

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7»
(МБОУ «СОШ № 7»)

ПРИКАЗ

г. Нефтеюганск

30.05.2024

335

Об организации индивидуального отбора и приема заявлений в предпрофессиональный «Класс МЧС» для получения среднего общего образования

В соответствии с частью 5 статьи 67 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», подпунктом 7 пункта 2 статьи 3 Закона ХМАО-Югры от 01.07.2013 № 68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре», Постановления Правительства ХМАО-Югры от 09.08.2013 № 303-п «О Порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов» (с изменениями от 09.09.2016 № 346), Положение о предпрофессиональном классе муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» города Нефтеюганска (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред.), Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.07.2023 г. № 68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (с изменениями и дополнениями), Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31.10.2021 г. № 468-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» «Развитие образования» (с изменениями и дополнениями), Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.08.2013 г. № 303-п «О Порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» (с изменениями и дополнениями), приказом департамента образования администрации города Нефтеюганска от 12.02.2024 г. № 117-п «Об утверждении

Модели формирования и развития предпрофессиональных классов в муниципальной системе образования города Нефтеюганска («Выпускник будущего») и определяет цели и задачи формирования предпрофессиональных классов требования к кадровым и техническим ресурсам, организацию образовательного процесса в предпрофессиональных классах,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Сроки осуществления индивидуального отбора при приеме в 10-й класс для предпрофессионального обучения (далее – индивидуальный отбор) с 21.08.2024 по 24.08.07.2024.

1.2. Срок, время, место подачи заявления для участия в процедуре индивидуального отбора: 17.06.2024 по 03.08.2024, 08.00 – 17.00, приемная МБОУ «СОШ № 7».

1.3. Состав комиссии для осуществления индивидуального отбора (далее – Комиссия) в соответствии с приложением 1.

1.4. План работы по организации индивидуального отбора в соответствии с приложением 2.

2. При переводе обучающегося из другой организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, обучающийся зачисляется при наличии свободных мест в МБОУ «СОШ № 7» в соответствии с критериями, указанными в Правилах организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7» для получения среднего общего образования, для профильного обучения».

3. Назначить ответственными за прием документов секретаря (Тремазову А.С.).

4. Ответственному (Крохалева Н.В.):

4.1. Размещать на сайте, стендах школы информацию:

- о свободных местах (для поступающих в 10-й класс – каждые 10 дней, для детей, которые не проживают на закрепленной территории, – не позднее 5 июля);

- правила приема;

- распорядительный акт органа власти о закрепленной территории;

- формы заявлений о зачислении.

4.2. Консультировать родителей по вопросам приема в школу.

5. Ответственным за приём документов (Крохалева Н.В.):

- знакомить родителей (или законных представителей) поступающего ребенка с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учащихся;

- принимать заявления о зачислении и документы, проверять их, заполнять журнал приема заявлений о приеме на обучение;

-выдавать родителям расписки в получении документов с индивидуальным номером заявления о приеме на обучение, перечнем представленных документов и заверенных подписью ответственного за прием.

6.Секретарю учебной части (Тремазова А.С.) содержание настоящего приказа довести под роспись до сведения лиц, перечисленных в настоящем приказе.

7.Контроль за исполнением данного приказа возложить на Н.В. Крохалеву, заместителя директора.

Директор

Е.О. Куанышев

Приложение 1
к приказу от 30.05.2024 № 335

Состав комиссии для осуществления индивидуального отбора

№ п-п	ФИО	Должность
1	Крохалева Наталья Викторовна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе, председатель комиссии
2	Зотова Нина Валентиновна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе,
3	Литвинова Елена Геннадьевна	методист
4	Морозова Татьяна Николаевна	педагог-психолог
5	Розуман Сергей Анатольевич (по согласованию)	член управляющего совета школы
6	Кораблева Марина Александровна	учитель русского языка и литературы
7	Комарова Ирина Ивановна	учитель истории, обществознания, секретарь комиссии

Приложение 2
к приказу от 30.05.2024 № 335

План работы по организации индивидуального отбора

№	Меры, мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Информирование учащихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется организацией через официальный сайт, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации	10.06.2024 – 15.06.2024	Крохалева Н.В., заместитель директора по УВР, классные руководители 9-х классов, Шагиев Д.Р., педагог-организатор
2	Прием заявлений от родителей (законных представителей) на имя руководителя организации. К заявлению прилагаются копии следующих документов учащихся: - ведомость успеваемости (или аттестат об основном общем образовании); грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (призовые места) за последние 2 года.	до 05.08.2024	Крохалева Н.В., заместитель директора по УВР, классные руководители 9-х классов, секретарь учебной части
3	Экспертиза документов	13.08.2024	Крохалева Н.В., члены комиссии
4	Составление рейтинга учащихся (протокол заседания комиссии)	15.08.2024	Крохалева Н.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе; Комарова И.И., секретарь комиссии
5	Приказ «Об утверждении рейтинга учащихся-участников индивидуального отбора»	15.08.2024	Крохалева Н.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе
6	Информирование учащихся, их родителей (законных представителей) о рейтинге учащихся через официальный сайт и информационный стенд на 1 этаже школы.	15.08.2024	Крохалева Н.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Шагиев Д.Р., педагог-организатор
7	Приказ «О принятии решения о рекомендации к зачислению учащихся в предпрофессиональный «Класс МЧС»»	17.08.2024	Крохалева Н.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работ
8	Прием заявлений в предпрофессиональный «Класс МЧС»»	17.08.2024	Тремазова А.С., секретарь учебной части
9	Приказ о зачислении учащихся в 10а класс	17.08.2024	Тремазова А.С., секретарь учебной части
10	Информирование учащихся, их родителей (законных представителей) о зачислении через размещение на официальном сайте школы, на информационном стенде (1 этаж)	20.08.2024	Крохалева Н.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Шагиев Д.Р., педагог-организатор

Лист согласования
к проекту приказа МБОУ «СОШ № 7»
«Об организации индивидуального отбора и приема заявлений в
предпрофессиональный «Класс МЧС» для получения среднего общего
образования»

1. Визы:

Заместитель директора		Зотова Н.В.
-----------------------	--	-------------

2. Проект разработан: заместителем директора Крохалевой Н.В.,
тел 27 63 93

3. Примечание (замечания):

Лист ознакомления
с приказом МБОУ «СОШ № 7» от 30.05.2024 № 335
«Об организации индивидуального отбора и приема заявлений в
предпрофессиональный «Класс МЧС» для получения среднего общего
образования»

ФИО, педагогического работника	Должность	Ознакомлен(а)/не ознакомлен(а)	Подпись	Дата
Аминова Э.А.	Классный руководитель 9 а класса, учитель английского языка			
Литвинова Е.Г.	Классный руководитель 9 б класса			
Сагитдинова Р.М.	Классный руководитель 9 в класса			