

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7»

СОГЛАСОВАНО Зам. директора по УВР МБОУ «СОШ № 7» _____ Т.И. Никитина	УТВЕРЖДЕНО Директор МБОУ «СОШ № 7» _____ Е.О. Куанышев 06.09.2024 приказ № 530 Педагогический совет от 05.09.2024
---	---

**ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА
НАСТАВНИЧЕСТВА
(педагог – педагог)
на 2024-2025 учебный год**

Программа наставничества вновь прибывшего педагога на 2024-2025 учебный год

Наставник – Зотова Н.В.

Наставляемый – Тюлькин С.М.

Цель работы:

- развитие профессиональных умений и навыков вновь прибывшего педагога.

Задачи:

- ✓ оказание методической помощи вновь прибывшего педагога в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно – воспитательной деятельности;
- ✓ создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности вновь прибывшего педагога;
- ✓ развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании.
- ✓ способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности вновь прибывшего педагога.

Основные принципы:

- Принцип уважения и доверия к человеку.
- Принцип целостности.
- Принцип сотрудничества.
- Принцип индивидуализации.

Основные направления работы:

- Планирование и организация работы по предмету.
- Планирование и организация воспитательной работы.
- Работа с документацией.
- Работа по самообразованию.
- Контроль и руководство за деятельностью вновь прибывшего педагога.
- Психолого - педагогическая поддержка.

Требования к вновь прибывшему педагогу:

- - изучать нормативные документы, определяющие его служебную деятельность, функциональные обязанности по занимаемой должности;
- - выполнять план профессионального становления в установленные сроки;
- - постоянно работать над повышением профессионального мастерства, овладевать практическими навыками по занимаемой должности;
- - учиться у наставника передовым методам и формам работы, правильно строить свои взаимоотношения с ним;
- - совершенствовать свой общеобразовательный и культурный уровень;

- - периодически отчитываться о своей работе перед наставником и руководителем методического объединения.

Ожидаемые результаты:

- быстрая адаптация вновь прибывшего педагога в коллективе;
- формирование практических навыков, необходимых для педагогической работы;
- выработка умений применять теоретические знания на практике;
- умение использовать современные информационные ресурсы и дальнейшее освоение разнообразных современных технологий;
- мотивация на дальнейшее педагогическое самообразование;
- активное участие в педагогических мероприятиях разного уровня.

Содержание	Сроки	Форма работы	Ответственные
Изучение нормативных документов. Назначение наставника.	Сентябрь 2024	Совещание при директоре	Зам. директора по УВР
Утверждение индивидуальных планов работ наставников и молодых специалистов, вновь прибывшего педагога.	Сентябрь 2024	Заседание методических объединений	Руководители школьных МО
1.« Расскажи о себе» (определение круга вопросов, интересов, проблем в работе). 2.Правила оформления школьной документации, электронных классных журналов (порядок выставления текущих отметок, оценок по итогам четверти; цифровые отчеты по итогам четверти). 3.Помощь в составлении календарно-тематического планирования. Составление графика посещений уроков вновь прибывшего педагога.	Октябрь 2024	Консультации Работа наставника и вновь прибывшего педагога	Наставник
1.Методы и организационные формы обучения. Рациональное применение методов обучения. 2.Работа с родителями (содержание, формы и методы работы).	Ноябрь 2024	Работа наставника и вновь прибывшего педагога	Наставник

Выбор приоритетной методической темы для самообразования	Декабрь 2024	Круглый стол	Наставник
Работа по организации развития и совершенствования кабинета.	Январь 2025	Консультация Работа наставника и вновь прибывшего педагога	Наставник
Посещение уроков, внеклассных занятий молодого специалиста Посещение учителем открытых уроков других учителей	В течение учебного года по графику	Взаимопосещение Работа наставника и вновь прибывшего педагога	Зам. директора по УВР
Курсы повышения в рамках работы над методической темой	В течение учебного года по графику	Обзор КПК анализ материалов КПК, возможностей их использования в профессиональной деятельности	Зам. директора по УВР
1. Организация самостоятельной работы на уроке. 2. «Портфолио» учителя	Январь 2025	Практическое занятие	Наставник
Формы и методы организации внеурочной деятельности, досуга учащихся	Март 2025	Групповая Работа наставника и вновь прибывшего педагога	Наставник
Выступление на заседании МО о состоянии работы по теме самообразования.	Апрель 2025	Консультация Работа наставника и вновь прибывшего педагога	Наставник

Подведение итогов работы. Отчёт о результатах работы по теме самообразования.	Май 2025	Круглый стол Заседание методических объединений	Руководитель школьного МО
---	-------------	--	---------------------------