



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

ПРИКАЗ

Об организации и обеспечении аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

г. Ханты-Мансийск
«29» 12 2017 г.

№ 1990

В соответствии с частью 15 статьи 59 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 февраля 2012 года № 273-ФЗ, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 1394, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 года № 1400, Порядком аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июня 2013 года № 491, с учетом методических рекомендаций по осуществлению общественного наблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2018 году, направленных письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27 декабря 2017 года № 10-870 (далее – методические рекомендации), в целях осуществления общественного наблюдения на всех этапах проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА): в пунктах проведения экзаменов (далее

– ПШЭ), в региональном центре обработки информации (далее – РЦОИ), при проверке экзаменационных работ и при рассмотрении апелляций

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – Положение).

2. Отделу адаптированных образовательных программ и итоговой аттестации Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент) (О.И. Васяева) организовать проведение мероприятий по аккредитации общественных наблюдателей в соответствии с Положением, включая подготовку аккредитованных общественных наблюдателей, а также граждан, планирующих подать заявление на аккредитацию в качестве общественных наблюдателей, в том числе по вопросам порядка проведения ГИА.

3. Автономному учреждению дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» (Г.В. Дивеева) - организации, уполномоченной осуществлять функции РЦОИ, обеспечить:

3.1. Организационно-технологическое и техническое сопровождение процедуры аккредитации общественных наблюдателей в соответствии с Положением;

3.2. Подготовка аккредитованных общественных наблюдателей, а также граждан, планирующих подать заявление на аккредитацию в качестве общественных наблюдателей, в том числе по вопросам порядка проведения ГИА, обработки и проверки экзаменационных работ, рассмотрения апелляций;

3.3. Выдачу удостоверений общественного наблюдателя гражданам, прошедшим подготовку, уполномоченным представителям органов местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющим управление в сфере образования, образовательных организаций, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

3.4. Предоставление в отдел адаптированных образовательных программ и итоговой аттестации Департамента:

- информации о расписании, форме и программе подготовки общественных наблюдателей, а также о способах записи граждан на подготовку общественных наблюдателей по вопросам порядка проведения ГИА, обработки и проверки экзаменационных работ, рассмотрения апелляций;

- отчета о проведении подготовки общественных наблюдателей перед каждым периодом проведения ГИА в 2018 году не позднее чем за один день до начала экзаменов.

4. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющих управление в сфере образования:

4.1. Довести настоящий приказ до сведения образовательных организаций, общественных организаций, средств массовой информации, расположенных на территории муниципального образования, и других заинтересованных категорий населения;

4.2. Обеспечить распределение и присутствие общественных наблюдателей в ППЭ;

4.3. Возложить на муниципальных координаторов ответственность за направление аккредитованных общественных наблюдателей, а также граждан, планирующих подать заявление на аккредитацию в качестве общественных наблюдателей, в РЦОИ на подготовку по вопросам порядка проведения ГИА, обработки и проверки экзаменационных работ, рассмотрения апелляций.

5. Руководителям образовательных организаций, находящихся в ведении Департамента, обеспечить направление общественных наблюдателей, а также граждан планирующих подать заявление на аккредитацию в качестве общественных наблюдателей, в РЦОИ на подготовку по вопросам порядка проведения ГИА, обработки и проверки экзаменационных работ, рассмотрения апелляций.

6. Отделу организационной работы и защиты информации Департамента (М.С. Русова) обеспечить рассылку и размещение настоящего приказа, а также информации о расписании, форме и программе подготовки аккредитованных общественных наблюдателей, а также граждан, планирующих подать заявление на аккредитацию в качестве общественных наблюдателей, а также о способах записи граждан на подготовку на официальном сайте Департамента.

7. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на начальника Управления общего образования Департамента.

И.о. директора Департамента



С.А. Возняк

**Положение
об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей
при проведении государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего
и среднего общего образования
(далее – Положение)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано Департаментом образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент) в целях осуществления аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей в соответствии с установленным Порядком аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июня 2013 года № 491 (далее – Порядок), а также в целях обеспечения соблюдения порядка проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА), в том числе в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), основного государственного экзамена (далее – ОГЭ), государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ), повышения открытости и прозрачности процедур проведения ГИА, при проверке и обработке экзаменационных работ в региональном центре обработки информации (далее – РЦОИ), а также при рассмотрении апелляций, в том числе дистанционно, с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.

Гражданам предоставляется право присутствовать в качестве общественных наблюдателей на всех этапах проведения ГИА: в пунктах проведения экзаменов (далее – ППЭ), в РЦОИ, при проверке и обработке экзаменационных работ, при рассмотрении апелляций по вопросам нарушения установленного порядка проведения ГИА, несогласия с выставленными баллами, в том числе в качестве онлайн-наблюдателей, имеющим доступ к онлайн-трансляции проведения ГИА на портале smotriege.ru.

1.2. Настоящее Положение не распространяется на проведение ГИА в специальных учебно-воспитательных образовательных организациях для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением и

общеобразовательных организациях при исправительных организациях уголовно-исполнительной системы.

1.3. Основные понятия:

Общественный наблюдатель при проведении ГИА, проверке экзаменационных работ, рассмотрении апелляций, в том числе дистанционно, с использованием информационно-телекоммуникационных технологий (далее – общественный наблюдатель) – совершеннолетний дееспособный гражданин Российской Федерации, получивший аккредитацию в Порядке, установленном федеральным законодательством, осуществляющий наблюдение за ходом проведения ГИА, при обработке, проверке экзаменационных работ, рассмотрении апелляций.

Аккредитация - наделение гражданина в установленном Порядке статусом и полномочиями общественного наблюдателя.

1.4. Органы местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющие управление в сфере образования (далее – МОУО), образовательные организации обеспечивают привлечение общественных наблюдателей для осуществления наблюдения за проведением ГИА, при обработке, проверке экзаменационных работ и рассмотрении апелляций, в том числе присутствие общественных наблюдателей на соответствующих процедурах в рамках проведения ГИА.

Общественный наблюдатель имеет право осуществлять общественное наблюдение за проведением ЕГЭ дистанционно, с использованием информационно-телекоммуникационных технологий (онлайн-, оффлайн-наблюдение) на портале smotriego.ru, в том числе в качестве онлайн-наблюдателя ситуационно-информационного центра (далее – наблюдатель СИЦ).

В целях обеспечения доступа к онлайн-трансляции проведения ГИА на портале smotriego.ru специалистов МОУО, специалистов Департамента, представителей Службы по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, специалистов РЦОИ в качестве общественных наблюдателей правовым актом Департамента назначается лицо из числа сотрудников РЦОИ, ответственное за предоставление доступа к portalу smotriego.ru на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, имеющее навыки в работе с информационно-телекоммуникационными технологиями.

Координацию деятельности наблюдателей СИЦ осуществляет куратор СИЦ.

Онлайн-наблюдение осуществляется на специализированном портале в сети «Интернет» с доменным именем smotriego.ru.

1.5. Настоящее Положение является правовой основой деятельности общественных наблюдателей.

1.6. Деятельность общественных наблюдателей осуществляется на безвозмездной основе. Понесенные расходы общественным наблюдателям не возмещаются.

2. Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей

2.1. Аккредитация граждан осуществляется по их личным заявлениям с указанием населенного пункта, конкретного места (пункта\пунктов) проведения экзамена на один или несколько экзаменов по учебным предметам, включенным в ГИА, проводимую в любых формах, установленных законодательством об образовании, и (или) при обработке, проверке экзаменационных работ, рассмотрении апелляций.

2.2. Аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей осуществляет Департамент.

2.3. Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей на экзамен(-ы) по включенным в ГИА учебным предметам завершается **не позднее чем за три рабочих дня** до установленной даты проведения экзамена по соответствующему учебному предмету.

Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей на рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами завершается **не позднее чем за две недели** до даты рассмотрения апелляций.

2.4. Автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» (далее – ИРО) - организация, уполномоченная осуществлять функции РЦОИ, в соответствии с возложенной функцией по обеспечению деятельности Конфликтной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (приказ Департамента от 25 декабря 2017 года № 1915) направляет графики рассмотрения апелляций в Департамент, МОУО, государственные образовательные организации не позднее чем за месяц до начала проведения каждого из периодов ГИА (досрочный, основной, дополнительный).

В период проведения ГИА информация (дата и время рассмотрения апелляций), содержащаяся в графиках рассмотрения апелляций, может быть уточнена. В случае изменений в графике рассмотрения апелляций ИРО (РЦОИ) незамедлительно информирует Департамент и МОУО. Информация об изменениях в графиках обновляется на официальных сайтах Департамента и ИРО.

2.5. В целях организации своевременной и эффективной процедуры аккредитации общественных наблюдателей МОУО, образовательные организации, находящиеся в ведении Департамента, на базе которых организованы ППЭ, обеспечивают прием заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за ходом проведения ГИА, при обработке, проверке экзаменационных работ, рассмотрении апелляций, в качестве наблюдателя СИЦ. Указанный прием заявлений осуществляется в несколько этапов в соответствии с единым расписанием проведения ГИА, утвержденным приказами Министерства образования и науки Российской

Федерации от 10 ноября 2017 года № 1097, 1098, 1099, в течение 1 месяца предшествующего периоду проведения ГИА.

2.6. Лица, желающие получить статус общественного наблюдателя, подают заявление в МОУО, образовательные организации, находящиеся в ведении Департамента, на базе которых организованы ППЭ, согласно установленной форме (приложение 1 к Положению).

Заявление об аккредитации гражданина в качестве общественного наблюдателя подается им лично (уполномоченным гражданином лицом на основании документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности).

2.7. МОУО, образовательные организации, находящиеся в ведении Департамента, направляют в Департамент документы, сформированные по уровням основного и среднего общего образования:

- оригиналы заявлений лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за ходом ГИА, при обработке, проверке экзаменационных работ, рассмотрении апелляции, онлайн- (оффлайн-) наблюдения;

- персональный состав лиц для проведения аккредитации в качестве общественного наблюдателя за ходом проведения ГИА, при обработке, проверке экзаменационных работ, рассмотрении апелляции (приложение 2 к Положению) на бумажном носителе и в электронном виде.

2.8. Решение об аккредитации гражданина в качестве общественного наблюдателя принимается Департаментом **не позднее чем за один рабочий день** до установленной в соответствии с законодательством даты проведения экзамена по соответствующему учебному предмету.

В случае выявления недостоверных данных, указанных в заявлении, возможности возникновения конфликта интересов, выражающегося в наличии у гражданина и (или) его близких родственников личной заинтересованности в результате аккредитации его в качестве общественного наблюдателя, Департамент в течение двух рабочих дней с момента получения заявления выдает гражданину (уполномоченному гражданином лицу на основании документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности) на руки или высылает по адресу фактического проживания, указанному в его заявлении, мотивированный отказ в аккредитации гражданина в качестве общественного наблюдателя.

2.9. В исключительных случаях допускается прием заявлений на аккредитацию в качестве общественных наблюдателей в ходе проведения ГИА, в период рассмотрения апелляций. В таких случаях вопрос о рассмотрении заявления на аккредитацию в качестве общественного наблюдателя в ходе проведения ГИА, при обработке, проверке экзаменационных работ, рассмотрении апелляций, онлайн- (оффлайн-) наблюдения рассматривается на заседаниях Государственной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа –

Югры (далее – ГЭК) и Региональной государственной экзаменационной комиссии (далее – РГЭК).

ГЭК (РГЭК) выносит решение об аккредитации или об отказе в аккредитации в качестве общественного наблюдателя.

Решение ГЭК (РГЭК) об аккредитации утверждается приказом Департамента. Департамент направляет приказ об утверждении общественных наблюдателей и список лиц, которым отказано в аккредитации, в РЦОИ, а также в МОУО, государственные образовательные организации Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2.10. Статус общественного наблюдателя подтверждается удостоверением общественного наблюдателя (далее – Удостоверение), выдаваемым Департаментом (приложение 3 к Положению).

Удостоверение заверяется печатью Департамента. Удостоверение действительно при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

2.11. РЦОИ в течение одного рабочего дня после получения реестра общественных наблюдателей обеспечивает техническое оформление удостоверений и их передачу уполномоченным представителям МОУО, государственных образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

В случае прохождения аккредитации в период проведения ГИА, в период обработки и проверки экзаменационных работ, рассмотрения апелляций РЦОИ обеспечивает оформление удостоверений в течение одного календарного дня.

Факт передачи удостоверений фиксируется в соответствующем журнале передачи удостоверений уполномоченным представителям МОУО, государственных образовательных организаций, общественным наблюдателям за ходом проведения ГИА, при обработке, проверке экзаменационных работ, рассмотрении апелляций (приложение 4 к Положению).

2.12. МОУО, государственные образовательные организации Ханты-Мансийского автономного округа – Югры организуют незамедлительную выдачу удостоверений общественным наблюдателям под роспись, фиксируя факт выдачи удостоверений в журнале учета выдачи удостоверений общественным наблюдателям, осуществляющим наблюдение за проведением ГИА, при обработке, проверке экзаменационных работ, рассмотрении апелляций (приложение 5 к Положению) и проводят инструктаж общественных наблюдателей по вопросам участия в проведении ГИА, а также осуществляют ознакомление общественных наблюдателей с их правами и обязанностями. Факт проведения инструктажа общественного наблюдателя по вопросам проведения ГИА фиксируется в соответствующих полях удостоверения общественного наблюдателя с приложением документа РЦОИ, подтверждающего прохождение им подготовки по соответствующей программе обучения.

2.13. Удостоверение общественного наблюдателя может быть отправлено средствами почтовой связи по адресу, указанному в заявлении.

2.14. Руководители МОУО, государственных образовательных организаций, находящихся в ведении Департамента, на базе которых организованы ППЭ, обеспечивают:

- распределение общественных наблюдателей по ППЭ;
- информирование общественных наблюдателей о сроках проведения экзаменов, адресах соответствующих ППЭ;
- информирование каждого руководителя ППЭ о персональном составе общественных наблюдателей, направляемых в данный ППЭ;
- проведение инструктажей общественных наблюдателей по вопросам участия в проведении ГИА, правам и обязанностям общественного наблюдателя.

2.15. Общественные наблюдатели свободно перемещаются по ППЭ. При этом в одной аудитории находится не более одного общественного наблюдателя.

2.16. В день проведения экзамена в ППЭ могут присутствовать представители средств массовой информации, аккредитованные в установленном порядке. Представители средств массовой информации присутствуют в аудиториях для проведения экзамена только до момента вскрытия участниками ГИА индивидуальных комплектов с экзаменационными материалами.

Допуск в ППЭ всех лиц осуществляется только при наличии у них документов, удостоверяющих их личность, и подтверждающих их полномочия.

2.17. По завершению экзамена члены ГЭК, уполномоченные представители РГЭК направляют в РЦОИ сведения об общественных наблюдателях за порядком проведения ГИА по факту их присутствия на экзамене в соответствии с заполненными формами ППЭ.

2.18. В целях достижения показателей оценки эффективности организационно-технологического обеспечения проведения ЕГЭ на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также определения самого активного общественного наблюдателя за порядком проведения ГИА в 2018 году РЦОИ, МОУО, СИЦ предоставляются в Департамент сведения об общественных наблюдателях за порядком проведения ГИА в 2018 году.

2.19. РЦОИ в течение 2-х недель после завершения периода проведения ГИА (досрочный, основной, дополнительный) обеспечивает направление в Департамент сведений об общественных наблюдателях:

2.19.1. Присутствовавших в РЦОИ при обработке экзаменационных работ, в местах проверки экзаменационных работ Предметной комиссией Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – ПК), а также при рассмотрении апелляций ГИА в различных формах на заседаниях

Конфликтной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – КК) (приложение 6 к Положению);

2.19.2. Принимавших активное участие в осуществлении наблюдения за порядком проведения ГИА, с указанием сведений об общественном наблюдателе (Ф.И.О., должность, место работы) согласно критериям:

- количество посещений РЦОИ, мест работы ПК, КК;
- нахождение в РЦОИ, ПК, КК от 50% и более времени проведения мероприятий, связанных с обработкой, проверкой экзаменационных работ и рассмотрением апелляций;
- наличие активной гражданской позиции.

2.20. Руководители МОУО, государственных образовательных организаций **в течение 2-х недель** после завершения периода проведения ГИА (досрочный, основной, дополнительный) обеспечивают направление в Департамент сведений об общественных наблюдателях за порядком проведения ГИА в 2018 году:

2.20.1. Присутствовавших при проведении ГИА, участвующих в процедурах общественного наблюдения за проведением ЕГЭ с использованием информационно-телекоммуникационных технологий в 2018 году (приложение 6 к Положению);

2.20.2. Принимавших активное участие в осуществлении наблюдения за порядком проведения ГИА, с указанием сведений об общественном наблюдателе (Ф.И.О., должность, место работы) согласно критериям:

- количество посещений ППЭ не менее 70% человеко-экзаменов;
- нахождение в ППЭ от 50% и более времени установленного единым расписанием проведения экзамена по соответствующему учебному предмету;
- наличие активной гражданской позиции.

2.21. СИЦ **в течение 2-х недель** после завершения периода проведения ГИА (досрочный, основной, дополнительный) обеспечивает направление в Департамент сведений об общественных наблюдателях за порядком проведения ГИА в 2018 году:

2.21.1. Присутствовавших в СИЦ в качестве онлайн наблюдателей (приложение 6 к Положению);

2.21.2. Принимавших активное участие в осуществлении наблюдения за порядком проведения ГИА, с указанием сведений об общественном наблюдателе (Ф.И.О., должность, место работы) согласно критериям:

- просмотр 100% времени проведения экзамена (процедур проверки, обработки экзаменационных работ, рассмотрения апелляций);
- просмотр не менее 70% человеко-экзаменов на территории автономного округа;
- наличие активной гражданской позиции.

3. Права и обязанности общественного наблюдателя

3.1. Общественный наблюдатель имеет право:

- получать необходимую информацию и разъяснения от Департамента, РЦОИ, МОУО, государственных образовательных организаций по вопросам порядка проведения ГИА;
- при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя с правом присутствия на всех этапах проведения ГИА, в том числе в ППЭ, РЦОИ, местах работы ПК, КК, СИЦ;
- осуществлять онлайн-(оффлайн-) наблюдение на портале smotriego.ru за проведением ЕГЭ в ППЭ, РЦОИ, местах работы КК и ПК;
- незамедлительно информировать члена ГЭК, уполномоченного представителя РГЭК, руководителя ППЭ о выявленных нарушениях установленного порядка проведения ГИА в ППЭ;
- незамедлительно информировать члена ГЭК, уполномоченного представителя РГЭК, руководителя РЦОИ о выявленных нарушениях установленного порядка проведения ГИА в РЦОИ, местах работы ПК, КК;
- направлять в Департамент, в ГЭК (РГЭК) справку о выявленных нарушениях установленного порядка проведения ГИА в ППЭ и (или) в РЦОИ на всех этапах проведения ГИА, включая приемку материалов, обработку экзаменационных работ и результатов ГИА, в местах работы ПК, КК, а также комментарии, предложения по совершенствованию проведения ГИА и (или) рассмотрения апелляций, в соответствии с установленной формой (далее – справка о выявленных нарушениях установленного порядка проведения ГИА) (приложение 7 к Положению);
- направлять информацию о нарушениях, выявленных при проведении ГИА, в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор), Службу по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- получать информацию от Департамента, ГЭК (РГЭК) о принятых мерах по выявленным им фактам нарушения порядка проведения ГИА, в ППЭ, РЦОИ, ПК, КК.

3.2. Общественный наблюдатель не вправе:

- нарушать ход проведения ГИА, обработку, проверку экзаменационных работ, рассмотрение апелляций;
- оказывать содействие или отвлекать обучающихся (участников экзамена) при выполнении ими экзаменационных работ (при рассмотрении апелляции);
- вмешиваться в работу и создавать помехи организаторам, членам ГЭК, уполномоченным представителям РГЭК (по выполнению своих обязанностей), участникам ГИА, сотрудникам РЦОИ, экспертам ПК, апеллянтам и членам КК;

- пользоваться средствами связи за пределами штаба ППЭ и без служебной необходимости;

- в местах проведения ГИА использовать средства электронно-вычислительной техники (в том числе калькуляторы).

3.3. Общественный наблюдатель обязан:

- заблаговременно ознакомиться с порядком проведения ГИА в ППЭ, РЦОИ, с методическими рекомендациями по формированию и организации работы предметных комиссий, конфликтной комиссии, с правовыми актами Департамента, регламентирующими проведение ГИА на территории автономного округа в 2018 году;

- при осуществлении общественного наблюдения иметь при себе документ, удостоверяющий личность, и удостоверение общественного наблюдателя;

- прибыть в ППЭ не позднее чем за один час до начала проведения экзамена согласно автоматизированному распределению РЦОИ;

- удостоверить факт присутствия в ППЭ подписью в форме ППЭ-07 (Список работников ППЭ);

- получить у руководителя ППЭ форму ППЭ 18-МАШ «Акт общественного наблюдения за проведением ГИА в ППЭ» и заполнить ее по завершению мероприятий, связанных с общественным наблюдением;

- уточнить у руководителя ППЭ и членов ГЭК (уполномоченных представителей РГЭК) процедурные вопросы взаимодействия во время и после экзамена в ППЭ;

- согласовать с председателем ПК, председателем КК или указанным им лицом процедурные вопросы взаимодействия в данном конкретном помещении работы ПК, КК;

- согласовать с руководителям РЦОИ процедурные вопросы взаимодействия в случае присутствия в РЦОИ;

- находиться в ППЭ не менее 50% времени установленного единым расписанием проведения экзамена по соответствующему учебному предмету;

- соблюдать установленный порядок проведения ГИА;

- осуществлять деятельность в качестве общественного наблюдателя в соответствии с инструкциями, указанными в методических рекомендациях.

В случае присутствия в ППЭ нескольких общественных наблюдателей им рекомендуется составить план их присутствия в аудиториях с указанием времени нахождения в них. В целях исключения нарушения Порядка ГИА, связанного с присутствием в аудитории более одного общественного наблюдателя.

3.4. В случае выявления нарушений установленного порядка проведения ГИА общественный наблюдатель должен:

- фиксировать выявленные нарушения и оперативно информировать о нарушении членов ГЭК (РГЭК), руководителя ППЭ, руководителя РЦОИ, председателя ПК, председателя КК, куратора СИЦ (приложение 7 к

Положению);

- в случае присутствия в качестве общественного наблюдателя в ППЭ заполнить форму ППЭ 18-МАШ «Акт общественного наблюдения за проведением ГИА в ППЭ» до начала и после проведения экзамена и передать ее руководителю ППЭ;

- в случае присутствия в качестве общественного наблюдателя при проверке заданий общественный наблюдатель должен заполнить форму ППЗ-18 «Акт общественного наблюдения в пункте проверки заданий» и передать ее руководителю РЦОИ;

- в случае присутствия в качестве общественного наблюдателя в РЦОИ заполнить форму РЦОИ-18 «Акт общественного наблюдения в региональном центре обработки информации (РЦОИ)» и передать ее руководителю РЦОИ;

- в случае присутствия в качестве общественного наблюдателя при рассмотрении апелляций заполнить форму КК-18 «Акт общественного наблюдения в конфликтной комиссии» и передать ее председателю Конфликтной комиссии.

Указанные формы актов размещены в «Сборнике форм для проведения ГИА-11_2018» методических рекомендаций и на сайте ФГБУ «Федеральный центр тестирования» в разделе «Документы Рособнадзора».

3.5. При несоблюдении общественным наблюдателем указанных обязанностей Департамент принимает решение о лишении гражданина аккредитации и изъятии удостоверения общественного наблюдателя.

Приложение 1 к Положению
об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей
при проведении государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего
и среднего общего образования

Директору
Департамента образования
и молодежной политики
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

от

(Ф.И.О),

ЗАЯВЛЕНИЕ

Фамилия			
Имя			
Отчество (при наличии)			
Пол (м/ж)			
Дата рождения			
Адрес регистрации			
Адрес фактического проживания			
Контактный телефон			
Реквизиты документа, удостоверяющего личность	серия	номер	дата выдачи
	кем выдан		
форма осуществления общественного наблюдения (отметить)	С присутствием	Дистанционно с применением ИКТ	
Населенный пункт			
Даты и места присутствия (ППЭ, РЦОИ, ПК, КК, СИЦ)			
Дата подачи заявления			

С порядком проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен

_____ /подпись заявителя

Подтверждаю отсутствие близких родственников, проходящих государственную итоговую аттестацию в текущем году и обучающихся в образовательных организациях, являющихся пунктами проведения экзамена

_____ /подпись заявителя/

Дата _____ /
_____ /подпись заявителя

_____ /расшифровка подписи

Документ, подтверждающий прохождение соответствующей подготовки, прилагается.

_____ /подпись

**Персональный состав лиц для проведения аккредитации в качестве
общественного наблюдателя за ходом проведения ГИА, при обработке,
проверке экзаменационных работ, рассмотрении апелляции
основное общее образование**

№ п/п	ФИО заявителя (полностью)	Место работы, должность	Адрес, контактный телефон	Планируемое место осуществления общественного наблюдения (ППЭ, РЦОИ, ПК, КК)

Руководитель МОУО (государственной образовательной организации):

_____/_____/_____/_____
Должность Подпись ФИО

М.П.

**Персональный состав лиц для проведения аккредитации в качестве
общественного наблюдателя за ходом проведения ГИА, при обработке,
проверке экзаменационных работ, рассмотрении апелляции, онлайн-
(оффлайн-) наблюдения
среднее общее образование**

№ п/п	ФИО заявителя* (полностью)	Место работы, должность	Адрес, контактный телефон	Планируемое место осуществления общественного наблюдения (ППЭ, РЦОИ, ПК, КК, СИЦ)

Руководитель МОУО (государственной образовательной организации):

_____/_____/_____/_____
Должность Подпись ФИО

М.П.

* При осуществлении онлайн-наблюдения в графе ФИО заявителя добавляется соответствующая информация

ЛИЦЕВАЯ СТОРОНА УДОСТОВЕРЕНИЯ

УДОСТОВЕРЕНИЕ* № _____

Фамилия			
Имя			
Отчество (при наличии)			
Реквизиты документа, удостоверяющего личность**	серия	номер	дата выдачи
	кем выдан		
форма осуществления общественного наблюдения (отметить)	<input type="checkbox"/> С присутствием	<input type="checkbox"/> Дистанционно с применением ИКТ	

С правами и обязанностями общественного наблюдателя ознакомлен (а) _____
(подпись общественного наблюдателя)

Дата выдачи « ____ » _____ 201__ г.

_____/_____/_____ /
должность лица, подпись ФИО
подписавшего удостоверение

М.П.

*Удостоверение общественного наблюдателя действительно до **31 декабря** календарного года, в котором соответствующее удостоверение было получено.

**При себе также необходимо иметь документ, удостоверяющий личность.

Приложение к удостоверению № _____

Г Р А Ф И К
общественного наблюдения С ПРИСУТСТВИЕМ
на объекте мониторинга государственной итоговой аттестации

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	

№ п/п	Дата	Объект мониторинга (ППЭ №____, РЦОИ, ПК, КК)	Адрес	Отметка о явке*

_____/	_____/	_____/
должность лица, подписавшего удостоверение	подпись	ФИО

*Подписывает руководитель ППЭ, РЦОИ, председатель ПК или КК

Приложение к удостоверению № _____

ГРАФИК

**общественного наблюдения за местами проведения государственной
итоговой аттестации ДИСТАНЦИОННО, с использованием информационно-
телекоммуникационных технологий.**

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	

№ п/п	Дата	Онлайн-наблюдение	Просмотр меток с подозрениями на нарушения	Оффлайн-наблюдение	Отметка о явке*

_____/_____/_____
должность лица,
подписавшего удостоверение

_____/_____/_____
подпись

_____/_____/_____
ФИО

*Подписывает куратор СИЦ

Приложение 4 к Положению
об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей
при проведении государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего
и среднего общего образования

**Журнал передачи удостоверений уполномоченным представителям
МОУО, государственных образовательных организаций, общественным
наблюдателям за ходом проведения ГИА, при обработке, проверки
экзаменационных работ, рассмотрении апелляций**

№ п/п	ФИО	№ удостоверения	Дата выдачи	ФИО получившего удостоверение	Подпись лица, получившего удостоверение
1					
2					
3					

Приложение 5 к Положению
об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей
при проведении государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего
и среднего общего образования

**Журнал учета выдачи удостоверений общественным наблюдателям,
осуществляющим наблюдение за проведением ГИА, при обработке,
проверке экзаменационных работ, рассмотрении апелляций**

№ п/п	ФИО	Место работы, должность	№ удостоверения	Дата выдачи	Подпись
1					
2					
3					

Сведения
об общественных наблюдателях за порядком проведения ГИА в 2018 году

1. Сведения об общественных наблюдателях, присутствовавших в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена

№ п/п	Даты экзаменов	Предмет	Пункт проведения экзамена	ФИО наблюдателя

2. Сведения об общественных наблюдателях, присутствовавших в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме государственного выпускного экзамена

№ п/п	Даты экзаменов	Предмет	Пункт проведения экзамена	ФИО наблюдателя

3. Сведения об общественных наблюдателях, присутствовавших в ППЭ при проведении единого государственного экзамена

№ п/п	Даты экзаменов	Предмет	Пункт проведения экзамена	ФИО наблюдателя

4. Сведения об общественных наблюдателях, присутствовавших в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме государственного выпускного экзамена

№ п/п	Даты экзаменов	Предмет	Пункт проведения экзамена	ФИО наблюдателя

5. Сведения об общественных наблюдателях, присутствовавших в РЦОИ при обработке /проверке экзаменационных работ

№ п/п	Даты рассмотрения апелляций	Форма государственной итоговой аттестации	Место рассмотрения апелляции	ФИО наблюдателя

6. Сведения об общественных наблюдателях, присутствовавших на заседаниях Конфликтной комиссии при рассмотрении апелляций государственной итоговой аттестации в различных формах

№ п/п	Даты рассмотрения апелляций	Форма государственной итоговой аттестации	Место рассмотрения апелляции	ФИО наблюдателя

7. Сведения об онлайн-(оффлайн-) наблюдателях

№ п/п	Даты	№ ППЭ, РЦОИ, обработка, проверка экзаменационных работ, рассмотрение апелляций	ФИО наблюдателя

Приложение 7 к Положению
об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей
при проведении государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего
и среднего общего образования

Справка о выявленных нарушениях установленного порядка проведения ГИА

в ППЭ/РЦОИ/ПК/КК/СИЦ: _____

Дата экзамена/дата присутствия в РЦОИ, в том числе при обработке, проверке экзаменационных работ/дата
рассмотрения апелляции:

Учебный предмет _____

ППЭ (наименование, №): _____
РЦОИ, ПК, КК, СИЦ: _____

Сведения об общественном наблюдателе:

ФИО полностью: _____

Удостоверение №: _____
номер

Выявленные нарушения и замечания:

Руководитель ППЭ
(руководитель РЦОИ,
председатель Предметной комиссии автономного округа,
председатель Конфликтной комиссии автономного округа,
куратор Ситуационно-информационного центра):

_____ / _____ /
подпись ФИО

Член ГЭК,
уполномоченный представитель РГЭК в ППЭ:

_____ / _____ /
подпись ФИО

Комментарии (предложения) по совершенствованию проведения ГИА:

Общественный наблюдатель:

_____ / _____ /
подпись ФИО