



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

ПРИКАЗ

Об утверждении персонального состава председателей, заместителей председателей по общеобразовательным предметам государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов в новой форме в 2012 году

г. Ханты-Мансийск
«23» 03 2012 г.

№ 270

На основании приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31.01.2012 № 55 «О проведении государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, в том числе с участием Региональной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2011-2012 учебном году», решения Региональной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (протокол № 3 от 23.03.2012) в целях осуществления проверки бланков ответов государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов в новой форме в 2012 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1.персональный состав председателей, заместителей председателей предметных комиссий по общеобразовательным предметам государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов в новой форме в 2012 году (приложение 1 к настоящему приказу);

1.2.перечень условных обозначений, сокращений, терминов (приложение 2 к настоящему приказу);

1.3.инструкцию для председателей предметных комиссий по организации работы предметных комиссий (приложение 3 к настоящему приказу);

1.4.инструкцию для членов предметных комиссий, осуществляющих проверку бланков ответов по общеобразовательным предметам (приложение 4 к настоящему приказу).

2. Определить ответственность председателей предметных комиссий за:

2.1. обеспечение конфиденциальности и режима информационной безопасности при проверке экзаменационных работ, хранении и передаче результатов проверки;

2.2. проведение инструктажа членов предметных комиссий по содержанию и технологии оценивания выполнения заданий с развернутым ответом и заполнению необходимых документов по результатам проверки согласно приложений 3,4 настоящего приказа;

2.3. организацию работы членов предметных комиссий и предоставление отчета по итогам работы предметной комиссии;

2.4. своевременное информирование руководства Региональной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о возникающих проблемах и трудностях, которые могут привести к нарушению сроков проверки экзаменационных работ;

2.5. передачу в Региональную экзаменационную комиссию Ханты-Мансийского автономного округа – Югры информации о возможной некорректности заданий с обязательным указанием номера варианта контрольно-измерительных материалов, задания и содержания замечания;

2.6. предоставление отчёта о работе предметной комиссии и анализ результатов государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов в новой форме по своему предмету в течение 5 дней после завершения экзамена.

3. Автономному учреждению дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» (А.В. Ефремов) обеспечить:

3.1. условия для работы предметных комиссий по русскому языку, алгебре, обществознанию, истории, химии, физике, литературе, биологии, географии, информатике, английскому языку, немецкому языку, французскому языку;

3.2. передачу председателям предметных комиссий в день проведения экзамена критерий для оценивания развернутых ответов (бланк ответов № 2, дополнительный бланк ответов № 2) в соответствии с рекомендациями Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования».

4. Отделу общего образования Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (И.К. Лашина):

4.1. довести настоящий приказ до сведения руководителей муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в трёхдневный срок с момента его подписания;

4.2. обеспечить контроль за организацией работы председателей, заместителей председателей предметных комиссий по общеобразовательным предметам государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов в новой форме.

5.Руководителям муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, ознакомить сотрудников, привлеченных в качестве председателей, заместителей председателей предметных комиссий с настоящим приказом под роспись в трёхдневный срок после его получения.

6.Контроль исполнения настоящего приказа оставляю собой.

Директор Департамента



Л.Н. Ковешникова

Приложение 1
к приказу Департамента образования
и молодежной политики автономного округа
от «23» 03 2012 г. № 270

Персональный состав председателей, заместителей председателей предметных комиссий по общеобразовательным предметам государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов в новой форме в 2012 году

Предмет	ФИО	Место работы	Должность
Русский язык	Мельничук Ирина Александровна председатель	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия №4	Учитель русского языка и литературы, высшая квалификационная категория
	Курбатова Вера Феликсовна, заместитель председателя	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №43" г. Нижневартовск	Учитель русского языка и литературы, высшая квалификационная категория, Почетный работник общего образования
Математика	Жук Вера Владимировна, председатель	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 1 имени Созонова Юрия Георгиевича" г. Ханты-Мансийск	Учитель математики, высшая квалификационная категория, Почетный работник общего образования РФ
	Исакова Наталья Александровна заместитель председателя	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 8" г. Ханты-Мансийск	Учитель математики, высшая квалификационная категория
История	Меркушева Надежда Евгеньевна председатель	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 1 имени Созонова Юрия Георгиевича" г. Ханты-Мансийск	Учитель истории и обществознания, первая квалификационная категория
	Исанбаев Марс Минибаевич заместитель председателя	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 8" г. Ханты-Мансийск	Учитель истории и обществознания, первая квалификационная категория
Физика	Кунцевич Сергей Иванович председатель	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 2" г. Ханты-Мансийск	Учитель физики, высшая квалификационная категория

	Яворук Елена Владимировна, заместитель председателя	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 3" г.Ханты-Мансийск	Учитель физики, первая квалификационная категория
Биология	Бобырева Лариса Михайловна, председатель	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 3" г.Ханты-Мансийск	Учитель биологии, высшая квалификационная категория, Почетный работник общего образования РФ
	Скурихина Екатерина Михайловна, заместитель председателя	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 1 имени Созонова Юрия Георгиевича" г.Ханты-Мансийск	Учитель биологии и экологии, высшая квалификационная категория
География	Грасмик Алевтина Федоровна председатель	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 2" г.Ханты-Мансийск	Учитель географии, высшая квалификационная категория
	Ветрова Светлана Андреевна заместитель председателя	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 1 имени Созонова Юрия Георгиевича" г.Ханты-Мансийск	Учитель географии, Высшая квалификационная категория, Почетный работник общего образования РФ
Химия	Святченкова Анна Анисимовна, председатель	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 1 имени Созонова Юрия Георгиевича" г.Ханты-Мансийск	Учитель химии, высшая квалификационная категория
	Яценко Надежда Вячеславовна заместитель председателя	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей №2 г.Сургут	Учитель химии, высшая квалификационная категория
Обществознание	Исанбаев Марс Минибаевич, председатель	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 8" г.Ханты-Мансийск	Учитель истории и обществознания, первая квалификационная категория
	Кудрина Елена Николаевна, заместитель председателя	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 3" г.Ханты-Мансийск	Учитель истории и обществознания, первая квалификационная категория
Литература	Теплоухова Ольга Адамашевна, председатель	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 8" г.Ханты-Мансийск	Учитель русского языка и литературы, высшая квалификационная категория

	Скочеляс Валентина Ивановна, заместитель председателя	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №13" г.Нижневартовск	Учитель русского языка и литературы, высшая квалификационная категория, Почетный работник общего образования
Информатика	Базалей Лариса Эдуардовна, председатель	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 1 имени Созонова Юрия Георгиевича" г.Ханты-Мансийск	Учитель информатики, высшая квалификационная категория, Почетный работник общего образования РФ
	Конкина Надежда Васильевна заместитель председателя	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 3" г.Ханты-Мансийск	Учитель информатики, первая квалификационная категория
Английский язык	ТабакOVA Ольга Олеговна, председатель	г. Ханты-Мансийск, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 1»	Учитель английского языка, первая квалификационная категория
	Камедова Людмила Ивановна, заместитель председателя	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 1 имени Созонова Юрия Георгиевича" г.Ханты-Мансийск	Учитель английского языка, высшая квалификационная категория
Немецкий язык	Сергеева-Момич Наталья Юрьевна, председатель	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Гимназия №1" г.Нижневартовск	Учитель немецкого языка, высшая квалификационная категория
	Денисова Раиса Александровна, заместитель председателя	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 1" г.Мегион	Учитель немецкого языка, первая квалификационная категория
Французский язык	Яковец Татьяна Яковлевна, председатель	Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сургутский государственный университет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры»	Доцент кафедры лингвистики и межкультурных коммуникаций к.п.н.
	Кострикова Любовь Васильевна, заместитель председателя	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №15 г.Сургут	Учитель английского и французского языка, высшая квалификационная категория, кандидат педагогических наук

Перечень условных обозначений, сокращений, терминов

Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9 классов в новой форме	Государственная (итоговая) аттестация обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования с участием Региональной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
КИМ	Контрольный измерительный материал (задания стандартизированной формы в соответствии с требованиями федеральных государственных стандартов основного общего образования)
ЭМ	Экзаменационные материалы - стандартизированные задания (КИМ, бланки ответов № 1 и № 2, дополнительный бланк ответов № 2)
Участники экзамена	Выпускники 9 классов общеобразовательных учреждений, участвующие в государственной (итоговой) аттестации выпускников в новой форме
ИК	Индивидуальный комплект участника экзамена
ОУ	Образовательное учреждение
ПК	Предметная комиссия
Уполномоченный РЭК автономного округа	Уполномоченный представитель Региональной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
РЦОИ	Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» - организация, уполномоченная исполнять функции регионального центра обработки информации
ФЦТ	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования»
РЭК	Региональная экзаменационная комиссия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Инструкция для председателей предметных комиссий по организации работы предметных комиссий

1. Общая часть

1.1. Проверка ответов участников экзамена на задания с развернутым ответом, выполненных на бланках ответов № 2 и дополнительных бланках ответов № 2, проводится предметной комиссией (далее – ПК). ПК создается по каждому общеобразовательному предмету, по которому проводится государственная (итоговая) аттестация выпускников 9 классов в новой форме.

1.2. Департамент и Региональная экзаменационная комиссия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – РЭК автономного округа) обеспечивают ПК помещениями для работы с соблюдением всех требований информационной безопасности.

1.3. Организационно-технологическое обеспечение процедуры проверки развернутых ответов осуществляет РЦОИ.

1.4. Ответственность за организацию работы ПК и результаты проверки развернутых ответов несет председатель ПК в рамках своей компетенции.

1.5. В случае возникновения ситуаций, непредусмотренных настоящей Инструкцией, решение принимает председатель ПК в рамках своей компетенции с обязательным последующим информированием РЭК автономного округа.

1.6. К проверке принимаются развернутые ответы участников экзамена, выполненные только на бланках ответов № 2 и дополнительных бланках ответов № 2, утвержденной Рособрнадзором формы.

2. Организация проверки ответов на задания с развернутым ответом

2.1. Распределение работ между экспертами и назначение работ на третью экспертизу выполняются автоматизировано в РЦОИ с использованием предоставленных ФЦТ алгоритмов и программных средств.

2.2. Председатель ПК получает набор рабочих комплектов для экспертов у руководителя РЦОИ.

2.3. Председатель ПК передает на проверку экспертам соответствующие рабочие комплекты.

2.4. Проверка развернутых ответов осуществляется согласно «Порядку проверки развернутых ответов на задания КИМ» (см. п. 3).

2.5. Эксперты, проводя оценивание развернутых ответов, выставляют баллы в машиночитаемый бланк-протокол, который предоставлен РЦОИ в рабочем комплекте.

2.6. После окончания проверки работ одного рабочего комплекта эксперт передает рабочий комплект председателю ПК.

2.7. Председатель ПК передает руководителю РЦОИ по мере готовности заполненные бланки-протоколы для дальнейшей обработки.

3. Порядок проверки развернутых ответов на задания КИМ

3.1. Развернутые ответы участников экзамена оцениваются двумя независимыми экспертами.

3.2. Оба эксперта, независимо по результатам проверки, выставляют баллы за каждый ответ на задание с развернутым ответом или за каждую позицию оценивания (если ответ на задание оценивается отдельно по каждой позиции оценивания) согласно критериям оценивания выполнения заданий с развернутым ответом, предоставленных ФЦТ.

3.3. Результирующие баллы за ответы на задания с развернутым ответом по русскому языку, алгебре обществознанию, истории, химии, физике, литературе, биологии, географии, информатике, английскому языку определяются автоматизировано, исходя из следующих положений:

если баллы двух экспертов за ответ на задание с развернутым ответом (позиции оценивания) совпали, то полученный балл является результирующим;

если расхождение в баллах двух экспертов за ответ на задание с развернутым ответом (позиции оценивания) составляет менее двух, то результирующий балл определяется как среднее арифметическое баллов двух экспертов (при получении дробных результатов балл округляется по принятым математическим правилам);

если расхождение в баллах двух экспертов за ответ на задание с развернутым ответом (позиции оценивания) составляет два и более балла, то для проверки ответов выпускника назначается третий эксперт.

3.4. Третьим экспертом может быть назначен только эксперт, допущенный председателем предметной комиссии к третьей проверке и не являющийся одним из двух экспертов, проверявших работу ранее.

3.5. Третий эксперт проверяет и выставляет баллы только за те ответы на задания (позиции оценивания), в которых было обнаружено расхождение в баллах двух экспертов. Третьему эксперту предоставляется информация о баллах, выставленных экспертами, проверявшими эти ответы на задания (позиции оценивания) ранее. Баллы третьего эксперта являются результирующими.

3.6. Председатель ПК должен обеспечить неукоснительное исполнение экспертами следующего требования: в полученном для работы наборе бланков ответов № 2 эксперты последовательно проверяют ответы выпускников на задания С1 во всех полученных бланках ответов № 2, после этого проверяют ответы на задания С2 и т.д.

4.Правила для председателя предметных комиссий

Председатель ПК должен:

4.1. *на этапе проверки бланков ответов № 2:*

4.1.1.согласовать с РЭК автономного округа и руководителем РЦОИ время начала проверки развернутых ответов и определения пустых (незаполненных) бланков ответов № 2;

4.1.2.назначить группу экспертов (не менее двух) для работы в РЦОИ по определению предположительно незаполненных бланков ответов № 2;

4.1.3.получить у руководителя РЦОИ личный комплект критериев оценивания выполнения заданий с развернутым ответом (далее – критерии) и необходимое количество комплектов критериев для эксперта;

4.1.4.получить необходимое для проверки экспертами количество рабочих комплектов;

4.1.6.распределить экспертов по рабочим местам в предоставленных аудиториях;

4.1.7.выдать каждому эксперту комплект критериев оценивания выполнения заданий с развернутым ответом по каждому варианту и рабочий комплект для проверки;

4.1.8.обеспечить рабочую атмосферу и дисциплину в работе ПК;

4.1.9.в рамках своей компетенции решать вопросы, возникающие у экспертов, а при необходимости согласовывать свои решения с руководителем РЦОИ;

4.1.10.оперативно передавать, заполненные экспертами бланки-протоколы, руководителю РЦОИ, а также бланки-копии;

4.1.11.оперативно устранять возникающие у экспертов затруднения;

4.1.12.если рабочий комплект по ряду объективных причин не был проверен экспертом полностью, то необходимо передать данный рабочий комплект с протоколом проверки руководителю РЦОИ, сообщив о сложившейся ситуации.

Инструкция для члена предметной комиссии (эксперта)
по проверке бланков ответов по общеобразовательным предметам

1. Подготовительный этап

1.1. В ПК в качестве экспертов включаются, как правило, учителя ОУ, методисты, прошедшие специализированный курс обучения технологии проверки экзаменационных работ.

2. Член предметной комиссии (эксперт) должен:

2.1. Заблаговременно пройти обучение и дополнительный инструктаж по содержанию и технологии оценивания заданий с развернутым ответом, в сроки, определяемые председателем ПК;

2.2. Этап проверки ответов на задания с развернутым ответом:

2.2.1. по указанию председателя ПК занять рабочие места в предоставленных аудиториях;

2.2.2. получить рабочие комплекты для проверки;

2.2.3. соблюдать дисциплину во время работы;

2.2.4. начать проверку ответов на задания с развернутым ответом, следуя следующим правилам:

заполнять необходимые поля бланка-протокола следует печатными заглавными буквами черной гелевой ручкой строго внутри окошек полей бланка-протокола;

использование карандаша (даже для черновых записей), ручек со светлыми чернилами и замазки для исправления написанного недопустимо (наличие грифеля или замазки на сканируемом бланке может привести к серьезной поломке сканера);

если при заполнении полей бланка-протокола была сделана ошибка, то необходимо более жирно написать верные баллы поверх ошибочно записанных;

если участник экзамена не приступал к выполнению задания, то в поле, в котором должен стоять балл за данный ответ на задание в бланке-протоколе, следует поставить крестик (X);

если участник экзамена не приступал к выполнению задания, то в соответствующее поле (поля) бланка-протокола следует проставить соответствующий балл (баллы) от нуля до максимально возможного, указанного в критериях оценивания выполнения заданий с развернутым ответом;

если участник экзамена приступал к выполнению задания, то в соответствующее поле (поля) бланка-протокола следует проставить соответствующий балл (баллы) от нуля до максимально возможного,

указанного в критериях оценивания выполнения заданий с развернутым ответом;

если участник экзамена выполнял альтернативное задание, то в соответствующее поле бланка-протокола следует проставить номер выбранного выпускником альтернативного задания.

2.2.5. После окончания заполнения бланка-протокола поставить дату, подпись в соответствующих полях бланка-протокола и передать рабочий комплект председателю ПК для передачи на обработку.

2.2.6. Распределение работ между экспертами, определение окончательных баллов за ответы на задания с развернутым ответом, назначение третьего эксперта выполняются автоматизировано в РЦОИ с использованием предоставленных ФЦТ программных средств.

2.2.7. Ответы выпускников, записанные в бланках ответов № 2, проверяются двумя независимыми экспертами.

2.2.8. Оба эксперта, независимо по результатам проверки, выставляют баллы за каждый ответ на задание с развернутым ответом или за каждую позицию оценивания (если ответ на задание оценивается отдельно по каждой позиции оценивания) согласно критериям оценивания выполнения заданий с развернутым ответом, предоставленных ФЦТ.

2.2.9. Результирующие баллы за ответы на задания с развернутым ответом определяются автоматизировано, исходя из следующих положений:

если баллы двух экспертов за ответ на задание с развернутым ответом (позиции оценивания) совпали, то полученный балл является результирующим;

если расхождение в баллах двух экспертов за ответ на задание с развернутым ответом (позиции оценивания) составляет менее двух, то результирующий балл определяется как среднее арифметическое баллов двух экспертов (при получении дробных результатов балл округляется по принятым правилам);

если расхождение в баллах двух экспертов за ответ на задание с развернутым ответом (позиции оценивания) составляет два и более балла, то для проверки ответов выпускника назначается третий эксперт.

2.2.10. Третьим экспертом может быть назначен только эксперт, допущенный председателем ПК к третьей проверке и не являющийся одним из двух экспертов, проверявших работу ранее.

2.2.11. Третий эксперт проверяет и выставляет баллы только за те ответы на задания (позиции оценивания), в которых было обнаружено расхождение в баллах двух экспертов. Третьему эксперту предоставляется информация о баллах, выставленных экспертами, проверявшими эти ответы на задания (позиции оценивания) ранее. Баллы третьего эксперта являются результирующими.

3. Член предметной комиссии (эксперт) вправе:

3.1. Получать разъяснения по вопросам, касающимся процедуры проверки экзаменационных работ, применения (использования) критериев

оценивания выполнения экзаменационных работ, а так же другие необходимые для работы материалы и документы, обсуждать с председателем ПК, экспертами процедурные вопросы проверки экзаменационных работ.

3.2. Принимать участие в обсуждении итогового отчета о работе ПК, вносить в него свои предложения.

4. Член предметной комиссии (эксперт) обязан:

4.1. Объективно и непредвзято проверять экзаменационные работы в соответствии с требованиями инструкций, и оценивать их, придерживаясь установленных критериев оценивания выполнения экзаменационных заданий.

4.2. Профессионально и добросовестно выполнять возложенные на него функции, соблюдать этические и моральные нормы.

4.3. Соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при проверке экзаменационных работ.

4.4. Информировать председателя ПК о проблемах, возникающих при проверке экзаменационных работ.

4.5. Незамедлительно информировать руководство РЭК в письменной форме о случаях нарушения процедуры проверки экзаменационных работ и режима информационной безопасности, а так же иных нарушениях в работе с документацией в деятельности ПК.

5. Ответственность члена предметной комиссии (эксперта):

5.1. Член ПК может быть исключен из состава ПК в следующих случаях:

5.1.1. предоставления о себе недостоверных сведений;

5.1.2. утери подотчетных документов;

5.1.3. невыполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на него обязанностей;

5.1.4. возникновения конфликта интересов (наличия близких родственников, которые участвуют в экзамене в текущем году).

5.2. Решение об исключении члена ПК из состава ПК принимается РЭК на основании аргументированного представления председателя ПК.

5.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, а так же злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, члены (эксперты) ПК привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.