6.10. | Тестирование систем видеонаблюдения в ППЭ ГИА-11, ЕГЭ местах обработки экзаменационных работ участников ГИА, ЕГЭ, в местах работы РПК и КК (далее – тестирование). | согласно графику Рособнадзора | организация тестирования; осуществление контроля за проведением тестирования (Департамент, ИРО, представители ПАО «Ростелеком»)   | обеспечение контроля за проведением нагрузочного тестирования готовности систем видеонаблюдения в ППЭ (МОУО, муниципальные отделы ПАО «Ростелеком»)  | обеспечение проведения работ в ППЭ по нагрузочному тестированию систем видеонаблюдения в ППЭ (ОО, представители муниципальных отделов ПАО «Ростелеком»)  |
| 6.11. | Тестирование систем видеонаблюдения в ППЭ ГИА-9 местах обработки экзаменационных работ участников ГИА-9, в местах  | согласно графику Департамента | организация тестирования; осуществление контроля за проведением тестирования (Департамент, ИРО, представители ПАО   | обеспечение контроля за проведением нагрузочного тестирования готовности систем видеонаблюдения в ППЭ (МОУО,   | обеспечение проведения работ в ППЭ по нагрузочному тестированию систем видеонаблюдения в ППЭ   |

| № п/п | Мероприятия (направления)  | Сроки  | Действия по реализации мероприятий   |   |   |
|-------|--|--|--|---|---|
|       |  |  | региональный уровень (исполнитель)   | муниципальный уровень (МОУО)  | институционный уровень (ОО)   |
|       | работы РПК и КК (далее – тестирование).  |  | «Ростелеком»)  | муниципальные отделы ПАО «Ростелеком»)  | (ОО, представители муниципальных отделов ПАО «Ростелеком»)  |
| 6.12. | Мероприятия по соблюдению информационной безопасности при проведении ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ | в течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ | организация межведомственного взаимодействия осуществление межведомственного взаимодействия с Ханты-Мансийским филиалом ПАО «Ростелеком», Ханты-Мансийским отделением Управления специальной связи по Тюменской области, УМВД России по ХМАО – Югре, Управлением Росгвардии по ХМАО – Югре, Управлением Роскомнадзора по Тюменской области, ХМАО – Югры, Ямало-Ненецкому автономному округу, в части осуществления контроля за организацией мероприятий, связанных с работами по заказу и поставке экзаменационных | организация межведомственного взаимодействия с территориальными подразделениями (на муниципальном уровне) региональных управлений федеральных органов исполнительной власти, иных федеральных организаций, в целях обеспечения контроля за организацией мероприятий, связанных с работами по заказу и поставке экзаменационных материалов; обеспечение охраны правопорядка в помещениях ППЭ; организация работы системы видеонаблюдения, металлоискателей, систем подавления сигналов подвижной связи; обеспечение членов ГЭК ключами шифрования; | обеспечение участия в межведомственном взаимодействии с территориальными подразделениями (на муниципальном уровне) региональных управлений федеральных органов исполнительной власти, иных федеральных организаций, в целях обеспечения организационных мероприятий по заказу, поставке и хранении экзаменационных материалов; обеспечение охраны правопорядка в помещениях ППЭ; организация работы системы видеонаблюдения, металлоискателей, систем подавления сигналов подвижной связи; обеспечение членов ГЭК ключами шифрования; |

| № п/п | Мероприятия (направления)   | Сроки  | Действия по реализации мероприятий  |  |  |
|-------|---|--|---|--|--|
|       |   |  | региональный уровень (исполнитель)  | муниципальный уровень (МОУО)                       | институционный уровень (ОО)                        |
|       |   |  | материалов; обеспечение охраны правопорядка в помещениях РЦОИ, ППЭ; организация работы системы видеонаблюдения, металлоискателей, систем подавления сигналов подвижной связи; обеспечение членов ГЭК ключами шифрования; аттестация рабочих мест АРМ, формирование РИС ГИА (Департамент, ИРО) | аттестация рабочих мест АРМ, формирование РИС ГИА  | аттестация рабочих мест АРМ, формирование РИС ГИА  |
| 6.13. | Организационно-техническое, технологическое и информационно-методическое обеспечение и координация работы по соблюдению информационной безопасности | в течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ | обеспечение взаимодействия ответственных лиц РЦОИ с муниципальными координаторами, контроля за соблюдением информационной безопасности в РИС ГИА ХМАО – Югры (центральном сегменте РИС ГИА); составление информационно-аналитического отчета по результатам проведения мероприятий            | обеспечение соблюдения информационной безопасности | обеспечение соблюдения информационной безопасности |

| № п/п | Мероприятия (направления)  | Сроки  | Действия по реализации мероприятий   |   |   |
|-------|--|--|--|---|---|
|       |  |  | региональный уровень<br>(исполнитель)  | муниципальный уровень<br>(МОУО)   | институционный уровень<br>(ОО)  |
|       |  |  | обеспечивающих соблюдение информационной безопасности (ИРО)  |   |   |
| 6.14. | Создание условий в ППЭ для прохождения ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами, инвалидами (далее – лица с ОВЗ), в том числе в период проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку     | 2021/2022 учебный год, дополнительный (сентябрьский) период 2022 | организационно–техническое, технологическое, информационно – методическое и консультационное обеспечение МОУО, ОО (ППЭ) (Департамент)  | обеспечение создания условий для прохождения ГИА, ЕГЭ, а также итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку лицами с ОВЗ в соответствии с законодательством РФ в области образования  | создание условий и организация прохождения ГИА, ЕГЭ итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку лицами с ОВЗ   |
| 6.15. | Обеспечение общественного наблюдения за проведением ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ: формирование пула общественных наблюдателей, в том числе в режиме реального времени (онлайн); организация работы СИЦ для осуществления онлайн наблюдения за соблюдением порядков проведения ГИА-9, ГИА-11 | в течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ         | организация аккредитации и обучения граждан, привлекаемых в качестве общественных наблюдателей (Департамент, ИРО); формирование пула общественных наблюдателей, в том числе в режиме онлайн (ИРО, Департамент); организация и обеспечение функционирования СИЦ | обеспечение работы, включая информационное сопровождение на территории муниципального образования по вопросам общественного наблюдения в ППЭ в период проведения ГИА, ЕГЭ; формирование списочного состава кандидатов для общественного наблюдения за проведением ГИА, ЕГЭ, | обеспечение работы, включая информационное сопровождение на институциональном уровне по вопросам общественного наблюдения в ППЭ в период проведения ГИА, ЕГЭ, формирования списочного состава кандидатов для общественного наблюдения за проведением ГИА, ЕГЭ, инструктажа общественных |

| № п/п | Мероприятия (направления)   | Сроки  | Действия по реализации мероприятий  |   |  |
|-------|---|--|---|---|--|
|       |   |  | региональный уровень (исполнитель)  | муниципальный уровень (МОУО)  | институционный уровень (ОО)  |
|       |   |  | (ИРО, Департамент, государственные ОО); организационно-техническое обеспечение аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей (подготовка списочных составов, выдача удостоверений общественным наблюдателям (ИРО); анализ нарушений, выявленных общественными наблюдателями (Департамент) | инструктажа общественных наблюдателей, контроля посещений ППЭ общественными наблюдателями   | наблюдателей, контроля посещений ППЭ общественными наблюдателями   |
| 6.16. | Определение организационно-территориальной схемы проведения ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ | в течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ | определение мест регистрации заявлений на прохождение ГИА, ЕГЭ, определение количества ППЭ и места их расположения, определение количества аудиторий, в том числе оборудованных системами онлайн видеонаблюдения, определение мест ознакомления с результатами ГИА, ЕГЭ                               | содействие в формировании ИРО, информации о местах регистрации заявлений на прохождение ГИА, ЕГЭ, местах расположения ППЭ, количества аудиторий, в том числе оборудованных системами онлайн видеонаблюдения, о местах ознакомления с результатами ГИА; обеспечение планирования участников ГИА, ЕГЭ в | участие в содействии МОУО при формировании ИРО, информации о местах регистрации заявлений на прохождение ГИА, ЕГЭ, местах расположения ППЭ, количества аудиторий, в том числе оборудованных системами онлайн видеонаблюдения, о местах ознакомления с результатами ГИА; обеспечение планирования |

| № п/п | Мероприятия (направления)   | Сроки  | Действия по реализации мероприятий  |   |  |
|-------|---|--|---|---|--|
|       |   |  | региональный уровень (исполнитель)  | муниципальный уровень (МОУО)  | институционный уровень (ОО)  |
|       |   |  | (Департамент);<br>формирование информации о местах регистрации заявлений на прохождение ГИА, ЕГЭ, о местах расположения ППЭ, о количестве аудиторий, в том числе оборудованных системами онлайн видеонаблюдения, о местах ознакомления с результатами ГИА, ЕГЭ; обеспечение распределение участников ГИА, ЕГЭ в ППЭ (ИРО) | ППЭ   | участников ГИА, ЕГЭ в ППЭ  |
| 6.17. | Организационно-техническое обеспечение подготовки сводной информации по определению мест регистрации заявлений на прохождение ГИА, ЕГЭ определение количества и мест расположения ППЭ, определению количества аудиторий, в том числе оборудованных системами онлайн видеонаблюдения, определению мест | в соответствии с графиком формирования РИС ГИА (график Рособнадзора) | сбор сведений и обработка информации по определению мест регистрации заявлений на прохождение ГИА, ЕГЭ, определению количества и мест расположения ППЭ, определению количества аудиторий, в том числе оборудованных системами онлайн видеонаблюдения, определению мест ознакомления с результатами ГИА, ЕГЭ,              | обеспечение предоставления информации по запросу ИРО в сроки, установленные Департаментом | Участие в обеспечении предоставления МОУО информации в МОУО по запросу ИРО в сроки установленные Департаментом |



| № п/п | Мероприятия (направления)  | Сроки   | Действия по реализации мероприятий  |   |  |
|-------|--|---|---|---|--|
|       |  |   | региональный уровень<br>(исполнитель)   | муниципальный уровень<br>(МОУО)   | институционный уровень<br>(ОО)   |
|       | ознакомления с результатами ГИА, ЕГЭ; распределению участников в ППЭ, и ее обработке   |   | распределению участников по ППЭ, в сроки, установленные Департаментом (ИРО)   |   |  |
| 6.18. | Обработка бланков ответов экзаменационных работ участников ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ, включая их проверку, ознакомление участников с полученными результатами  | в соответствии с расписанием ГИА, ЕГЭ, утвержденным приказами Минпросвещения РФ, Рособнадзора, графиком получения результатов из ФГБУ «ФЦТ» | организация обработки и проверки бланков ответов участников ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ с соблюдением мер конфиденциальности и информационной безопасности (РЦОИ), утверждение результатов председателем ГЭК и утверждением протоколов проверки результатов (Департамент) | обеспечение своевременного ознакомления участников ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ с полученными результатами   | осуществление ознакомления участников ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ с полученными результатами, в сроки, утвержденные приказами Департамента   |
| 6.19. | Участие в тренировочных мероприятиях (апробациях) федерального уровня по технологиям ГИА, ЕГЭ, с организацией и проведением региональных тренировочных мероприятий (апробаций) при использовании новых технологий ГИА, ЕГЭ | 2021/2022 учебный год, по декабрь 2022 (в соответствии с графиком Рособнадзора, приказами Департамента)                                     | организация и проведение тренировочных мероприятий (апробаций), в том числе при использовании новых технологий ГИА, ЕГЭ федерального и регионального уровней; обеспечение контроля за проведением тренировочных мероприятий (апробаций) в                         | обеспечение участия ОО (ППЭ) в проведении федеральных и региональных тренировочных мероприятий (апробациях), в том числе при использовании новых технологий ГИА, ЕГЭ; осуществление контроля и анализа за соблюдением ОО (ППЭ) требований в | осуществление участия в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях (апробациях), в том числе при использовании новых технологий ГИА, ЕГЭ; обеспечение обучения и приобретения опыта лицами в период участия в федеральных и |

| № п/п | Мероприятия (направления)   | Сроки             | Действия по реализации мероприятий  |   |  |
|-------|---|-------------------|---|---|--|
|       |   |                   | региональный уровень<br>(исполнитель)   | муниципальный уровень<br>(МОУО)   | институционный уровень<br>(ОО)   |
|       |   |                   | ППЭ (ИРО)<br>осуществление контроля за проведением тренировочных мероприятий (апробации) в РЦОИ (Департамент)   | период участия в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях (апробациях)   | региональных тренировочных мероприятиях (апробациях), в том числе при использовании новых технологий   |
| 6.20. | Мониторинг эффективности организационно-технологического обеспечения проведения основного периода ГИА, качества и объективности проведения основного периода ЕГЭ и иных оценочных процедур на территории муниципальных образований автономного округа в 2022 году (в разрезе муниципальных образований и государственных ОО), согласно критериям, определяемым Рособрнадзором | май – август 2022 | проведение мониторинга эффективности организационно-технологического обеспечения проведения основного периода ГИА, качества и объективности проведения основного периода ЕГЭ и иных оценочных процедур на территории муниципальных образований автономного округа в 2022 году (с указанием МО, ОО, допустивших нарушение технологии, порядков проведения ГИА-9, ГИА-11, с приложением обоснований, подтверждающих наличие или отсутствие объективных причин), согласно критериям, | обеспечение предоставления, запрашиваемой ИРО информации, материалов, обосновывающих наличие или отсутствие объективных причин, повлиявших на допущение ОО технологических нарушений, нарушений порядков проведения ГИА-9, ГИА-11; использование информации для проведения анализа ситуации по вопросам организации ГИА, ЕГЭ на территории МО | участие в обеспечении предоставления МОУО, запрашиваемой ИРО информации, материалов, обосновывающих наличие или отсутствие объективных причин, повлиявших на допущение ОО технологических нарушений, нарушений порядков проведения ГИА-9, ГИА-11; использование информации для проведения анализа ситуации по вопросам организации ГИА, ЕГЭ в ОО |

| № п/п | Мероприятия (направления)  | Сроки                           | Действия по реализации мероприятий   |   |   |
|-------|--|---------------------------------|--|---|---|
|       |  |                                 | региональный уровень<br>(исполнитель)  | муниципальный уровень<br>(МОУО)   | институционный уровень<br>(ОО)  |
|       |  |                                 | определяемым<br>Рособрнадзором (ИРО)   |   |   |
| 6.21. | Организационно-техническое сопровождение региональных перепроверок   | согласно приказам Департамента  | разработка проекта регламента по организационно-техническому, технологическому сопровождению региональных перепроверок; обеспечение региональных перепроверок, в соответствии с решением Департамента, ГЭК (ИРО) утверждение правовым актом (приказом) регламента по организационно-техническому, технологическому сопровождению региональных перепроверок (Департамент) |   |   |
| 6.22. | Заключение соглашения об информационном взаимодействии между оператором центрального сегмента РИС ГИА ХМАО – | ноябрь 2021 (при необходимости) | заключение соглашений, обеспечение контроля за соблюдением информационной безопасности,  | информационное взаимодействие и обмен информацией в целях обеспечения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ с ЦС РИС | информационное взаимодействие и обмен информацией в целях обеспечения ГИА-9, ГИА- 11, ЕГЭ с |

| № п/п   | Мероприятия (направления)   | Сроки                                       | Действия по реализации мероприятий  |   |  |
|---|---|---|---|---|--|
|   |   |   | региональный уровень (исполнитель)  | муниципальный уровень (МОУО)  | институционный уровень (ОО)  |
|   | Югры (далее – ЦС РИС ГИА ХМАО – Югры РЦОИ) и оператором муниципальной информационной системы, в том числе с государственными образовательными организациями «Поставщиками сведений»   |   | своевременным внесением сведений в РИС ГИА ХМАО – Югры (ИРО)  | ГИА ХМАО – Югры (РЦОИ и МОУО)   | ЦС РИС ГИА ХМАО-Югры (РЦОИ, ОО)  |
| <b>7. Информационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b> |   |   |   |   |  |
| 7.1.  | Разработка комплекса мер по информированию участников образовательного процесса и общественности по вопросам проведения ГИА, в том числе через средства массовой информации (далее – План)  | октябрь 2021 года                           | организация проведения мероприятий по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ в 2021/2022 году на территории ХМАО – Югры в соответствии с дорожной картой, в части касающейся (Департамент)   | обеспечение проведения мероприятий по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ в 2021/2022 году на территории ХМАО – Югры в соответствии с дорожной картой, в части касающейся     | обеспечение проведения мероприятий по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ в 2021/2022 году на территории ХМАО – Югры в соответствии с дорожной картой в части касающейся                       |
| 7.2.  | Информирование участников ГИА-11, ЕГЭ по вопросам обработки бланков ответов, через официальные информационные источники предоставления результатов ГИА-11, ЕГЭ, в том числе через федеральный портал, включая результаты после проведения апелляции | в соответствии с Порядком проведения ГИА-11 | организация информирования по процедуре, сроках обработки и проверки ЭМ участников ГИА-11, ЕГЭ через официальные сайты: <a href="https://depobr-molod.admhmao.ru/">https://depobr-molod.admhmao.ru/</a> (Департамент); <a href="http://www.iro86.ru">www.iro86.ru</a> (ИРО) | обеспечение своевременного информирования участников ГИА-11, ЕГЭ, направления информации в ОО об утвержденных результатах ГИА-11, ЕГЭ, сроках и месте рассмотрения апелляций о несогласии с | обеспечение своевременного информирования участников ГИА-11, ЕГЭ, согласно информации об утвержденных результатах ГИА-11, ЕГЭ, сроках и месте рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, а |

| № п/п | Мероприятия (направления)  | Сроки                                      | Действия по реализации мероприятий  |  |  |
|-------|--|--|---|--|--|
|       |  |  | региональный уровень (исполнитель)  | муниципальный уровень (МОУО)   | институционный уровень (ОО)  |
|       | о несогласии с выставленными баллами   |  | предоставление доступа к результатам ЕГЭ, через региональный сервер <a href="http://www.check.ege.edu.ru">www.check.ege.edu.ru</a> федерального портала, направление результатов участников ГИА, ЕГЭ в МОУО по защищенной сети передачи данных (в соответствии с утвержденными приказами Департамента) (ИРО)  | выставленными баллами, а также с результатами, утвержденными после рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, полученной из РЦОИ   | также с результатами, утвержденными после рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, полученной из РЦОИ, МОУО  |
| 7.3.  | Информирование участников ГИА-9 по вопросам обработки бланков ответов, через региональный портал предоставление результатов <a href="https://sdr.abbyy.ru">https://sdr.abbyy.ru</a> , включая результаты после рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами | в соответствии с Порядком проведения ГИА-9 | информирование по процедуре, сроках обработки и проверки экзаменационных материалов участников ГИА-9 через официальные сайты: <a href="https://depobrmolod.admhmao.ru/">https://depobrmolod.admhmao.ru/</a> (Департамент); <a href="http://www.iro86.ru">www.iro86.ru</a> (ИРО) предоставление доступа к результатам ОГЭ, через портал <a href="https://sdr.abbyy.ru">https://sdr.abbyy.ru</a> направление результатов участников ГИА, в том числе ОГЭ, ГВЭ в МОУО по защищенной сети | обеспечение своевременного информирования участников ГИА-9, направления информации в ОО об утвержденных результатах ГИА-9, сроках и месте рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, а также с результатами, утвержденными после рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, полученной из РЦОИ | обеспечение своевременного информирования участников ГИА-9, согласно информации об утвержденных результатах ГИА-9, сроках и месте рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, а также с результатами, утвержденными после рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, полученной из РЦОИ, МОУО |

| № п/п | Мероприятия (направления)  | Сроки                                | Действия по реализации мероприятий   |  |   |
|-------|--|--------------------------------------|--|--|---|
|       |  |                                      | региональный уровень<br>(исполнитель)  | муниципальный уровень<br>(МОУО)  | институционный уровень<br>(ОО)  |
|       |  |                                      | передачи данных (в соответствии с утвержденными приказами Департамента) (ИРО)  |  |   |
| 7.4.  | Информационное сопровождение ГИА, ЕГЭ на территории автономного округа в 2022 году | декабрь 2021                         | организация информирования ОО, МОУО, лиц, привлекаемых в ППЭ, родителей (законных представителей), участников ГИА, ЕГЭ, общественности (Департамент) | обеспечение информирования участников образовательного процесса (обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических и иных работников), общественность посредством размещения актуальной достоверной информации о проведении ГИА, ЕГЭ в 2022 году, на официальных сайтах МОУО, ОО, обеспечение взаимодействия со средствами массовых коммуникаций для осуществления выступлений, публикаций о ГИА, ЕГЭ | участие в обеспечении информирования участников образовательного процесса (обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических и иных работников), общественность посредством размещения актуальной достоверной информации о проведении ГИА, ЕГЭ в 2022 году, на официальных сайтах ОО, участие в обеспечении взаимодействия МОУО со средствами массовых коммуникаций в целях осуществления выступлений, публикаций о ГИА, ЕГЭ |
| 7.5.  | Ведение страниц на официальных сайтах по информированию лиц,                       | в течение всего периода подготовки и | наполнение актуальной информацией разделов информирования родителей  | наполнение информацией разделов информирования родителей (законных   | наполнение информацией разделов информирования родителей (законных  |

| № п/п | Мероприятия (направления)  | Сроки  | Действия по реализации мероприятий   |   |  |
|-------|--|--|--|---|--|
|       |  |  | региональный уровень (исполнитель)   | муниципальный уровень (МОУО)  | институционный уровень (ОО)  |
|       | привлекаемых к организации проведения ГИА, ЕГЭ в ППЭ, РЦОИ родителей (законных представителей), участников ГИА, ЕГЭ, общественности                                    | проведения ГИА, ЕГЭ                                      | (законных представителей), участников ГИА, ЕГЭ, общественности, лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА, ЕГЭ в ППЭ, РЦОИ на официальных сайтах: <a href="https://depobr-molod.admhmao.ru/">https://depobr-molod.admhmao.ru/</a> , <a href="http://www.iro86.ru">www.iro86.ru</a> (Департамент, ИРО) | представителей), участников ГИА, ЕГЭ, общественности, лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА, ЕГЭ в ППЭ, РЦОИ на официальных сайтах МОУО  | представителей), участников ГИА, ЕГЭ, общественности, лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА, ЕГЭ в ППЭ, РЦОИ на официальных сайтах ОО   |
| 7.6.  | Работа «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11  | в течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ | организация работы телефонов региональной «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ (Департамент), по вопросам обработки бланков ответов и результатов ГИА, ЕГЭ (РЦОИ)   | организация работы телефонов муниципальной «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ  | организация работы телефонов «горячей линии» ОО, в том числе государственных ОО  |
| 7.7.  | Взаимодействие со средствами массовых коммуникаций (СМИ, официальные сообщества муниципальных образований в социальных сетях, административные информационные ресурсы) | в течение всего периода подготовки и проведения ГИА      | организация взаимодействия со средствами массовых коммуникаций, включая СМИ на территории ХМАО – Югры (участие в телепередачах, подготовка информации к печати на страницах печатных   | обеспечение взаимодействия со средствами массовых коммуникаций, включая СМИ на территории МО (участие в телепередачах, подготовка информации к печати на страницах печатных изданий СМИ), | участие в обеспечении взаимодействия МОУО со средствами массовых коммуникаций, включая СМИ на территории МО (участие в телепередачах, подготовка информации к печати на страницах печатных изданий СМИ), |

| № п/п | Мероприятия (направления)  | Сроки  | Действия по реализации мероприятий  |   |  |
|-------|--|--|---|---|--|
|       |  |  | региональный уровень (исполнитель)  | муниципальный уровень (МОУО)  | институционный уровень (ОО)  |
|       |  |  | изданий СМИ), официальные сообщества муниципальных образований в социальных сетях, административные информационные ресурсы по вопросам организации проведения ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ (Департамент)           | официальные сообщества муниципальных образований в социальных сетях, административные информационные ресурсы по вопросам организации проведения ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ | официальные сообщества муниципальных образований в социальных сетях, административные информационные ресурсы по вопросам организации проведения ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ, а также организация работы школьных СМИ |
| 7.8.  | Проведение совещаний, семинаров, круглых столов, родительских собраний, собраний ученических коллективов по вопросам организации проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ                           | в течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ | организация проведения совещаний, семинаров, круглых столов, родительских собраний, собраний ученических коллективов регионального уровня (Департамент, РЦОИ)   | обеспечение проведения на территории МО совещаний, семинаров, круглых столов, родительских собраний, собраний ученических коллективов                               | обеспечение проведения в ОО совещаний, семинаров, круглых столов, родительских собраний, собраний ученических коллективов  |
| 7.9.  | Проведение родительских собраний по вопросам информационной безопасности и подготовки обучающихся к прохождению ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ, участию в написании итогового сочинения (изложения) | в течение всего периода подготовки и проведения ГИА      | Проведение региональных родительских собраний, встреч с общественностью по вопросам подготовки обучающихся к прохождению ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ, организационно-технического, технологического обеспечения и | проведение родительских собраний на уровне МО, встреч с общественностью   | проведение родительских собраний в выпускных классах, общешкольных родительских собраний, собраний ученических коллективов, встреч с общественностью ОО  |



| № п/п | Мероприятия (направления)   | Сроки  | Действия по реализации мероприятий   |  |  |
|-------|---|--|--|--|--|
|       |   |  | региональный уровень (исполнитель)   | муниципальный уровень (МОУО)   | институционный уровень (ОО)  |
|       |   |  | информационной безопасности при проведении ГИА, ЕГЭ, итогового сочинения (изложения) в 2021/2022 учебном году (Департамент, ИРО)   |  |  |
| 7.10. | Разработка (приобретение) и распространение печатной информационной продукции по вопросам ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ | в течение всего периода подготовки и проведения ГИА      | разработка (приобретение) и распространение печатной информационной продукции, буклетов для участников ГИА, ЕГЭ родителей (законных представителей), общественности, специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, ЕГЭ в ППЭ, РЦОИ (Департамент, ИРО) | распространение печатной информационной продукции, буклетов для участников ГИА, ЕГЭ, родителей (законных представителей), общественности, специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, ЕГЭ в ППЭ, РЦОИ | распространение печатной информационной продукции, буклетов для участников ГИА, ЕГЭ, родителей (законных представителей), общественности, специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, ЕГЭ в ППЭ, РЦОИ |
| 7.11. | Организация и проведение акций, в том числе флеш-мобов  | в течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ | организация и проведение акций на региональном уровне, в том числе флеш-мобов, посвященных вопросам подготовки и проведению ГИА, ЕГЭ (Департамент)   | организация и проведение акций на уровне МО, в том числе флеш-мобов, посвященных вопросам подготовки и проведению ГИА, ЕГЭ   | обеспечение участия заинтересованных лиц в акциях, в том числе флеш-мобах, посвященных вопросам подготовки и проведению ГИА, ЕГЭ   |
| 7.12. | Оформление информационных стендов в   | в течение всего периода                                  | оформление информационных стендов в  | обеспечение контроля за проведением мероприятий  | обеспечение оформления информационных стендов в  |

| № п/п | Мероприятия (направления)  | Сроки   | Действия по реализации мероприятий  |   |  |
|-------|--|---|---|---|--|
|       |  |   | региональный уровень (исполнитель)  | муниципальный уровень (МОУО)  | институционный уровень (ОО)  |
|       | ОО, РЦОИ по процедуре проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ | подготовки и проведения ГИА                         | РЦОИ по процедуре проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ в 2021/2022 учебном году (ИРО); организация мероприятий по оформлению информационных стендов в ОО по процедуре проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ, (ИРО) | по оформлению информационных стендов в ОО по процедуре проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ в 2021/2022 учебном году в ОО | ОО по процедуре проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ в 2021/2022 учебном году  |
| 7.13. | Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ, по вопросам психологической готовности к экзаменам                     | в течение всего периода подготовки и проведения ГИА | обеспечение организации сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ в ОО по вопросам стрессоустойчивости и психологической готовности к участию в сдаче экзаменов (Департамент)  | обеспечение сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ в ОО по вопросам стрессоустойчивости и психологической готовности к участию в сдаче экзаменов  | осуществление сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ в ОО специалистами службы сопровождения (психологи, социальные педагоги) по вопросам стрессоустойчивости и психологической готовности к участию в сдаче экзаменов, работа психологических служб в ОО, в том числе в |

| № п/п | Мероприятия (направления)   | Сроки   | Действия по реализации мероприятий  |  |   |
|-------|---|---|---|--|---|
|       |   |   | региональный уровень (исполнитель)  | муниципальный уровень (МОУО)   | институционный уровень (ОО)   |
|       |   |   |   |  | неотложном режиме; организация деятельности психолого-педагогических лекториев; проведение тренингов, другие формы  |
| 7.14. | Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ, учителей предметников. | в течение всего периода подготовки и проведения ГИА | обеспечение организации психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ учителей предметников (Департамент) | обеспечение психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ, учителей предметников | осуществление сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ, учителей-предметников специалистами службы сопровождения (психологи, социальные педагоги); работа психологических служб ОО, в том числе в неотложном режиме; организация деятельности психолого-педагогических лекториев; проведение тренингов; работа комнат психологической разгрузки, другие формы |
| 7.15. | Использование новых форм работы с участниками ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ и их родителями (законными представителями) по                      | в течение всего периода подготовки и проведения ГИА | внедрение, популяризация, демонстрация новых форм работы с участниками ГИА, ЕГЭ на региональном уровне, в том числе:  | обеспечение популяризации, демонстрации форм работы с участниками ГИА, ЕГЭ на муниципальном уровне,                                  | популяризации, демонстрации форм работы с участниками ГИА, ЕГЭ на муниципальном уровне, предусматривающей   |

| № п/п   | Мероприятия (направления)   | Сроки   | Действия по реализации мероприятий   |   |   |
|---|---|---|--|---|---|
|   |   |   | региональный уровень (исполнитель)   | муниципальный уровень (МОУО)  | институционный уровень (ОО)   |
|   | разъяснению вопросов проведения ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ   |   | - урок ЕГЭ;<br>- демонстрационный экзамен для родительской общественности «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»;<br>- «Единый день информирования ГИА»;<br>- «100 баллов для Победы!» (Департамент) | предусматривающей всеобъемлющую информационную кампанию, в том числе:<br>- урок ЕГЭ;<br>- демонстрационный экзамен для родительской общественности «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»;<br>- «Единый день информирования ГИА»<br>- «100 баллов для Победы» | всеобъемлющую информационную кампанию, в том числе:<br>- урок ЕГЭ;<br>- демонстрационный экзамен для родительской общественности «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»;<br>- «Единый день информирования ГИА»<br>- «100 баллов для Победы» |
| <b>8. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11 и иных оценочных процедур</b> |   |   |  |   |   |
| 8.1.  | Осуществление контроля за организацией проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ с участниками ГИА, их родителями (законными представителями), лицами, привлекаемыми к проведению ГИА, ЕГЭ | в течение всего периода подготовки и проведения ГИА | мониторинг организации и проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ (Департамент)  | обеспечение контроля за организацией проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ на уровне МО   | обеспечение самоконтроля организации проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ, с предоставлением информации в адрес МОУО   |

| № п/п | Мероприятия (направления)  | Сроки   | Действия по реализации мероприятий   |   |  |
|-------|--|---|--|---|--|
|       |  |   | региональный уровень (исполнитель)   | муниципальный уровень (МОУО)  | институционный уровень (ОО)  |
| 8.2.  | Осуществление контроля за ходом проведения ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ   | в течение всего периода подготовки и проведения ГИА | взаимодействие с Службой по контролю и надзору в сфере образования ХМАО – Югры, обеспечение контроля членами ГЭК (Департамент)   | обеспечение контроля за подготовкой к проведению ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, участие в контрольных мероприятиях, с предоставлением информации и материалов в МОУО, ГЭК, Департамент, Службу по контролю и надзору в сфере образования ХМАО – Югры | обеспечение самоконтроля за подготовкой к проведению ГИА-9, ГИА- 11, ЕГЭ, участие в контрольных мероприятиях, с предоставлением информации и материалов в МОУО, ГЭК, Департамент, Службу по контролю и надзору в сфере образования ХМАО – Югры |
| 8.3.  | Организация мониторинга и обеспечение анализа «зон риска» в ходе подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ в досрочный, основной и дополнительный (сентябрьский) периоды, итогового сочинения (изложения) | июль – август 2022                                  | организация проведения мониторинга в МОУО, ОО и обеспечение анализа «зон риска» в ходе подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ в досрочный, основной и дополнительный (сентябрьские) периоды, включая результаты итогового сочинения (изложения) (Департамент); мониторинг и подготовка сводной аналитико-статистической информации по «зонам риска», в том числе | обеспечение предоставления в РЦОИ сведений об участниках ГИА, ЕГЭ включая информацию по результатам проведения итогового сочинения (изложения), и материалов, участников, отнесенных к категориям «зон риска»                             | участие в обеспечении предоставления МОУО в РЦОИ сведений об участниках ГИА, ЕГЭ включая информацию по результатам проведения итогового сочинения (изложения), и материалов, участников, отнесенных к категориям «зон риска»                   |

| № п/п | Мероприятия (направления)   | Сроки                                  | Действия по реализации мероприятий   |  |   |
|-------|---|--|--|--|---|
|       |   |  | региональный уровень (исполнитель)   | муниципальный уровень (МОУО)   | институционный уровень (ОО)   |
|       |   |  | предоставленной из МОУО, ОО (РЦОИ)   |  |   |
| 8.4.  | Организация проведения совещаний, в том числе итоговых по вопросам технологичности проведения экзаменов и организационно-технологической готовности ППЭ | октябрь 2021, март, май, сентябрь 2022 | организация проведения региональных совещаний о подведении итогов организации проведения ГИА, ЕГЭ в 2021 году, о подготовке и проведении ГИА, ЕГЭ в 2022 году (ИРО, Департамент) | обеспечение участия в региональных совещаниях о подведении итогов организации проведения ГИА, ЕГЭ в 2021 году, о подготовке и проведении ГИА, ЕГЭ в 2022 году, в том числе с выступлением об опыте организации проведения ГИА, ЕГЭ в соответствующем экзаменационном периоде, иных оценочных процедур, в том числе об обеспечении реализации мероприятий в школах со стабильно низкими образовательными результатами, в школах, имеющих признаки необъективных результатов ВПР, их результатов | обеспечение участия в подготовке выступления МОУО об опыте организации проведения ГИА, ЕГЭ в 2021 году, о подготовке и проведении ГИА, ЕГЭ в 2022 году, в том числе с выступлением об опыте организации проведения ГИА, ЕГЭ в соответствующем экзаменационном периоде, иных оценочных процедур, в том числе об обеспечении реализации мероприятий в школах со стабильно низкими образовательными результатами, в школах, имеющих признаки необъективных результатов ВПР, их результатов |
| 8.5.  | Контроль за своевременным внесением сведений на федеральной платформе «Мониторинг подготовки к  | постоянно                              | контроль за своевременным внесением сведений (данных) сотрудниками ИРО на федеральную  |  |   |

| №<br>п/п | Мероприятия (направления) | Сроки | Действия по реализации мероприятий                               |                                 |                                |
|----------|---------------------------|-------|--|---------------------------------|--------------------------------|
|          |                           |       | региональный уровень<br>(исполнитель)                            | муниципальный уровень<br>(МОУО) | институционный уровень<br>(ОО) |
|          | ГИА»                      |       | платформу «Мониторинг<br>подготовки к ГИА»<br>(Департамент, ИРО) |                                 |                                |