



Администрация города Нефтеюганска
**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ
ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НЕФТЕЮГАНСКА**

ПРИКАЗ

29.11.2021

№ 761-п

г. Нефтеюганск

**Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты»)
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации
обучающихся по образовательным программам основного общего
и среднего общего образования и иных процедур оценки качества
образования в городе Нефтеюганске в 2021 – 2022 учебном году,
дополнительном (сентябрьском) периоде 2022 года**

В соответствии с приказом Департамента образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.10.2021 №10-П-1485 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, иных процедур оценки качества образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2020-2021 учебном году, дополнительном (сентябрьском) периоде 2022 года», в целях подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена, обеспечения организованной подготовительной деятельности по проведению иных оценочных процедур в общеобразовательных организациях, расположенных на территории города Нефтеюганска, в 2021 – 2022 учебном году, приказываю:

1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, иных процедур оценки качества образования в городе Нефтеюганске в 2020 – 2021 учебном году (далее – План мероприятий) согласно приложению.

2. Отделу общего образования, инспектирования и оценки качества образования Департамента образования и молодёжной политики администрации города Нефтеюганска (далее – Отдел общего образования,

Департамент) (Н.В. Фомина) обеспечить выполнение Плана мероприятий в части своих полномочий.

3.Отделу развития образования, информационно-методического обеспечения и воспитательной работы Департамента (далее – Отдел развития) (О.С. Павленко) обеспечить выполнение Плана мероприятий в части своих полномочий.

4.Руководителям муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений, руководителю частного общеобразовательного учреждения «Нефтеюганская православная гимназия» (А.И. Быкасов):

4.1.Обеспечить выполнение Плана мероприятий в части касающейся.

4.2.Обеспечить надлежащее исполнение инструктивных, нормативных документов Министерства просвещения Российской Федерации, Рособрнадзора, Департамента образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по вопросам обеспечения и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов (далее – ГИА), иных процедур оценки качества образования в общеобразовательных организациях города Нефтеюганска.

4.3.Разработать план по подготовке к проведению ГИА, в срок до 01.12.2021 года.

4.4.Обеспечить своевременное предоставление в Отдел общего образования необходимой информации в соответствии с Планом мероприятий, утверждённым пунктом 1 настоящего приказа.

5.Руководителям городских методических объединений (по согласованию) обеспечить выполнение Плана мероприятий в части касающейся.

6.Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Департамента Н.А. Скокову.

Директор



Т.В. Лямова

Приложение
к приказу Департамента образования
и молодёжной политики
администрации города Нефтеюганска
от « 29 » 11 2021г. № 761-п

**План мероприятий («дорожная карта»)
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования,
единого государственного экзамена, иных процедур оценки качества образования
в 2021 – 2022 учебном году, дополнительный (сентябрьский) период 2022 года
на территории города Нефтеюганска
(далее – План мероприятий «Дорожная карта»)**

В целях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (далее – ГИА-9) и среднего общего образования (ГИА-11), единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ), иных процедур оценки качества образования на территории города Нефтеюганска в 2021 – 2022 учебном году, дополнительном (сентябрьском) периоде 2022 года, разработан План мероприятий («Дорожная карта»), направленный на обеспечение эффективной организации проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, иных оценочных процедур, с использованием мероприятий в соответствии с их сроками проведения.

Формирование Плана мероприятий («Дорожной карты») основано на анализе результативности Плана мероприятий («Дорожной карты»), реализуемого в 2020-2021 учебном году, с учетом приоритетных направлений в сфере оценки качества образования в 2021-2022 учебном году.

К основным направлениям, среди приоритетных в сфере оценки качества образования, в соответствии с Планом мероприятий («Дорожной картой»), относятся следующие:

1. Анализ по результатам участия и проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в 2020-2021 учебном году, участия общеобразовательных организаций во Всероссийских проверочных работах (далее – ВПР), в том числе в мероприятиях для общеобразовательных организаций, имеющих необъективные результаты ВПР в 2021 году;

2. Анализ эффективности Плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке и организации проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ иных процедур оценки качества образования в городе Нефтеюганске в 2020-2021 учебном году (аналитическая справка);

3. Реализация мер по повышению качества образовательных результатов и образовательной деятельности, направленных на обучение педагогических работников, школьных команд, имеющих низкие образовательные результаты по итогам участия в ВПР, ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ. Перечень мероприятий предусматривает, в том числе участие в межрегиональной конференции, семинарах, конкурсе педагогических практик, организации сетевого взаимодействия общеобразовательных организаций на информационном ресурсе «Школлеги», изучение методических рекомендации, сборников лучших педагогических практик, организацию курсов повышения квалификации педагогических и руководящих работников;

4. Применение единого подхода к формированию количественных результатов оценки и их интерпретации в соответствии с содержанием федеральной методики для проведения оценки механизмов управления качеством образования;

5. Участие общеобразовательных организаций в комплексной оценке качества образовательных результатов;

6. Финансовое обеспечение ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ;

7. Инструктивно-методическое обеспечение ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, иных оценочных процедур;

8. Подготовка лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в формате дистанционного, очно-заочного обучения, участия в вебинарах;

9. Информационное сопровождение ГИА-9, ГИА-11, включая обеспечение информирования заинтересованных лиц и участников образовательного процесса;

10. Реализация мероприятий и мер, направленных на организационно-техническое, технологическое сопровождение ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, включая технологичность проведения экзаменов и технологическую готовность пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ), профилактику нарушений Порядков проведения ГИА-9, ГИА-11 в ППЭ, обеспечение информационной безопасности ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, иных оценочных процедур;

11. Реализация мероприятий и мер, направленных на подготовку и организацию проведения ЕГЭ по информатике и информационно-коммуникационным технологиям в компьютерной форме;

12. Анализ технического состояния ППЭ, в том числе мероприятия по тестированию систем видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов;

13. Контроль за организацией и проведением ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ иных оценочных процедур, на

муниципальном и институциональном уровнях, в том числе посредством способов эффективности механизмов управления качеством образовательных результатов и управлением качеством образовательной деятельности.

Условные обозначения, используемые в Плане мероприятий

| | |
|--------------------------|--|
| ГИА | Государственная итоговая аттестация обучающихся |
| ГИА-9 | ГИА по образовательным программам основного общего образования |
| ГИА-11 | ГИА по образовательным программам среднего общего образования |
| ЕГЭ | Единый государственный экзамен |
| ОГЭ | Основной государственный экзамен |
| ГВЭ | Государственный выпускной экзамен |
| РИС ГИА | Региональная информационная система обеспечения проведения ГИА |
| Минпросвещения России | Министерство просвещения Российской Федерации |
| Рособрнадзор | Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки |
| ФГБНУ «ФИПИ» | Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный институт педагогических измерений» |
| ФГБУ «ФЦТ» | Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования»; |
| ХМАО – Югра | Ханты-Мансийский автономный округ – Югра |
| Департамент ХМАО | Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры |
| Департамент | Департамент образования и молодежной политики администрации города Нефтеюганска |
| Отдел общего образования | Отдел общего образования, инспектирования и оценки качества образования |
| Отдел развития | Отдел развития образования, информационно-методического обеспечения и воспитательной работы |
| ИРО, РЦОИ | Автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» – организация, уполномоченная осуществлять функции Регионального центра обработки информации |

| | |
|------|---|
| МО | Муниципальное образование Ханты-Мансийского автономного округа – Югры |
| МОУО | Органы местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющие управление в сфере образования |
| ОО | Общеобразовательные организации |
| ППЭ | Пункт проведения экзаменов (ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ) |
| ПРА | Пункт рассмотрения апелляций, организуемый в МО для проведения дистанционных заседаний КК, с использованием информационно-коммуникационных технологий |
| УМО | Учебно-методическое объединение |
| ГМО | Городское методическое объединение |
| ГЭК | Государственная экзаменационная комиссия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры |
| РПК | Региональная предметная комиссия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры |
| КК | Конфликтная комиссия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры |
| ВПр | Всероссийские проверочные работы |
| НИКО | Национальные исследования качества образования |
| ФГОС | Федеральный государственный образовательный стандарт |
| КПК | Курсы повышения квалификации |
| КИМ | Контрольно-измерительные материалы |

| № | Направления мероприятий | Сроки | Муниципальный уровень | | Институционный уровень |
|--|--|--|--|---------------------------------|--|
| | | | Действия по реализации мероприятий | Ответственный исполнитель | Действия по реализации мероприятий |
| 1. Анализ результатов участия, подготовка и проведение ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, итогового собеседования, итогового сочинения (изложения) | | | | | |
| 1.1. | Проведение семинаров-совещаний с руководителями, заместителями руководителей о подведении итогов экзаменационной компании в 2021, 2022 годах, об обеспечении готовности к проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2022 году (в том числе в формате ВКС) | октябрь – ноябрь, 2021 г.; март, 2022 г.; май, 2022 г.; октябрь – ноябрь, 2022 г. | Анализ и обсуждение результатов по вопросам организационно-технической, технологической готовности ППЭ, лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА, ЕГЭ по итогам проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ Принятие управленческих решений на муниципальном уровне | <i>Отдел общего образования</i> | Анализ организационно-технической, технологической готовности ППЭ, лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА, ЕГЭ по итогам проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ Принятие управленческих решений на уровне ОО |
| 1.2. | Проведение оперативных совещаний с руководителями, заместителями руководителей в период подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ (в том числе в формате ВКС) | март, май, июнь, июль, 2022 г. | Анализ и обсуждение результатов по вопросам организационно-технической, технологичности готовности ППЭ, лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА, ЕГЭ Принятие управленческих решений на муниципальном уровне | <i>Отдел общего образования</i> | Анализ и обсуждение результатов по вопросам организационно-технической, технологичности готовности ППЭ, лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА, ЕГЭ Принятие управленческих решений на уровне ОО |
| 1.3. | Заключение соглашения о сотрудничестве между Департаментом ХМАО и администрацией города Нефтеюганска при проведении | февраль-март, 2022 г. | Подготовка соглашения, его заключение | <i>Отдел общего образования</i> | |

| № | Направления мероприятий | Сроки | Муниципальный уровень | | Институционный уровень |
|------|--|---------------------------|--|---------------------------------|--|
| | | | Действия по реализации мероприятий | Ответственный исполнитель | Действия по реализации мероприятий |
| | ГИА-9 и ГИА-11 | | | | |
| 1.4. | Изучение аналитических отчетов о работе РПК ХМАО-Югры по учебным предметам ЕГЭ | август, 2022 г. | Организация работы городских методических объединений по использованию аналитических отчетов РПК ХМАО-Югры по учебным предметам ГИА | <i>Отдел развития</i> | Использование (применение) рекомендаций председателей РПК по результатам работы педагогов ОО (в составе РПК) в части касающейся повышения квалификации педагогических кадров |
| 1.5. | Изучение статистическо-аналитического отчета о работе КК ХМАО-Югры | сентябрь-октябрь, 2022 г. | Использование справки по результатам анализа работы ПРА по вопросам организационно-технического, технологического сопровождения заседаний КК ХМАО-Югры в части оформления и подачи заявлений на рассмотрение апелляций, взаимодействие секретарей КК и муниципальных координаторов, курирующих вопросы организации и проведения ГИА на территории города Нефтеюганска, для улучшения качества выполнения обязанностей специалистами, привлекаемыми к организации проведения ГИА, ЕГЭ Подготовка статистического | <i>Отдел общего образования</i> | Использование справки по результатам анализа работы ПРА по вопросам организационно-технического, технологического сопровождения заседаний КК для улучшения качества функционирования ПРА, включая оформление и подачу заявлений на рассмотрение апелляций, предъявление КИМ-ов, обеспечение видеозаписи участия апеллянта при рассмотрении апелляции в ПРА, взаимодействие ответственных лиц в ОО и муниципальных координаторов, курирующих деятельность ПРА на территории города Нефтеюганска |

| № | Направления мероприятий | Сроки | Муниципальный уровень | | Институционный уровень |
|------|---|--------------------------|--|---|--|
| | | | Действия по реализации мероприятий | Ответственный исполнитель | Действия по реализации мероприятий |
| | | | отчета о работе ПРА на территории города Нефтеюганска | | |
| 1.6. | <p>Представление итогов проведения ГИА 2021 года на:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Координационном Совете по обеспечению и проведению ГИА-9 и ГИА-11 на территории города Нефтеюганска в 2021 году (далее-Совет); -совещаниях руководителей подведомственных учреждений при директоре Департамента; -совещаниях с заместителями руководителей, курирующими вопросы подготовки и проведения ГИА | октябрь-ноябрь, 2021 г. | <p>Исполнение решений Координационного Совета по обеспечению и проведению ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ на территории ХМАО-Югры в 2021 году</p> <p>Формирование предложений в проект управленческих решений, определение задач на проведение ГИА в 2022 году</p> <p>Организация заседания муниципального Совета</p> | <i>Отдел общего образования</i> | <p>Исполнение решений Совета по итогам ГИА в 2020 году</p> <p>Формирование предложений в проект управленческих решений, определение задач на проведение ГИА в 2022 году на уровне ОО, в части касающейся организационно-технического, технологического обеспечения и проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в ППЭ</p> |
| 1.7 | <p>Изучение информации, представленной в региональном сборнике «Статистико-аналитический сборник по результатам ГИА-9 за 2021-2022 учебный год»</p> <p>Формирование муниципального сборника «Статистика основных результатов ЕГЭ и ОГЭ в городе Нефтеюганске за 2021-2022 учебный год» (далее – Сборник)</p> | август-сентябрь, 2022 г. | <p>Анализ информации, представленной в региональном сборнике «Статистико-аналитический сборник по результатам ГИА-9 за 2021-2022 учебный год»</p> <p>Разработка и издание муниципального Сборника;</p> <p>Использование информации регионального сборника «Статистико-аналитический сборник по результатам ГИА-9 за 2020-2021 учебный год» и Сборника для принятия</p> | <i>Отдел общего образования, Руководители ГМО</i> | Использование информации Сборника для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования в ОО, в том числе в ОО, имеющие по результатам ГИА стабильно низкие образовательные результаты |

| № | Направления мероприятий | Сроки | Муниципальный уровень | | Институционный уровень |
|------|--|--------------------------|--|---|--|
| | | | Действия по реализации мероприятий | Ответственный исполнитель | Действия по реализации мероприятий |
| | | | управленческих решений, направленных на повышение качества образования, в том числе в ОО, имеющие по результатам ГИА стабильно низкие образовательные результаты | | |
| 1.8 | Изучение информации, представленной в региональном сборнике «Статистико-аналитический сборник по результатам ГИА-11, ЕГЭ за 2021-2022 учебный год» | Август-сентябрь, 2022 г. | <p>Анализ информации, представленной в региональном сборнике «Статистико-аналитический сборник по результатам ГИА-11 за 2021-2022 учебный год»</p> <p>Использование информации регионального сборника «Статистико-аналитический сборник по результатам ГИА-11 за 2021-2022 учебный год» и Сборника для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования, в том числе в ОО, имеющие по результатам ГИА стабильно низкие образовательные результаты</p> | <i>Отдел общего образования, Руководители ГМО</i> | Использование информации Сборника для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования в ОО, в том числе в ОО, имеющие по результатам ГИА стабильно низкие образовательные результаты |
| 1.9. | Изучение статистико-аналитического отчета по результатам ЕГЭ в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре за 2022 год | Август-сентябрь, 2022 г. | Использование статистико-аналитической информации для проведения анализа ситуации по вопросам качества преподавания в ОО, | <i>Отдел общего образования, Руководители ГМО</i> | Использование статистико-аналитической информации для проведения анализа ситуации по вопросам качества преподавания в ОО, |

| № | Направления мероприятий | Сроки | Муниципальный уровень | | Институционный уровень |
|-------|--|--------------------------|--|---|--|
| | | | Действия по реализации мероприятий | Ответственный исполнитель | Действия по реализации мероприятий |
| | | | <p>реализации образовательных программ, учебных планов в ОО</p> <p>Принятие управленческих решений по повышению качества образования в ОО, работающих в сложных социальных условиях, имеющих стабильно низкие образовательные результаты</p> | | <p>реализации образовательных программ, учебных планов в ОО</p> <p>Принятие управленческих решений по повышению качества образования в ОО, работающих в сложных социальных условиях, имеющих стабильно низкие образовательные результаты</p> <p>Выработка решений, направленных на повышение качества образования, в том числе при формировании заказа на повышение квалификации учителей-предметников и для корректировки учебных планов и образовательных программ</p> |
| 1.10. | Изучение статистико-аналитического отчета по результатам ОГЭ в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре за 2022 год | Август-сентябрь, 2022 г. | Использование статистико-аналитической информации для проведения анализа ситуации по вопросам качества преподавания в ОО, реализации образовательных программ, учебных планов в ОО | <i>Отдел общего образования, Руководители ГМО</i> | Использование статистико-аналитической информации для проведения анализа ситуации по вопросам качества преподавания в ОО, реализации образовательных программ, учебных планов в ОО |

| № | Направления мероприятий | Сроки | Муниципальный уровень | | Институционный уровень |
|-------|---|--|---|--|---|
| | | | Действия по реализации мероприятий | Ответственный исполнитель | Действия по реализации мероприятий |
| | | | Принятие управленческих решений по повышению качества образования в ОО, работающих в сложных социальных условиях, имеющих стабильно низкие образовательные результаты | | Принятие управленческих решений по повышению качества образования в ОО, работающих в сложных социальных условиях, имеющих стабильно низкие образовательные результаты; Проведение мероприятий, направленных на повышение качества образования, в том числе при формировании заказа на повышение квалификации учителей-предметников и для корректировки учебных планов и образовательных программ |
| 1.11. | Проведение содержательного анализа по результатам итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях города Нефтеюганска (декабрь 2021, февраль, май 2022) Изучение материалов регионального сборника «Содержательный анализ по результатам итогового сочинения (изложения)» (февраль, май, декабрь) | декабрь, 2021 г. март, июнь, 2022 г. | Подготовка содержательного анализа по результатам итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях города Нефтеюганска (декабрь, февраль, май) | <i>Отдел общего образования, Руководитель ГМО учителей литературы</i> | Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в общеобразовательной организации Использование содержательного анализа результатов итогового сочинения (изложения) для принятия управленческих решений, направленных на |
| | | | Использование содержательного анализа результатов итогового сочинения (изложения) для принятия управленческих решений, направленных на | <i>Отдел развития, Руководитель ГМО учителей русского языка, Руководитель ГМО учителей</i> | Использование содержательного анализа результатов итогового сочинения (изложения) ШМО учителей русского языка и литературы, для принятия |

| № | Направления мероприятий | Сроки | Муниципальный уровень | | Институционный уровень |
|-------|--|-----------------------------|--|---|---|
| | | | Действия по реализации мероприятий | Ответственный исполнитель | Действия по реализации мероприятий |
| | | | повышение качества преподавания в ОО учебных дисциплин «русский язык» и «литература» по уровням основного общего и среднего общего образования | <i>литературы</i> | управленческих решений, направленных на повышение качества преподавания в ОО учебных дисциплин «русский язык» и «литература» по уровням: основного общего и среднего общего образования, в том числе при формировании заказа на повышение квалификации учителей русского языка и литературы, для корректировки учебных планов и образовательных программ ОО (методические службы, администрация ОО) |
| 1.12. | Проведение содержательного анализа по результатам итогового собеседования в общеобразовательных организациях города Нефтеюганска (декабрь 2021, февраль, май 2022) | февраль, март, май, 2022 г. | Подготовка содержательного анализа по результатам итогового собеседования в общеобразовательных организациях города Нефтеюганска (февраль, март, май) | <i>Отдел общего образования, Руководитель ГМО учителей русского языка</i> | Организация и проведение итогового собеседования в общеобразовательной организации |
| | | | Использование содержательного анализа результатов итогового собеседования для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества преподавания в ОО учебных дисциплин «русский язык» по уровням основного общего и среднего общего образования | <i>Отдел развития, Руководитель ГМО учителей русского языка</i> | Использование содержательного анализа результатов итогового собеседования ШМО учителей русского языка и литературы, для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества преподавания в ОО учебных дисциплин «русский язык» и «литература» по уровням: |

| № | Направления мероприятий | Сроки | Муниципальный уровень | | Институционный уровень |
|---|--|------------------|---|---------------------------------|--|
| | | | Действия по реализации мероприятий | Ответственный исполнитель | Действия по реализации мероприятий |
| | | | | | основного общего и среднего общего образования, в том числе при формировании заказа на повышение квалификации учителей русского языка и литературы, для корректировки учебных планов и образовательных программ ОО (методические службы, администрация ОО) |
| 1.13. | Мониторинг качества подготовки обучающихся по учебному предмету «русский язык» по результатам итогового собеседования обучающихся 9-х классов общеобразовательных организаций города Нефтеюганска | май, 2022 г. | Анализ качества подготовки обучающихся, рассмотрение выводов ОО, принятие управленческих решений | <i>Отдел общего образования</i> | Анализ качества подготовки обучающихся, формирование выводов, разработка предложений по повышению качества подготовки обучающихся по учебному предмету «русский язык» |
| 1.14. | Мониторинг качества подготовки обучающихся по учебному предмету «русский язык», «литература» по результатам итогового сочинения (изложения) обучающихся 11-х классов общеобразовательных организаций города Нефтеюганска | май, 2022 г. | Анализ качества подготовки обучающихся, рассмотрение выводов ОО, принятие управленческих решений | <i>Отдел общего образования</i> | Анализ качества подготовки обучающихся, формирование выводов, разработка предложений по повышению качества подготовки обучающихся по учебному предмету «русский язык», «литература» |
| 2. Реализация мер по повышению качества образовательных результатов и образовательной деятельности. Объективность оценки образовательных результатов | | | | | |
| 2.1. | Разработка мероприятий реализации системы сопровождения выпускников, не получивших аттестат об основном | октябрь, 2021 г. | Разработка мер и обеспечение мероприятий для реализации Системы сопровождения, Комплекса мер, в части | <i>Отдел общего образования</i> | Реализация мероприятий Системы сопровождения, Комплекса мер, в части касающейся |

| № | Направления мероприятий | Сроки | Муниципальный уровень | | Институционный уровень |
|------|---|---|---|---------------------------|---|
| | | | Действия по реализации мероприятий | Ответственный исполнитель | Действия по реализации мероприятий |
| | общем образовании, среднем общем образовании, а также комплекса мер по подготовке выпускников к прохождению ГИА-9 и ГИА-11 в 2021-2022 учебном году на территории города Нефтеюганска (далее - Система сопровождения, Комплекс мер) | | касающейся | | Сопровождение выпускников, не получивших аттестат об основном общем образовании, среднем общем образовании |
| 2.2. | Организация общественно-профессионального обсуждения вопросов по повышению качества преподавания учебных предметов в рамках деятельности УМО в системе общего образования ХМАО - Югры | В соответствии с планом заседаний УМО на 2022 год | Создание условий для внедрения механизмов повышения качества преподавания учебных предметов Принятие управленческих решений на основе рекомендаций регионального УМО | <i>Отдел развития</i> | Апробация и внедрение механизмов повышения качества преподавания учебных предметов на уровне ОО Выполнение рекомендаций регионального УМО |
| 2.3. | Организация функционирования информационно-методических ресурсов УМО и иных педагогических сообществ в системе общего образования на территории города Нефтеюганска, на муниципальном и институциональном уровнях | 2021-2022 учебный год | Организация участия педагогического сообщества города Нефтеюганска в обсуждении актуальных вопросов посредством информационного ресурса регионального УМО, в целях обеспечения условий профессионального общения и обмена педагогическим опытом, в том числе муниципальных педагогических сообществ | <i>Отдел развития</i> | Обеспечение условий деятельности школьных методических объединений и функционирования информационного ресурса профессионального общения и обмена педагогическим опытом на уровне ОО |
| 2.4. | Методическое обеспечение | декабрь, 2021 г., | Обеспечение условий | <i>Отдел развития</i> | Участие в проекте ОО, |

| № | Направления мероприятий | Сроки | Муниципальный уровень | | Институционный уровень |
|------|--|----------------------------------|---|---------------------------------|---|
| | | | Действия по реализации мероприятий | Ответственный исполнитель | Действия по реализации мероприятий |
| | реализации проекта поддержки школ с низкими образовательными результатами | январь-декабрь 2022 г. | реализации проекта, в части касающейся методического сопровождения, повышения квалификации, организации участия в инновационной деятельности | | обеспечение условий реализации проекта, в части касающейся |
| 2.5. | Организационно-техническое, технологическое сопровождение мониторинга «Зоны риска ЕГЭ» по результатам проведения ЕГЭ в 2022 году | июль-август, 2022 г. | <p>Предоставление сведений об участниках ГИА-11, ЕГЭ (при необходимости, по запросу), отнесенных к категориям «зон риска ЕГЭ»</p> <p>Участие в проверке признаков нарушения Порядка проведения ГИА-11</p> <p>Анализ информации, организация разработки планов мероприятий, направленных на совершенствование организации проведения ГИА-11, ЕГЭ, в том числе в части исключения отнесения участников ГИА-11, ЕГЭ к категориям «Зон риска ЕГЭ»</p> | <i>Отдел общего образования</i> | <p>Предоставление сведений об участниках ГИА-11, ЕГЭ, отнесенных к категориям «Зон риска ЕГЭ»</p> <p>Содействие Департаменту в анализе информации, реализация планов мероприятий, направленных на совершенствование организации проведения ГИА-11, ЕГЭ, в том числе в части исключения отнесения участников ГИА-11, ЕГЭ к категориям «Зон риска ЕГЭ» на уровне ОО</p> |
| 2.6. | Мониторинг результативности программ повышения качества образования школ с низкими результатами обучения | октябрь 2021 г. - август 2022 г. | Предоставление сведений о программах повышения качества образования образовательных организаций, в части касающейся | <i>Отдел развития</i> | Предоставление сведений о программах повышения качества образования и полученных результатах |

| № | Направления мероприятий | Сроки | Муниципальный уровень | | Институциональный уровень |
|------|--|----------------------------------|---|---|---|
| | | | Действия по реализации мероприятий | Ответственный исполнитель | Действия по реализации мероприятий |
| 2.7. | Совершенствование и развитие системы общественно-профессиональной экспертизы авторских педагогических разработок педагогов ОО ХМАО - Югры, включая ведение открытой информационной базы передового педагогического опыта, прошедшего общественно-профессиональную экспертизу | сентябрь 2021 г.- август 2022 г. | Участие в реализации комплекса мер, направленных на развитие системы общественно-профессиональной экспертизы в образовании ХМАО - Югры | <i>Отдел развития</i> | Организация участия педагогических работников в общественно-профессиональной экспертизе в системе образования ХМАО – Югры |
| 2.8. | Идентификация образовательных организаций с целью выявления школ, имеющих стабильно низкие и стабильно высокие результаты обучения | август-октябрь, 2022 г. | Проведение анализа качества образовательных результатов обучения в ОО, имеющие низкие и высокие образовательные результаты на территории города Нефтеюганска, принятие управленческих решений | <i>Отдел общего образования</i> | Проведение анализа качества образовательных результатов обучения в ОО, имеющих низкие и высокие образовательные результаты Обеспечение исполнения управленческих решений Департамента Участие в подготовке информации, в том числе в части исполнения управленческих решений Департамента |
| 2.9. | Самодиагностика школ, имеющих необъективные результаты ВПР | январь-сентябрь, 2022 г. | Выработка и принятие управленческих решений на муниципальном уровне по результатам самодиагностики ОО, имеющих необъективные образовательные результаты ВПР | <i>Отдел общего образования, Отдел развития</i> | Участие в самодиагностике ОО, имеющих необъективные результаты ВПР, с оформлением выводов, обеспечение использования рекомендаций по итогам совещания руководителей ОО, |

| № | Направления мероприятий | Сроки | Муниципальный уровень | | Институционный уровень |
|-------|---|------------------------------|---|---|---|
| | | | Действия по реализации мероприятий | Ответственный исполнитель | Действия по реализации мероприятий |
| | | | | | обеспечение исполнения управленческих решений Департамента |
| 2.10. | Конкурс «Лучшие педагогические практики системы оценки качества образования образовательной организации» | Март-апрель, 2022 г. | Муниципальный отбор для участия в региональном конкурсе, с учетом объективного отбора эффективных моделей системы оценки качества образования | <i>Отдел общего образования</i> | Формирование заявки, участие в муниципальном отборе, представление педагогических практик ОО |
| 2.11. | Методические рекомендации по итогам оценочных процедур | декабрь, 2022 г. | Создание условий, обеспечение использования методических рекомендации в части касающейся | <i>Отдел общего образования</i> | Создание условий, обеспечение использования методических рекомендации в части касающейся |
| 2.12. | Семинар для образовательных организаций, имеющих необъективные результаты ВПР | 2022 г., по отдельному плану | Использование материалов по результатам анализа ситуации по вопросам объективности образовательных результатов в ОО, реализации образовательных программ, учебных планов в ОО, принятие управленческих решений по повышению качества образования в ОО, имеющих необъективные результаты ВПР | <i>Отдел общего образования</i> | Анализ ситуации по вопросу оценки и объективности образовательных результатов обучающихся в ОО, использование сравнительных значений показателей результатов ОО, реализации образовательных программ, учебных планов в ОО, исполнения управленческих решений Департамента, формирование информации о проделанной работе |
| 2.13. | Семинар для образовательных организаций со стабильно низкими и стабильно высокими образовательными результатами | 2022 г., по отдельному плану | Использование динамики образовательных результатов обучающихся ОО для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования в ОО, имеющих | <i>Отдел развития, Отдел общего образования</i> | Реализация образовательной программы ОО, корректировка учебных планов, УМК, обеспечение исполнения управленческих решений Департамента, формирование информации о проделанной |

| № | Направления мероприятий | Сроки | Муниципальный уровень | | Институционный уровень |
|-------|---|--|---|---|--|
| | | | Действия по реализации мероприятий | Ответственный исполнитель | Действия по реализации мероприятий |
| | | | стабильно низкие результаты | | работе |
| 2.14. | Составление содержательного анализа по результатам итогового собеседования как допуска к ГИА-9 | февраль, март, май, 2022 г. | Использование информации для: -проведения анализа ситуации по вопросам качества преподавания в ОО, реализации образовательных программ, учебных планов в ОО на уровне МОУО; -принятия управленческих решений по повышению качества образования в ОО | <i>Отдел общего образования, руководитель ГМО учителей русского языка</i> | Использование информации для: -проведения анализа ситуации по вопросам качества преподавания в ОО, реализации образовательных программ, учебных планов в ОО, УМК на уровне ОО; -принятия управленческих решений по повышению качества образования в ОО |
| 2.15. | Составление содержательного анализа по результатам итогового сочинения (изложения) как допуска к ГИА-11 | Декабрь, февраль, май, 2022 г. | Использование информации для: -проведения анализа ситуации по вопросам качества преподавания в ОО, реализации образовательных программ, учебных планов в ОО на уровне МОУО; -принятия управленческих решений по повышению качества образования в ОО | <i>Отдел общего образования, руководитель ГМО учителей литературы</i> | Использование информации для: -проведения анализа ситуации по вопросам качества преподавания в ОО, реализации образовательных программ, учебных планов в ОО, УМК на уровне ОО; -обеспечение исполнения управленческих решений по повышению качества образования в ОО |
| 2.16. | Проведение ВПР, НИКО в соответствии с графиком проведения федеральных оценочных процедур в ОО, реализующих образовательные программы общего образования на территории города Нефтеюганска | по отдельному плану Рособнадзора, графику утвержденному приказом Департамента ХМАО | Обеспечение участия ОО в оценочных процедурах в соответствии с графиком их проведения Принятие управленческих решений, направленных на повышение качества образования, по результатам оценочных процедур | <i>Отдел общего образования</i> | Участие ОО в оценочных процедурах в соответствии с графиком их проведения Обеспечение исполнения управленческих решений Департамента, принятие управленческих решений, направленных на повышение качества образования, по |

| № | Направления мероприятий | Сроки | Муниципальный уровень | | Институционный уровень |
|-------|--|---|--|---|--|
| | | | Действия по реализации мероприятий | Ответственный исполнитель | Действия по реализации мероприятий |
| | | | | | результатам оценочных процедур |
| 2.17. | Межрегиональная конференция по вопросам развития системы оценки качества образования. | август-ноябрь, 2022 г. | Участие в работе межрегиональной конференции, представление опыта работы | <i>Отдел общего образования, Отдел развития</i> | Участие в работе межрегиональной конференции, представление опыта работы |
| 2.18. | Применение методических рекомендаций по внедрению в образовательную деятельность ОО, расположенных на территории города Нефтеюганска, принципов обучения написанного связанного (развернутого) текста для учителей ОО разных предметных областей (история, обществознание, биология, география, иностранные языки) | в течение 2021-2022 учебного года | Создание условий и контроль за применением методических рекомендаций по внедрению в образовательную деятельность ОО, расположенных на территории города Нефтеюганска, принципов обучения написанного связанного (развернутого) текста для учителей ОО разных предметных областей | <i>Отдел развития</i> | Внедрение в образовательную деятельность ОО, расположенных на территории города Нефтеюганска, принципов обучения написанного связанного (развернутого) текста для учителей ОО разных предметных областей |
| 2.19. | Проведение мониторинга учебно-методических комплексов, используемых в образовательных организациях при подготовке обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (учебные предметы ГИА) (далее – мониторинг УМК ГИА) | март-апрель, 2022 г. | Контроль за использованием УМК ГИА в ОО, утвержденных федеральным перечнем | <i>Отдел развития</i> | Предоставление информации Использование отчета в работе ОО, при составлении образовательных программ |
| 2.20. | Мониторинг эффективности проведения ГИА, ЕГЭ согласно установленным критериям, в том числе качества подготовки обучающихся с учетом введения | в период проведения досрочного, основного и дополнительного периодов ГИА 2022 | Ведение муниципального мониторинга | <i>Отдел общего образования</i> | Ведение мониторинга ОО/ППЭ |

| № | Направления мероприятий | Сроки | Муниципальный уровень | | Институционный уровень |
|--|--|--|---|---------------------------------|---|
| | | | Действия по реализации мероприятий | Ответственный исполнитель | Действия по реализации мероприятий |
| | новых показателей оценки качества образования, включая федеральные требования | | | | |
| 2.21. | Повышение квалификации по теме «Современные подходы к повышению качества деятельности общеобразовательной организации с низкими образовательными результатами» | по графику ИРО | Организация участия педагогических работников в курсах повышения квалификации по теме «Современные подходы к повышению качества деятельности общеобразовательной организации с низкими образовательными результатами» | <i>Отдел развития</i> | Участие педагогических работников ОО, работающих в ОО с низкими образовательными результатами |
| 2.22. | Проведение курсов повышения квалификации по теме «Учет результатов ГИА в повышении качества преподавания предметов основного общего и среднего общего образования (по 13 учебным предметам)» | по графику ИРО | Организация участия педагогических работников в курсах повышения квалификации по теме «Учет результатов ГИА в повышении качества преподавания предметов основного общего и среднего общего образования (по 13 учебным предметам)» | <i>Отдел развития</i> | Участие педагогических работников ОО |
| 3. Правовое и инструктивно-методическое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ | | | | | |
| 3.1. | Подготовка приказов по организации проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в городе Нефтеюганске в 2021-2022 учебном году | согласно циклограмме приказов, 2021-2022 учебный год | Разработка и утверждение правовых актов МОУО, включая назначение ответственных лиц, возложение персональной ответственности на лиц, курирующих вопросы | <i>Отдел общего образования</i> | Обеспечение исполнения приказов Департамента ХМАО, ИРО, Департамента по вопросам организации проведения ГИА-9 и ГИА- 11, ЕГЭ в 2021-2022 учебном году, включая проведение в |

| № | Направления мероприятий | Сроки | Муниципальный уровень | | Институционный уровень |
|------|---|-----------------------------------|---|---|--|
| | | | Действия по реализации мероприятий | Ответственный исполнитель | Действия по реализации мероприятий |
| | | | организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ в 2022 году, с учетом организации и проведения в ОО итогового сочинения (изложения) в качестве допуска к ГИА-11, итогового собеседования по русскому языку в качестве допуска к ГИА-9 | | ОО итогового сочинения (изложения) в качестве допуска к ГИА-11, итогового собеседования по русскому языку в качестве допуска к ГИА-9; разработка и утверждение правовых актов ОО по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ в 2022 году, в соответствии с правовыми актами Департамента ХМАО, ИРО, Департамента |
| 3.2. | Инструктивно-методическое обеспечение лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в ППЭ в 2022 году | октябрь 2021 года - май 2022 года | Организация и обеспечение исполнения, осуществление контроля за исполнением специалистами, привлекаемыми к организации проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ инструктивно-методических документов регионального уровня в ППЭ в период проведения ГИА, ЕГЭ в 2022 году | <i>Отдел общего образования</i> | Исполнение инструкций, иных инструктивно-методических документов лицами, привлекаемыми к организации проведения ГИА, ЕГЭ в ППЭ, в 2022 году |
| 3.3. | Анализ реализации мероприятий «Дорожной карты» по развитию системы оценки качества подготовки обучающихся в городе Нефтеюганске на 2022 год и перспективный период на 2023, 2024 годы | июнь, декабрь 2022 г. | Обеспечение реализации мероприятий «дорожной карты» по развитию системы оценки качества подготовки обучающихся в части касающейся | <i>Отдел общего образования, Отдел развития</i> | Обеспечение реализации мероприятий «дорожной карты» по развитию системы оценки качества подготовки обучающихся в части касающейся |
| 3.4. | Обеспечение порядка (соблюдение регламента) по | январь-февраль, 2022 г. | Контроль за соблюдением порядка организации | <i>Отдел общего образования</i> | Подготовка лиц, привлекаемых в ППЭ ОГЭ, |

| № | Направления мероприятий | Сроки | Муниципальный уровень | | Институционный уровень |
|------|--|---------------------------------|---|---------------------------------|---|
| | | | Действия по реализации мероприятий | Ответственный исполнитель | Действия по реализации мероприятий |
| | организации и проведению видеонаблюдения в ППЭ, ОГЭ, ГВЭ, ЕГЭ, расположенных на территории города Нефтеюганска | | видеонаблюдения в ППЭ ГВЭ, ОГЭ, ЕГЭ согласование на региональном уровне лиц, ответственных за организацию видеонаблюдения в ППЭ ОГЭ, ГВЭ, ЕГЭ, включая подготовительные мероприятия | | ГВЭ, ЕГЭ по вопросам организации видеонаблюдения в ППЭ и обеспечение соблюдения порядков организации видеонаблюдения в ППЭ ОГЭ, ГВЭ, ЕГЭ, участие в представлении в МОУО сведений о лицах, ответственных за организацию видеонаблюдения в ППЭ |
| 3.5. | Внесение изменений в нормативные правовые акты, иные правовые акты в целях совершенствования (приведения в соответствие) с действующим законодательством Российской Федерации, ХМАО – Югры в области образования | август 2021 г. - май 2022 г. | Внесение изменений в правовые акты муниципального уровня в соответствии с федеральным и региональным законодательством в области образования, приказами Департамента ХМАО, ИРО | <i>Отдел общего образования</i> | Внесение изменений в правовые акты ОО в соответствии с федеральным и региональным законодательством в области образования, приказами Департамента ХМАО, ИРО, Департамента |
| 3.6. | Методическое сопровождение образовательных организаций по подготовке к проведению ГИА-9 по учебному предмету «Химия» с реальным экспериментом | февраль-март, 2022 г. | Обеспечение контроля за подготовкой, готовностью, проведением ОО (ППЭ) ГИА-9 по учебному предмету «Химия» с реальным экспериментом | <i>Отдел общего образования</i> | Обеспечение подготовительной работы, готовности, проведения в ОО (ППЭ) ГИА-9 по учебному предмету «Химия» с реальным экспериментом |
| 3.7. | Методическое сопровождение ОО по подготовке к проведению ГИА-9 по учебным предметам «Информатика и ИКТ», «Физика», «Иностранный язык» | март, 2022 г. | Обеспечение контроля за подготовкой, готовностью ОО (ППЭ) ГИА-9 по учебным предметам «Информатика и ИКТ», «Физика», «Иностранный язык» | <i>Отдел общего образования</i> | Обеспечение подготовительной работы, готовности, проведения в ОО (ППЭ) ГИА-9 по учебным предметам «Информатика и ИКТ», «Физика», «Иностранный язык» |
| 3.8. | Методическое сопровождение ОО по подготовке к проведению ГИА-11, ЕГЭ по учебному | март, 2022 г. | Обеспечение контроля за подготовкой, готовностью, проведением ОО (ППЭ) | <i>Отдел общего образования</i> | Обеспечение подготовительной работы, готовности, проведения в ОО |

| № | Направления мероприятий | Сроки | Муниципальный уровень | | Институционный уровень |
|---|---|---|---|---------------------------------|---|
| | | | Действия по реализации мероприятий | Ответственный исполнитель | Действия по реализации мероприятий |
| | предмету «Информатика и ИКТ» в компьютерной форме (далее – КЕГЭ) | | КЕГЭ | | (ППЭ) КЕГЭ |
| 3.9. | Мониторинг технической готовности ОО/ППЭ к проведению КЕГЭ в 2022 году | февраль-май, 2022 г. | Контроль за технической подготовкой и оснащённостью обеспечения технической готовности ОО/ППЭ к КЕГЭ в 2022 году в ОО/МОУО | <i>Отдел общего образования</i> | Обеспечение технической подготовки, оснащённости, готовности ОО/ППЭ к КЕГЭ в 2022 году |
| 3.10. | Подготовка к использованию новой технологии проведения ЕГЭ в 2023 году (передача ЭМ по сети «Интернет» в ППЭ и сканирования полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ) | В течение 2021-2022 учебного года и на период до декабря 2022 г. (в соответствии со сроками, установленными Рособrnадзором) | Контроль за обеспечением технической и технологической готовности, обеспечение оснащения ОО/ППЭ оборудованием и каналами передачи данных (основной, резервный) в ОО/МОУО, соответствующих требованиям Рособrnадзора | <i>Отдел общего образования</i> | Обеспечение технической и технологической готовности, включая оснащение ОО/ППЭ оборудованием и каналами передачи данных (основной, резервный) в ОО/МОУО, соответствующих требованиям Рособrnадзора |
| 4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ в том числе по иным оценочным процедурам | | | | | |
| 4.1. | Реализация средств субвенции на обеспечение государственных гарантий на получение образования и осуществления переданных органам местного самоуправления муниципальных образований ХМАО - Югры отдельных государственных полномочий в области образования в рамках субсидии, предоставляемой ОО на финансовое обеспечение | сентябрь-декабрь, 2021 г., январь-декабрь, 2022 г. | Планирование расходов в соответствии с правовыми актами ХМАО – Югры; ежемесячное предоставление отчетов по реализации переданных финансовых средств в отдел адаптированных образовательных программ и итоговой аттестации Департамента ХМАО | <i>Отдел общего образования</i> | Планирование расходов и реализация средств в соответствии с правовыми актами ХМАО – Югры, предусмотренных на проведение ГИА, ЕГЭ в части компенсации расходов работникам ППЭ; педагогическим работникам, привлекаемым в качестве экспертов РПК; ежемесячное предоставление отчетов по |

| № | Направления мероприятий | Сроки | Муниципальный уровень | | Институциональный уровень |
|---|---|--|---|---------------------------------|--|
| | | | Действия по реализации мероприятий | Ответственный исполнитель | Действия по реализации мероприятий |
| | выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | | | | реализации переданных финансовых средств в МОУО |
| 4.2. | Обеспечение проведения мероприятий по заключению государственных и муниципальных контрактов, договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, оформление документов на педагогических работников, участвующих в выполнении государственных обязанностей, связанных с проведением ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ в том числе организацией и проведением тренировочных мероприятий (апробаций) для проведения ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ с использованием внедряемых технологий | сентябрь-декабрь, 2021 г., январь-август, 2022 г. | Организация выплаты компенсации, расходов, связанных с выполнением государственных обязанностей за пределами населенного пункта, являющегося местом Проживания педагогическим работникам, привлекаемым к организации проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в ППЭ, а также участвующим в проверке развернутых ответов экзаменационных работ участников ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в РЦОИ | <i>Отдел общего образования</i> | Обеспечение выплаты компенсации, расходов, связанных с выполнением государственных обязанностей за пределами населенного пункта, являющегося местом проживания педагогическими работниками ОО, привлекаемым к организации проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в ППЭ, а также участвующим в проверке развернутых экзаменационных работ участников ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в РЦОИ |
| 5. Обучение лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА | | | | | |
| 5.1. | Организационно-техническое сопровождение обучающихся мероприятий ФГБНУ «ФИПИ» (обучение экспертов по программам ФГБНУ «ФИПИ», для экспертов РПК в 2021 году, организационно-техническое | сентябрь-декабрь, 2021 г., январь-декабрь, 2022 г. | Создание условий для участия педагогических работников ОО, формирование предложений в заявке Департамента ХМАО на обучение, с их направлением в адрес ИРО | <i>Отдел развития</i> | Обеспечение участия педагогов и руководителей ОО, формирование заявок на обучение для направления в адрес Департамента на участие |

| № | Направления мероприятий | Сроки | Муниципальный уровень | | Институциональный уровень |
|------|--|-------------------------------------|--|---------------------------|--|
| | | | Действия по реализации мероприятий | Ответственный исполнитель | Действия по реализации мероприятий |
| | сопровождение вебинаров ФГБНУ «ФИПИ» для экспертов РПК) | | | | |
| 5.2. | Повышение квалификации по теме «Обучение экспертов по проверке итогового сочинения и итогового собеседования» | по графику курсовых мероприятий ИРО | Создание условий для участия педагогов ОО, включая направление заявок на обучение в адрес ИРО на участие курсах повышения квалификации | <i>Отдел развития</i> | Обеспечение участия в курсах повышения квалификации учителей русского языка и литературы (для проведения оценивания итогового сочинения (изложения) и устной части в форме итогового собеседования) |
| 5.3. | Повышение квалификации по теме «Подготовка экспертов региональных предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ по программам среднего общего образования» | по графику курсовых мероприятий ИРО | Контроль за участием в прохождении обучения на региональном уровне педагогических работников, привлекаемых в качестве экспертов, осуществляющих проверку и оценивание развернутых ответов экзаменационных работ участников ГИА-11, ЕГЭ | <i>Отдел развития</i> | Обеспечение формирования списочных составов педагогических работников, привлекаемых в качестве экспертов РПК, с их направлением в ИРО для прохождения обучения; обеспечение участия педагогических работников, привлекаемых в качестве экспертов РПК, в обучающих мероприятиях |
| 5.4. | Повышение квалификации по теме «Подготовка экспертов региональных предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ по программам основного общего образования» | по графику курсовых мероприятий ИРО | Контроль за участием в прохождении обучения на региональном уровне педагогических работников, привлекаемых в качестве экспертов, осуществляющих проверку и оценивание развернутых ответов экзаменационных работ участников ГИА-9 | <i>Отдел развития</i> | Обеспечение формирования списочных составов педагогических работников, привлекаемых в качестве экспертов РПК, с их направлением в ИРО для прохождения обучения; обеспечение участия педагогических работников, привлекаемых в качестве экспертов РПК, в обучающих |

| № | Направления мероприятий | Сроки | Муниципальный уровень | | Институционный уровень |
|------|--|-------------------------------------|--|---------------------------------|---|
| | | | Действия по реализации мероприятий | Ответственный исполнитель | Действия по реализации мероприятий |
| | | | | | мероприятиях |
| 5.5. | Повышение квалификации по теме «Подготовка членов государственной экзаменационной комиссии при проведении ГИА-11, ЕГЭ» | по графику курсовых мероприятий ИРО | Контроль за прохождением обучения на региональном уровне | <i>Отдел общего образования</i> | Обеспечение формирования списочных составов педагогических и иных работников, привлекаемых в качестве членов ГЭК в ППЭ ГИА-11, ЕГЭ, с их направлением в ИРО для прохождения обучения; обеспечение участия педагогических работников, привлекаемых в качестве членов ГЭК в ППЭ ГИА-11, ЕГЭ, в обучающих мероприятиях |
| 5.6. | Повышение квалификации по теме «Подготовка членов государственной экзаменационной комиссии при проведении ГИА-9» | по графику курсовых мероприятий ИРО | Контроль за прохождением обучения на региональном уровне | <i>Отдел общего образования</i> | Обеспечение формирования списочных составов педагогических и иных работников, привлекаемых в качестве членов ГЭК в ППЭ ГИА-9, с их направлением в ИРО для прохождения обучения; обеспечение участия педагогических работников, привлекаемых в качестве членов ГЭК в ППЭ ГИА-9, в обучающих мероприятиях |
| 5.7. | Повышение квалификации по теме «Обучение руководителей ППЭ ОГЭ» | по графику курсовых мероприятий ИРО | Контроль за прохождением обучения на региональном уровне | <i>Отдел общего образования</i> | Обеспечение формирования списочных составов педагогических, иных работников, привлекаемых в качестве руководителей ППЭ ОГЭ, с их направлением в |

| № | Направления мероприятий | Сроки | Муниципальный уровень | | Институционный уровень |
|-------|---|--|--|---------------------------------|--|
| | | | Действия по реализации мероприятий | Ответственный исполнитель | Действия по реализации мероприятий |
| | | | | | ИРО для прохождения обучения; обеспечение участия педагогических работников, привлекаемых в качестве руководителей ОГЭ, в обучающих мероприятиях |
| 5.8. | Повышение квалификации по теме «Обучение технических специалистов ППЭ ОГЭ» | по графику курсовых мероприятий ИРО | Контроль за прохождением обучения на региональном уровне | <i>Отдел общего образования</i> | Обеспечение формирования списочных составов педагогических, иных работников, привлекаемых в качестве технических специалистов ППЭ ОГЭ, с их направлением в ИРО для прохождения обучения; обеспечение участия педагогических работников, привлекаемых в качестве технических специалистов ОГЭ, в обучающих мероприятиях |
| 5.9. | Организационно-техническое сопровождение по обучению лиц, привлекаемых к ЕГЭ в ППЭ на федеральной платформе https://edu.rustest.ru/ | по отдельному графику Рособнадзора для платформы (https://edu.rustest.ru/) | Контроль за подготовкой лиц, привлекаемых к ГИА-11, ЕГЭ в ППЭ на федеральной платформе дистанционного обучения (https://edu.rustest.ru/) | <i>Отдел общего образования</i> | Обеспечение участия педагогических, иных работников, привлекаемых для организации проведения ГИА-11, ЕГЭ в ППЭ, сведения о которых внесены в РИС ГИА, в обучающих мероприятиях на федеральной платформе дистанционного обучения (https://edu.rustest.ru/) |
| 5.10. | Организационно-техническое сопровождение, обновление программ для дистанционного обучения лиц, привлекаемых к | по отдельному графику обучающих мероприятий ИРО | Контроль за подготовкой лиц, привлекаемых к ГИА, ЕГЭ в ППЭ на региональной платформе дистанционного | <i>Отдел общего образования</i> | Обеспечение участия педагогических, иных работников, привлекаемых для организации проведения ГИА- |

| № | Направления мероприятий | Сроки | Муниципальный уровень | | Институционный уровень |
|--|---|---|---|---------------------------------|---|
| | | | Действия по реализации мероприятий | Ответственный исполнитель | Действия по реализации мероприятий |
| | ГИА, в том числе в форме ЕГЭ на региональной платформе http://moodle.rcoko86.ru . | | обучения http://moodle.rcoko86.ru | | 11, ЕГЭ в ППЭ, сведения о которых внесены в РИС ГИА, в региональных обучающих мероприятиях дистанционного обучения (https://edu.rustest.ru/) |
| 5.11. | Организационно-техническое сопровождение, обновление программы для дистанционного обучения общественных наблюдателей, включая онлайн-наблюдателей СИЦ на региональной платформе http://moodle.rcoko86.ru . | по отдельному графику обучающих мероприятий ИРО | Контроль за подготовкой лиц, привлекаемых к ГИА, ЕГЭ в ППЭ на региональной платформе дистанционного обучения http://moodle.rcoko86.ru | <i>Отдел общего образования</i> | Обеспечение участия общественных наблюдателей, привлекаемых к ГИА-11, ЕГЭ в ППЭ, сведения о которых внесены в РИС ГИА, в региональных обучающих мероприятиях дистанционного обучения (https://edu.rustest.ru/) |
| 6. Организационно-техническое, технологическое сопровождение и информационная безопасность при подготовке и проведении ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ, иных оценочных процедур | | | | | |
| 6.1. | Формирование и ведение региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – РИС ГИА) | ноябрь, 2021 г., январь-октябрь, 2022 г. | Обеспечение внесения достоверных и актуальных сведений в установленные графиком сроки при формировании муниципального сегмента РИС ГИА ХМАО – Югры | <i>Отдел общего образования</i> | Обеспечение внесения достоверных и актуальных сведений в установленные графиком сроки при формировании муниципального сегмента РИС ГИА ХМАО – Югры на уровне ОО |
| 6.2. | Мониторинг готовности ППЭ к экзаменам ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ | Март, апрель, май-июль, сентябрь, 2022 г., в соответствии с расписанием ГИА-9, ГИА-11 | Обеспечение готовности ППЭ к экзаменам ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ на муниципальном уровне, с предоставлением соответствующей информации при проведении | <i>Отдел общего образования</i> | Обеспечение готовности ППЭ к экзаменам ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ на уровне ОО (ППЭ) с предоставлением соответствующей информации в МОУО, при проведении мониторинга готовности |

| № | Направления мероприятий | Сроки | Муниципальный уровень | | Институционный уровень |
|------|---|--|---|---------------------------------|---|
| | | | Действия по реализации мероприятий | Ответственный исполнитель | Действия по реализации мероприятий |
| | | | мониторинга готовности | | |
| 6.3. | Сбор и обработка информации по запросам Департамента ХМАО, Рособнадзора, ФГБНУ «ФИПИ», ФГБУ «ФЦТ» | по графику и запросам Рособнадзора, ФГБНУ «ФИПИ», ФГБУ «ФЦТ» | Обеспечение предоставления в ИРО сведений для формирования запрашиваемой информации | <i>Отдел общего образования</i> | Участие в обеспечении предоставления МОУО сведений в ИРО для формирования запрашиваемой информации |
| 6.4. | Формирование и ведение РИС ГИА, в соответствии с Правилами, утвержденными постановлением Правительства РФ от 31.08.2013 №755, в досрочный, основной периоды, дополнительные (сентябрьские) сроки проведения ГИА, ЕГЭ согласно единому расписанию, включая проведение итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения) | по графику Рособнадзора, ФГБУ «ФЦТ», расписанию ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ | Формирование, корректировка и ведение муниципального сегмента РИС ГИА в досрочный, основной, дополнительный периоды проведения ГИА (ОО) | <i>Отдел общего образования</i> | Формирование, корректировка и ведение РИС ГИА на уровне ОО в досрочный, основной, дополнительный периоды (сентябрьские сроки) проведения ГИА (ОО) |
| 6.5. | Составление организационно-технических, организационно-технологических схем проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, в том числе распределение участников и лиц, привлекаемых к проведению ГИА, ЕГЭ в 2021 – 2022 учебном году, в ППЭ, в том числе при проведении итогового сочинения (изложения) в качестве допуска к прохождению ГИА-11, итогового собеседования по русскому языку как допуска к прохождению ГИА-9 | ноябрь, 2021 г., январь, март, апрель, май, июль, сентябрь, ноябрь, 2022 г. | Обеспечение проведения ГИА, ЕГЭ в ППЭ, а также итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку с соблюдением сроков планирования участников экзаменов и лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА, ЕГЭ в ППЭ, и с учетом организационно-технических схем проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, и организационно- | <i>Отдел общего образования</i> | Своевременное планирование, содержащее достоверные и актуальные сведения об участниках ГИА, ЕГЭ, лицах, привлекаемых к организации проведения экзаменов, а также участников и лиц, привлекаемых к организации проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку Обязательное соблюдение организационно-технических схем обеспечения проведения |

| № | Направления мероприятий | Сроки | Муниципальный уровень | | Институционный уровень |
|------|---|---|---|---------------------------------|---|
| | | | Действия по реализации мероприятий | Ответственный исполнитель | Действия по реализации мероприятий |
| | | | технологических схем обеспечения проведения ГИА, ЕГЭ, утвержденных ИРО | | итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, и организационно-технологических схем обеспечения проведения ГИА, ЕГЭ, утвержденных ИРО |
| 6.6. | Организация и обеспечение проведения итогового сочинения (изложения) в 2021-2022 учебном году | ноябрь, 2021 г., февраль, май, 2022 г. | Обеспечение контроля за подготовкой выпускников к написанию итогового сочинения (изложения), за организацией деятельности комиссий по подготовке, проведению, проверке итогового сочинения (изложения) в ОО, МОУО, организация общественного наблюдения за соблюдением порядка проведения итогового сочинения (изложения) | <i>Отдел общего образования</i> | Обеспечение подготовки выпускников к написанию итогового сочинения (изложения), проведение итогового сочинения (изложения) в ОО, организация проверки итогового сочинения (изложения) в ОО и соблюдения сроков проверки и качества сканирования итогового сочинения (изложения) |
| 6.7. | Организация и обеспечение проведения итогового собеседования по русскому языку в 2021-2022 учебном году | февраль, март, май, 2022 г. | Обеспечение контроля за подготовкой выпускников к участию в прохождении итогового собеседования по русскому языку, за организацией деятельности комиссий по подготовке, проведению, проверке ответов участников итогового собеседования по русскому языку в ОО, МОУО, организация общественного наблюдения за соблюдением | <i>Отдел общего образования</i> | Обеспечение подготовки выпускников к участию в итоговом собеседовании по русскому языку, проведение итогового собеседования по русскому языку в ОО, организации проверки ответов участников итогового собеседования по русскому языку в ОО, с соблюдением сроков проверки и качества проверки |

| № | Направления мероприятий | Сроки | Муниципальный уровень | | Институционный уровень |
|------|--|---|--|---------------------------------|---|
| | | | Действия по реализации мероприятий | Ответственный исполнитель | Действия по реализации мероприятий |
| | | | порядка проведения итогового собеседования по русскому языку | | |
| 6.8. | Обновление ключей шифрования члена ГЭК в ППЭ | Октябрь 2021 - январь 2022 г. (по графику обновления ФГБУ «ФЦТ») | Направление предварительной информации о количественном составе педагогических, иных работников, привлекаемых в качестве членов ГЭК в ППЭ Обеспечение получения ключей шифрования перед ГИА-11 с учетом их использования в период проведения федеральных тренировочных (апробационных) мероприятий | <i>Отдел общего образования</i> | Обеспечение получения членами ГЭК ключей шифрования до начала экзаменационного периода ГИА-11, с учетом их использования в период проведения федеральных тренировочных (апробационных) мероприятий |
| 6.9. | Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими онлайн-видеонаблюдение в ППЭ, адресную доставку материалов, медицинское сопровождение участников ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ охрану правопорядка в ППЭ | в течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ | Осуществление межведомственного взаимодействия с территориальными подразделениями (на муниципальном уровне) региональных управлений федеральных органов исполнительной власти, иных федеральных организаций в целях обеспечения проведения ГИА, ЕГЭ на высоком организационном, техническом, технологическом уровне, в | <i>Отдел общего образования</i> | Обеспечение участия в межведомственном взаимодействии с территориальными подразделениями региональных управлений федеральных органов исполнительной власти, иных федеральных организаций в целях обеспечения проведения ГИА, ЕГЭ на высоком организационном, техническом, технологическом уровне, в том числе посредством |

| № | Направления мероприятий | Сроки | Муниципальный уровень | | Институционный уровень |
|-------|--|--|---|---------------------------------|---|
| | | | Действия по реализации мероприятий | Ответственный исполнитель | Действия по реализации мероприятий |
| | | | том числе посредством бесперебойной (эффективной)т работы энергоресурсных систем, используемых в экзаменационные периоды, включая системы видеонаблюдения | | бесперебойной (эффективной)т работы энергоресурсных систем, используемых в экзаменационные периоды, включая системы видеонаблюдения |
| 6.10. | Организация тестирования систем видеонаблюдения в ППЭ ГИА-11, ЕГЭ (далее – тестирование) | по отдельному графику Рособнадзора | Обеспечение контроля за проведением нагрузочного тестирования готовности систем видеонаблюдения в ППЭ (МОУО, муниципальные отделы ПАО «Ростелеком») | <i>Отдел общего образования</i> | Обеспечение проведения работ в ППЭ по нагрузочному тестированию систем видеонаблюдения в ППЭ (ОО, представители муниципальных отделов ПАО «Ростелеком») |
| 6.11. | Организация тестирования систем видеонаблюдения в ППЭ ГИА-9 (далее – тестирование) | по отдельному графику Департамента ХМАО | Обеспечение контроля за проведением нагрузочного тестирования готовности систем видеонаблюдения в ППЭ (МОУО, муниципальные отделы ПАО «Ростелеком») | <i>Отдел общего образования</i> | Обеспечение проведения работ в ППЭ по нагрузочному тестированию систем видеонаблюдения в ППЭ (ОО, представители муниципальных отделов ПАО «Ростелеком») |
| 6.12. | Мероприятия по соблюдению информационной безопасности при проведении ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ | в течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ | Организация межведомственного взаимодействия с территориальными подразделениями (на муниципальном уровне) региональных управлений федеральных органов исполнительной власти, иных федеральных организаций, в целях обеспечения контроля за организацией мероприятий | <i>Отдел общего образования</i> | Организация межведомственного взаимодействия с территориальными подразделениями (на муниципальном уровне) региональных управлений федеральных органов исполнительной власти, иных федеральных организаций, в целях обеспечения контроля за организацией мероприятий |

| № | Направления мероприятий | Сроки | Муниципальный уровень | | Институционный уровень |
|-------|--|---|---|---------------------------------|--|
| | | | Действия по реализации мероприятий | Ответственный исполнитель | Действия по реализации мероприятий |
| | | | <p>мероприятий, связанных с работами по заказу и поставке экзаменационных материалов;</p> <p>Обеспечение охраны правопорядка в помещениях ППЭ организация работы системы видеонаблюдения, металлоискателей, систем подавления сигналов подвижной связи;</p> <p>Обеспечение членов ГЭК ключами шифрования; аттестация рабочих мест АРМ, формирование РИС ГИА</p> | | <p>связанных с работами по заказу и поставке экзаменационных материалов;</p> <p>Обеспечение охраны правопорядка в помещениях ППЭ организация работы системы видеонаблюдения, металлоискателей, систем подавления сигналов подвижной связи;</p> <p>Обеспечение членов ГЭК ключами шифрования; аттестация рабочих мест АРМ, формирование РИС ГИА</p> |
| 6.13. | Организационно-техническое, технологическое и информационно-методическое обеспечение и координация работы по соблюдению информационной безопасности | в течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ | Обеспечение соблюдения информационной безопасности | <i>Отдел общего образования</i> | Обеспечение соблюдения информационной безопасности |
| 6.14. | Создание условий в ППЭ для прохождения ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами, инвалидами (далее – лица с ОВЗ), в том числе в период проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку | 2021-2022 учебный год, дополнительный (сентябрьский) период 2022 г. | Обеспечение создания условий для прохождения ГИА, ЕГЭ, а также итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку лицами с ОВЗ в соответствии с законодательством РФ в области образования | <i>Отдел общего образования</i> | Создание условий и организация прохождения ГИА, ЕГЭ итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку лицами с ОВЗ |

| № | Направления мероприятий | Сроки | Муниципальный уровень | | Институционный уровень |
|-------|--|--|--|---------------------------------|--|
| | | | Действия по реализации мероприятий | Ответственный исполнитель | Действия по реализации мероприятий |
| 6.15. | Обеспечение общественного наблюдения за проведением ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ: формирование пула общественных наблюдателей, в том числе в режиме реального времени (онлайн); организация работы регионального ситуационного центра (далее – СИЦ) для осуществления онлайн наблюдения за соблюдением порядка проведения ГИА-9, ГИА-11 | в течение всего периода подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ | Организация работы и информационное сопровождение на территории муниципального образования по вопросам общественного наблюдения в ППЭ в период проведения ГИА, ЕГЭ формирование списочного состава кандидатов для общественного наблюдения за проведением ГИА, ЕГЭ инструктажа общественных наблюдателей, контроль посещений ППЭ общественными наблюдателями | <i>Отдел общего образования</i> | Организация работы и информационное сопровождение на институциональном уровне по вопросам общественного наблюдения в ППЭ в период проведения ГИА, формирование списочного состава кандидатов для общественного наблюдения за проведением ГИА, инструктаж общественных наблюдателей, контроль посещений ППЭ общественными наблюдателями |
| 6.16. | Определение организационно-территориальной схемы проведения ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ | в течение всего периода подготовки и проведения ГИА | Содействие в определении: мест регистрации заявлений на прохождение ГИА, ЕГЭ местах расположения ППЭ; количества аудиторий, в том числе оборудованных системами онлайн видеонаблюдения, о местах ознакомления с результатами ГИА; Обеспечения планирования участников ГИА, ЕГЭ в ППЭ | <i>Отдел общего образования</i> | Содействие в определении: мест регистрации заявлений на прохождение ГИА; количества и мест расположения ППЭ; количества аудиторий, в том числе оборудованных системами онлайн видеонаблюдения о местах ознакомления; Обеспечения планирования участников ГИА, ЕГЭ в ППЭ |
| 6.17. | Организационно-техническое обеспечение подготовки сводной информации по определению мест регистрации заявлений на | в соответствии с графиком формирования РИС ГИА | Предоставление информации по запросу ИРО в установленные Департаментом ХМАО сроки | <i>Отдел общего образования</i> | Предоставление информации в Департамент по запросу ИРО в установленные Департаментом сроки |

| № | Направления мероприятий | Сроки | Муниципальный уровень | | Институционный уровень |
|-------|--|---|---|---------------------------------|--|
| | | | Действия по реализации мероприятий | Ответственный исполнитель | Действия по реализации мероприятий |
| | прохождение ГИА, ЕГЭ определение количества и мест расположения ППЭ, определение количества аудиторий, в том числе оборудованных системами онлайн видеонаблюдения, распределение участников по ППЭ, определение мест ознакомления с результатами ГИА, ЕГЭ, распределению участников в ППЭ и ее обработке | (график Рособрнадзора) | | | |
| 6.18. | Организация обработки и проверки бланков ответов участников ГИА-9 и ГИА-11, ознакомление участников с полученными результатами | в соответствии с расписанием ГИА, утвержденным приказами Мин просвещения РФ/Рособрнадзора, графиком получения результатов из ФГБУ «ФЦТ» | Контроль за своевременным ознакомлением участников ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ с полученными результатами | <i>Отдел общего образования</i> | Ознакомление участников ГИА-9 и ГИА-11 с полученными результатами, в сроки, утвержденные приказами Департамента ХМАО |
| 6.19. | Участие в тренировочных мероприятиях (апробациях) федерального уровня по технологиям ГИА, ЕГЭ с организацией и проведением региональных тренировочных мероприятий (апробаций) при использовании новых технологий ГИА, ЕГЭ | 2021-2022 учебный год, (по графику Рособрнадзора, приказами Департамента ХМАО) | Обеспечение участия ОО (ППЭ) в проведении федеральных и региональных тренировочных мероприятий (апробациях), в том числе при использовании новых технологий ГИА, ГЭ; Осуществление контроля и анализа за соблюдением ОО (ППЭ) требований в период участия в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях (апробациях) | <i>Отдел общего образования</i> | Обеспечение участия ОО (ППЭ) в проведении федеральных и региональных тренировочных мероприятиях (апробациях), в том числе при использовании новых технологий ГИА, ГЭ; Обеспечение обучения и приобретения опыта лицами в период участия в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях (апробациях), в том числе при |

| № | Направления мероприятий | Сроки | Муниципальный уровень | | Институционный уровень |
|---|--|---------------------|---|---------------------------------|--|
| | | | Действия по реализации мероприятий | Ответственный исполнитель | Действия по реализации мероприятий |
| | | | | | использовании новых технологий |
| 6.20. | Мониторинг эффективности организационно-технологического обеспечения проведения основного периода ГИА, качества и объективности проведения основного периода ЕГЭ и иных оценочных процедур на территории муниципальных образований автономного округа в 2022 году (в разрезе муниципальных образований), согласно критериям, определенным Рособрнадзором | май-август. 2022 г. | Обеспечение предоставления запрашиваемой ИРО информации, материалов, обосновывающих наличие или отсутствие объективных причин, повлиявших на допущение ОО технологических нарушений, нарушений порядков проведения ГИА-9, ГИА-11; Использование информации для проведения анализа ситуации по вопросам организации ГИА, ЕГЭ на территории МО | <i>Отдел общего образования</i> | Обеспечение предоставления МОУО запрашиваемой ИРО информации, материалов, обосновывающих наличие или отсутствие объективных причин, повлиявших на допущение ОО технологических нарушений, нарушений порядков проведения ГИА-9, ГИА-11; Использование информации для проведения анализа ситуации по вопросам организации ГИА, ЕГЭ в ОО |
| 6.21. | Заключение соглашения об информационном взаимодействии между оператором центрального сегмента РИС ГИА ХМАО – Югры (далее – ЦС РИС ГИА ХМАО – Югры РЦОИ) и оператором муниципальной информационной системы, в том числе с государственными образовательными организациями «Поставщиками сведений» | ноябрь, 2021 г. | Информационное взаимодействие и обмен информацией в целях обеспечения ГИА-9, ГИА-11 с ЦС РИС ГИА ХМАО – Югры (РЦОИ) и МОУО | <i>Отдел общего образования</i> | Информационное взаимодействие и обмен информацией в целях обеспечения ГИА-9, ГИА-11 с ЦС РИС ГИА ХМАО – Югры (РЦОИ, ОО) |
| 7. Информационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11 | | | | | |
| 7.1. | Разработка комплекса мер по | октябрь, | Проведение мероприятий по | <i>Отдел общего</i> | Проведение мероприятий по |

| № | Направления мероприятий | Сроки | Муниципальный уровень | | Институционный уровень |
|------|---|--|--|---------------------------------|--|
| | | | Действия по реализации мероприятий | Ответственный исполнитель | Действия по реализации мероприятий |
| | информированию участников образовательного процесса и общественности по вопросам проведения ГИА, в том числе через средства массовой информации (далее – План) | 2021 г. | информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11 в 2021-2022 году на территории ХМАО – Югры в соответствии с Планом, в части касающейся | <i>образования</i> | информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 - 2022 году на территории ХМАО – Югры в соответствии с Планом, в части касающейся |
| 7.2. | Информирование участников ГИА-11, ЕГЭ по вопросам обработки бланков ответов, через официальные информационные источники предоставления результатов ГИА-11, ЕГЭ, в том числе через федеральный портал, включая результаты после проведения апелляции о несогласии с выставленными баллами. | в соответствии с Порядком проведения ГИА | Контроль за своевременным информированием участников ГИА-11, направление информации в ОО об утвержденных результатах ГИА-11, сроках и месте рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, а так же с результатами, утвержденными после рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, полученными из РЦОИ | <i>Отдел общего образования</i> | Обеспечение своевременного информирования участников ГИА-11, согласно информации об утвержденных результатах ГИА-11, сроках и месте рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, а так же с результатами, утвержденными после рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, полученными из РЦОИ, МОУО |
| 7.3. | Информирование участников ГИА-9 по вопросам обработки бланков ответов, через региональный портал предоставление результатов https://sdr.abbyy.ru , включая результаты после рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами | в соответствии с Порядком проведения ГИА-9 | Обеспечение своевременного информирования участников ГИА-9, направления информации в ОО об утвержденных результатах ГИА-9, сроках и месте рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, а так же с результатами, утвержденными после рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными | <i>Отдел общего образования</i> | Обеспечение своевременного информирования участников ГИА-9, согласно информации об утвержденных результатах ГИА-9, сроках и месте рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, а так же с результатами, утвержденными после рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, полученной из РЦОИ, МОУО |

| № | Направления мероприятий | Сроки | Муниципальный уровень | | Институционный уровень |
|------|---|---|--|---------------------------------|--|
| | | | Действия по реализации мероприятий | Ответственный исполнитель | Действия по реализации мероприятий |
| | | | баллами, полученной из РЦОИ | | |
| 7.4. | Информационное сопровождение ГИА, ЕГЭ на территории города Нефтеюганска в 2022 году | декабрь, 2021 г. | Обеспечение информирования участников образовательного процесса (обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических и иных работников), общественность посредством размещения актуальной достоверной информации о проведении ГИА в 2022 году, на официальных сайтах МОУО, ОО, взаимодействия со средствами массовых коммуникаций для осуществления выступления, публикаций о ГИА | <i>Отдел общего образования</i> | Участие в обеспечении информирования участников образовательного процесса (обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических и иных работников), общественность посредством размещения актуальной достоверной информации о проведении ГИА в 2022 году, на официальных сайтах МОУО, ОО, взаимодействия со средствами массовых коммуникаций для осуществления выступления, публикаций о ГИА |
| 7.5. | Ведение страниц на официальных сайтах по информированию лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА, ЕГЭ в ППЭ, РЦОИ родителей (законных представителей), участников ГИА, ЕГЭ общественности | в течение всего периода подготовки и проведения ГИА | Наполнение информацией разделов информирования родителей (законных представителей), участников ГИА, общественности, лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА в ППЭ на официальных сайтах МОУО | <i>Отдел общего образования</i> | Наполнение информацией разделов информирования родителей (законных представителей), участников ГИА, общественности, лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА в ППЭ на официальных сайтах ОО |
| 7.6. | Работа «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11 | в течение всего периода подготовки и проведения ГИА | Организация работы телефонов муниципальной «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ | <i>Отдел общего образования</i> | Организация работы телефонов «горячей линии» ОО |
| 7.7. | Взаимодействие со средствами массовой информации (СМИ, официальные сообщества | в течение всего периода подготовки и проведения ГИА | Обеспечение взаимодействия со СМИ, включая СМИ на территории муниципального | <i>Отдел общего образования</i> | Участие в обеспечении взаимодействия МОУО со СМИ, включая СМИ на |

| № | Направления мероприятий | Сроки | Муниципальный уровень | | Институционный уровень |
|-------|---|---|--|---------------------------------|---|
| | | | Действия по реализации мероприятий | Ответственный исполнитель | Действия по реализации мероприятий |
| | муниципальных образований в социальных сетях, административные информационные ресурсы) | | образования (участие в телепередачах, подготовка информации к печати на страницах печатных изданий СМИ) официальные сообщества муниципальных образований в социальных сетях, административные информационные ресурсы по вопросам организации проведения ГИА-9 и ГИА-11 | | территории муниципального образования (участие в телепередачах, подготовка информации к печати на страницах печатных изданий СМИ) официальные сообщества муниципальных образований в социальных сетях, административные информационные ресурсы по вопросам организации проведения ГИА-9 и ГИА-11, а также организация работы школьных СМИ |
| 7.8. | Проведение совещаний, семинаров, круглых столов, родительских собраний, собраний ученических коллективов по вопросам организации проведения ГИА-9, ГИА-11 | в течение всего периода подготовки и проведения ГИА | Организация проведения в ОО, на территории МО совещаний, семинаров, круглых столов, родительских собраний, собраний ученических коллективов | <i>Отдел общего образования</i> | Организация проведения в ОО совещаний, семинаров, круглых столов, родительских собраний, собраний ученических коллективов |
| 7.9. | Проведение родительских собраний по вопросам информационной безопасности и подготовки обучающихся к прохождению ГИА-9 и ГИА-11, участию в написании итогового сочинения (изложения) | в течение всего периода подготовки и проведения ГИА | Проведение родительских собраний на уровне МО, встреч с общественностью | <i>Отдел общего образования</i> | Организация проведения в ОО совещаний, семинаров, круглых столов, родительских собраний, собраний ученических коллективов, встреч с общественностью |
| 7.10. | Использование и распространение печатной информационной продукции по вопросам ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году | в течение всего периода подготовки и проведения ГИА | Распространение печатной информационной продукции, буклетов для участников ГИА, ЕГЭ родителей (законных представителей), общественности, | <i>Отдел общего образования</i> | Распространение печатной информационной продукции, буклетов для участников ГИА, родителей (законных представителей), общественности, |

| № | Направления мероприятий | Сроки | Муниципальный уровень | | Институционный уровень |
|-------|--|---|---|---------------------------------|--|
| | | | Действия по реализации мероприятий | Ответственный исполнитель | Действия по реализации мероприятий |
| | | | специалистов, привлекаемых к проведению ГИА в ППЭ | | специалистов, привлекаемых к проведению ГИА в ППЭ |
| 7.11. | Организация и проведение акций, в том числе флеш-мобов | в течение всего периода подготовки и проведения ГИА | Организация и проведение акций на уровне МО, в том числе флеш-мобов, посвященных вопросам подготовки и проведению ГИА | <i>Отдел общего образования</i> | Обеспечение участия заинтересованных лиц в акциях, в том числе флеш-мобах, посвященных вопросам подготовки и проведению ГИА |
| 7.12. | Оформление информационных стендов в ОО по процедуре проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-9 и ГИА-11 | в течение всего периода подготовки и проведения ГИА | Контроль за проведением мероприятий по оформлению информационных стендов в ОО по процедуре проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА-9 и ГИА-11 в 2021-2022 учебном году | <i>Отдел общего образования</i> | Оформление информационных стендов в ОО по процедуре проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА-9 и ГИА-11 в 2021-2022 учебном году |
| 7.13. | Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ по вопросам психологической готовности к экзаменам | в течение всего периода подготовки и проведения ГИА | Обеспечение сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ в ОО по вопросам стрессоустойчивости и психологической готовности к участию в сдаче экзаменов | <i>Отдел общего образования</i> | Осуществление сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО специалистами службы сопровождения (психологи, социальные педагоги) по вопросам стрессоустойчивости и психологической готовности к участию в сдаче экзаменов, работа психологических служб в ОО, в том числе в неотложном режиме; организация деятельности психолого-педагогических лекториев; проведение тренингов, другие формы |

| № | Направления мероприятий | Сроки | Муниципальный уровень | | Институционный уровень |
|---|---|---|---|---------------------------------|--|
| | | | Действия по реализации мероприятий | Ответственный исполнитель | Действия по реализации мероприятий |
| 7.14. | Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ учителей предметников | в течение всего периода подготовки и проведения ГИА | Обеспечение организации психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей предметников | <i>Отдел общего образования</i> | Осуществление сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников специалистами службы сопровождения (психологи, социальные педагоги); работа психологических служб ОО, в том числе в неотложном режиме; организация деятельности психолого-педагогических лекториев; проведение тренингов; работа комнат психологической разгрузки, другие формы |
| 7.15. | Использование новых форм работы с участниками ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-9 и ГИА-11 | в течение всего периода подготовки и проведения ГИА | Обеспечение популяризации, демонстрации новых форм работы с участниками ГИА на муниципальном уровне, предусматривающей всеобъемлющую информационную кампанию, в том числе: - урок ЕГЭ; - демонстрационный экзамен для родительской общественности «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»; - «Единый день информирования ГИА»; - «100 баллов для Победы» | <i>Отдел общего образования</i> | Применение новых форм работы с участниками ГИА на институциональном уровне: -урок ЕГЭ; - демонстрационный экзамен для родительской общественности «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»; - «Единый день информирования ГИА»; - «100 баллов для Победы!» |
| 8. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11 | | | | | |

| № | Направления мероприятий | Сроки | Муниципальный уровень | | Институциональный уровень |
|----------------------------------|---|---|--|---------------------------------|--|
| | | | Действия по реализации мероприятий | Ответственный исполнитель | Действия по реализации мероприятий |
| и иных оценочных процедур | | | | | |
| 8.1. | Осуществление контроля за организацией проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ с участниками ГИА, их родителями (законными представителями), лицами, привлекаемыми к проведению ГИА, ЕГЭ | в течение всего периода подготовки и проведения ГИА | Обеспечение контроля за организацией проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ на уровне МО | <i>Отдел общего образования</i> | Обеспечение самоконтроля организации проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11, с предоставлением информации в адрес МОУО |
| 8.2. | Осуществление контроля за ходом проведения ГИА-9 и ГИА-11 | в течение всего периода подготовки и проведения ГИА | Обеспечение контроля за подготовкой к проведению ГИА-9, ГИА-11, участие в контрольных мероприятиях, с предоставлением информации и материалов в МОУО, ГЭК, Департамент, Службу по контролю и надзору в сфере образования ХМАО-Югры | <i>Отдел общего образования</i> | Обеспечение самоконтроля за подготовкой к проведению ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ участие в контрольных мероприятиях, с предоставлением информации и материалов в МОУО, ГЭК, Департамент, Службу по контролю и надзору в сфере образования ХМАО-Югры |
| 8.3. | Организация мониторинга и обеспечение анализа «зон риска» в ходе подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ в досрочный, основной и дополнительный (сентябрьский) периоды и дополнительные сроки итогового сочинения (изложения) | июль-август, 2022 г. | Обеспечение предоставления в РЦОИ сведений об участниках ГИА, ЕГЭ включая информацию по результатам проведения итогового сочинения (изложения), и материалов участников, отнесенных к категориям «зон риска» | <i>Отдел общего образования</i> | Обеспечение проведения анализа и предоставления сведений в МОУО об участниках ГИА, включая информацию по результатам проведения итогового сочинения (изложения) участников, отнесенных к категориям «зон риска» |
| 8.4. | Организация проведения совещаний, в том числе итоговых по вопросам технологичности | октябрь, 2021 г. Март, май, сентябрь 2022 г. | Обеспечение участия в региональных совещаниях о подведении итогов | <i>Отдел общего образования</i> | Обеспечение участия в подготовке МОУО выступления об опыте |

| № | Направления мероприятий | Сроки | Муниципальный уровень | | Институционный уровень |
|------|---|-----------|---|---------------------------------|---|
| | | | Действия по реализации мероприятий | Ответственный исполнитель | Действия по реализации мероприятий |
| | проведения экзаменов и организационно-технологической готовности ППЭ. | | организации проведения ГИА, ЕГЭ в 2021 году, о подготовке и проведении ГИА, ЕГЭ в 2022 году, в том числе с выступлением об опыте организации проведения ГИА, ЕГЭ в соответствующем экзаменационном периоде, иных оценочных процедур, в том числе об обеспечении реализации мероприятий в школах со стабильно низкими образовательными результатами, в школах, имеющих признаки необъективных результатов ВПР, их результаты | | организации проведения ГИА, ЕГЭ в 2021 году, о подготовке и проведении ГИА, ЕГЭ в 2022 году, в том числе с выступлением об опыте организации проведения ГИА, ЕГЭ в соответствующем экзаменационном периоде, иных оценочных процедур, в том числе об обеспечении реализации мероприятий в школах со стабильно низкими образовательными результатами, в школах, имеющих признаки необъективных результатов ВПР, их результаты |
| 8.5. | Контроль за своевременным внесением сведений на федеральной платформе «Мониторинг подготовки к ГИА» | постоянно | | <i>Отдел общего образования</i> | |

